

# PROGETTI SOLLIEVO “VACANZE ASSISTITE”

## Criteria di erogazione dei contributi

All'interno dei progetti sollievo per famiglie con disabili finanziati dall'Ufficio di Piano è prevista la tipologia di intervento denominata “Vacanze sollievo”, con la quale i familiari dei soggetti disabili possono usufruire di un periodo di riposo e contestualmente i ragazzi sperimentare brevi periodi di autonomia e allontanamento da casa in una situazione ludica e ricreativa certamente positiva per il loro benessere.

Numerose sono le esperienze di questo tipo presenti sul territorio dell'Isola, grazie soprattutto alla presenza di associazioni di volontari molto attive in tal senso che propongono, alcune ormai da diversi anni, anche queste attività. A fronte delle numerose richieste di finanziamento ricevute (ed erogate) nell'anno 2006 e della mancanza di criteri che precisino le voci che possono opportunamente essere ricomprese in una richiesta di rimborso, con la presente si informa delle nuove disposizioni prese in merito dal tavolo di lavoro.

In particolare, si ritiene opportuno precisare:

- le modalità di richiesta di erogazione del contributo
- le voci di spesa che possono essere inserite
- le voci di spesa per le quali non è possibile chiedere un rimborso.

## Modalità di richiesta

La vacanza sollievo dovrà essere oggetto di un progetto scritto redatto dall'associazione o ente che la organizza, comprovato dall'ufficio servizi sociali del comune in cui ha sede l'ente gestore dell'iniziativa. Il progetto dovrà riportare:

- una descrizione analitica dell'iniziativa (finalità, tempi, luoghi, attività, operatori)
- certificazione di disabilità dei beneficiari
- determina del Responsabile del Servizio Comunale di approvazione del progetto.

L'Ufficio di Piano comunica l'esito dell'istruttoria entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento della documentazione, indicando l'importo corrispondente alla somma massima finanziabile. La liquidazione formale del contributo avverrà a consuntivo, dopo il ricevimento della documentazione attestante le spese effettivamente sostenute.

L'Ufficio di Piano finanzia il progetto fino ad un massimo dell'80% delle spese sostenute e rendicontate, unicamente facenti capo alla voce “Spese Rimborsabili”. La vacanza non potrà durare più di 8 giorni.

Ogni Associazione o Ente potrà fare richiesta di rimborso per vacanza sollievo non più di una volta in un anno solare. Sarà cura dell'Ente che presenta la domanda accertarsi che i disabili partecipanti non abbiano già usufruito di rimborso analogo per altre iniziative promosse sul territorio.

Si precisa che, data la specifica finalità insita nel concetto di sollievo (offrire alla famiglia del disabile un momento di svago e di riposo dalla routine quotidiana) non si ritiene opportuno finanziare un'esperienza di vacanza svolta insieme ai membri della famiglia stessa. Pur riconoscendo la positività e la validità di una tale esperienza, non la si configura in linea con gli obiettivi del presente progetto. La presenza di un familiare verrà ritenuta confacente alla finalità di tale progetto solo in una dimensione di gruppo, qualora il personale educativo ed assistenziale non sia in numero sufficiente.

**Spese rimborsabili** (nella misura massima dell'80% sul totale):

- spese di vitto e alloggio dei soggetti disabili partecipanti, in possesso di certificazione di invalidità superiore o uguale al 67%
- spese di personale educativo, assistenziale (ASA) e/o infermieristico in misura non superiore ai 2/3 dei soggetti disabili partecipanti
- spese di vitto e alloggio di un numero di volontari non superiore al numero degli utenti disabili (sottratto il personale educativo e/o assistenziale)
- spese di trasporto: noleggio dei veicoli, carburante, pedaggi autostradali. Qualora il mezzo di trasporto sia in possesso dell'Associazione che organizza la vacanza, o si utilizzino vetture di proprietà dei volontari o del Comune, verrà riconosciuta una somma forfettaria di E 50.00 a veicolo a settimana
- spiaggia: esclusivamente per ciò che concerne il noleggio di ombrelloni e sedie sdraio
- spese di assicurazione

NON verranno considerate rimborsabili spese riguardanti:

- le ore di programmazione necessarie all'organizzazione della vacanza
- figure professionali diverse da quelle dell'educatore e dell'ASA
- attività ludiche e ricreative di vario genere (accesso a parchi, noleggio di pedalò o biciclette, ecc..)
- spese voluttuarie (bar, gelaterie, ecc..)
- tutto quanto non specificato alla voce "spese rimborsabili"

Non verranno rimborsati progetti che hanno ricevuto un finanziamento per la medesima iniziativa da altre fonti, pubbliche o private.

**Domande**

Le richieste di rimborso dovranno pervenire presso la Sede dell'Azienda Speciale Consortile entro il 30 settembre. Entro 30 giorni verrà data comunicazione ai mittenti rispetto alla somma massima finanziata. Nel caso in cui le richieste siano superiori al fondo, i rimborsi verranno ripartiti in quota percentuale.