



AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino

Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE COMPARATIVA PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI AZIENDA ISOLA Triennio 2024-2026 (con possibilità di rinnovo di un ulteriore triennio)

IL DIRETTORE

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 09/08/2023;

Visti:

- l'art. 30 del vigente *regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione CdA n. 20 del 29/03/2023;
- la determinazione n. 191 del 24/08/2023 di indizione della presente selezione;

RENDE NOTO

Che l'Azienda speciale consortile AZIENDA ISOLA (di seguito denominata Azienda) con sede legale a Terno d'Isola (Bg) in via Bravi n. 16 – p.iva 03298850169, indice una selezione pubblica, mediante acquisizione comparativa di curricula ed eventuale colloquio, finalizzata alla nomina del Nucleo di Valutazione dell'Azienda stessa.

ART. 1 – COMPITI E AMBITI DI IMPIEGO

Il Nucleo di Valutazione è organo monocratico formato da un componente esterno all'Azienda e esperto in tecniche di valutazione del personale e di controllo di gestione. Il Nucleo opera in posizione di terzietà all'interno della *mission* aziendale; ad esso l'Azienda affida il compito di promuovere, supportare e favorire la validità metodologica del sistema di gestione della *performance*, nonché la sua corretta applicazione.

Le funzioni del Nucleo di Valutazione hanno riguardo sia ad aspetti metodologici sia di verifica, supervisione e certificazione del sistema di gestione della *performance* dell'Azienda. L'Azienda può richiedere al Nucleo funzioni aggiuntive coerenti con i temi relativi al sistema di gestione della *performance*, previo eventuale adeguamento del compenso base originariamente previsto.

Il Nucleo di Valutazione svolge funzioni di supporto alla definizione, alla valutazione del funzionamento e alla eventuale manutenzione del sistema di gestione della *performance*. Tra dette funzioni rientrano:

- supporto alla definizione e all'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione;
- supporto alla definizione e all'aggiornamento del sistema premiale.

Il Nucleo di Valutazione svolge funzioni di verifica, garanzia e certificazione con riguardo al sistema di gestione della *performance*. In particolare, esso deve:

- validare lo stato di attuazione del piano programma;
- supportare il Presidente del Consiglio di Amministrazione nella valutazione del Direttore;
- supervisionare la correttezza dei processi di valutazione del personale in uso;
- elaborare una relazione annuale sullo stato di attuazione del sistema di gestione della *performance* in seguito dell'attività di monitoraggio dello stesso;
- predisporre eventuali report ulteriori a richiesta del Presidente del Consiglio di Amministrazione e del Direttore.

ART. 2 – NATURA, DURATA DELL'INCARICO E CORRISPETTIVO

La durata dell'incarico è triennale, con decorrenza dal 1° gennaio 2024 e termine il 31 dicembre 2026.



AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

Azienda Isola si riserva la facoltà di rinnovare l'incarico in parola per un ulteriore triennio, ovvero dal 1° gennaio 2027 al 31 dicembre 2029. L'Azienda esercita tale facoltà comunicandola al prestatore mediante posta elettronica certificata almeno due mesi prima della scadenza del contratto originario.

Il rapporto si qualifica come contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 53 del T.U.I.R. (D.P.R. n. 917 del 22/12/1986) e prevede un corrispettivo annuale pari a € 2.500,00= (euro duemilacinquecento/00), oltre tutte le ritenute previdenziali e fiscali eventualmente previste dalle vigenti disposizioni di legge. Il corrispettivo è da intendersi comprensivo di mezzi, materiali di uso e consumo, oneri vari (incluse spese di viaggio, vitto e alloggio per eventuali trasferte) che comunque il prestatore sosterrà nello svolgimento dell'incarico.

Il corrispettivo spettante sarà erogato con cadenza annuale, successivamente al rilascio della certificazione della *performance* di cui al precedente art. 1, ed entro 30 giorni dalla presentazione della fattura, previa verifica delle prestazioni effettuate.

ART. 3 – REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

a) Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea; chi non ha la cittadinanza comunitaria deve essere in possesso della carta di soggiorno e deve godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. godimento dei diritti politici e civili;
3. non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale e non essere sottoposto a misure di prevenzione. Le cause di esclusione operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale;
4. non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del Codice penale;
5. non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
6. non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'O.I.V./N.D.V. prima della scadenza del mandato nei cinque anni antecedenti dalla presentazione della domanda;
7. non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

b) Requisiti specifici:

Al componente unico del Nucleo di Valutazione è richiesto il possesso di elevata professionalità ed esperienza, maturata per almeno 5 anni nel campo del management pubblico o privato, con particolare attenzione alla valutazione della *performance* e del personale. È richiesto il possesso del diploma di laurea magistrale o equipollente, in materie economico aziendali, umanistiche o giuridiche.

Il componente unico del Nucleo di valutazione non può essere nominato tra soggetti che:

- a) rivestano cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la designazione;
- b) siano componenti di organi di cui all'art. 36 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 (consiglio, giunta, sindaco di ente locale; consiglio, giunta, presidente di Provincia) o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- c) siano componenti dei Consigli di Amministrazione di società partecipate dai Comuni soci dell'Azienda o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione. Valgono inoltre le incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile.

I titoli conseguiti all'estero devono essere riconosciuti come equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano; tale certificazione deve essere prodotta dal candidato.



AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino

Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione non sarà ritenuta valida. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione e devono altresì essere posseduti al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta in qualunque tempo, la decadenza dalla selezione.

Azienda Isola potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto di lavoro.

Il possesso dei predetti requisiti potrà essere autocertificato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, fermo restando la facoltà per l'Azienda di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda di ammissione alla selezione, ai sensi dell'art.71 del citato D.P.R. 445/2000.

ART. 4 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, disponibile sul sito dell'Azienda www.aziendaisola.it, entro il termine perentorio indicato dal presente avviso e deve essere sottoscritta dall'interessato, autografa o digitale.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare i seguenti documenti:

- A. copia del curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato, dal quale si evincano i titoli formativi, le esperienze lavorative acquisite e i servizi similari effettuati;
- B. copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La domanda, unitamente alla documentazione sopraindicata, potrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata intestata al candidato all'indirizzo di posta elettronica certificata di Azienda Isola: aziendaisola@propec.it.

Le domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate verranno automaticamente escluse. Non è ammessa la trasmissione per posta ordinaria o raccomandata o telefax. Fa fede la data e l'ora di invio risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore, non oltre l'ora e il giorno di scadenza sotto indicato.

Nell'oggetto della PEC deve essere riportata l'indicazione "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la nomina del Nucleo di Valutazione di Azienda Isola".

La presentazione della domanda in modo difforme da quanto indicato comporterà l'esclusione della stessa.

Le domande presentate o pervenute dopo il termine di scadenza non saranno prese in considerazione.

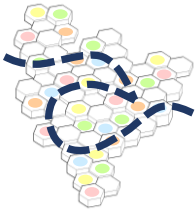
Tutte le comunicazioni in merito alla procedura, ivi compreso l'esito finale, saranno pubblicate sul sito dell'Azienda all'indirizzo www.aziendaisola.it.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati automaticamente dichiarano di conoscere e accettare le modalità di selezione e relative comunicazioni così come descritto nel presente avviso.

La scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione è fissata per il giorno di giovedì 28 settembre 2023 alle ore 12.00.

Il candidato dovrà rilasciare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione dalla selezione stessa, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici, come da modello allegato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, per il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadono i benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere. La documentazione e gli allegati utili al



AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

fine dell'ammissione alla selezione e all'espletamento della stessa dovranno pervenire nei tempi sopra indicati.

ART. 5 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Consiglio di Amministrazione

La selezione del candidato verrà effettuata mediante l'esame comparativo dei curricula professionali e delle informazioni in essi contenute. Se ritenuto necessario potranno essere organizzati eventuali colloqui di approfondimento. La mancata presentazione al colloquio equivarrà a rinuncia alla selezione anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

In esito alla selezione di cui al presente Avviso, non verrà attribuito nessun punteggio di valutazione né si procederà alla formazione di alcuna graduatoria; sarà comunque redatto un verbale di esame delle istanze e dei curricula preventivi, funzionale al rapporto comparativo.

ART. 6 – REVOCA DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione è revocabile per inadempienza delle funzioni con provvedimento motivato del Consiglio di Amministrazione e cessa dall'incarico per:

- a) scadenza del mandato;
- b) dimissioni volontarie;
- c) sopravvenuta incompatibilità;
- d) comportamenti non conformi al ruolo assegnato.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 s.m.i. e dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti sono raccolti unicamente per la seguente finalità: procedura selezione pubblica, mediante acquisizione comparativa di curricula ed eventuale colloquio, finalizzata alla nomina del Nucleo di Valutazione di Azienda Isola – Triennio 2024-2026 (con possibilità di rinnovo per un ulteriore triennio).

I dati verranno trattati nel rispetto della suddetta normativa nazionale ed europea esclusivamente per la predetta finalità. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 s.m.i. e dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16. La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto contrattuale con Azienda Isola a.s.c. Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle misure minime di sicurezza previste dalla normativa del D.Lgs. 196/03 s.m.i. e dal Regolamento UE 679/16. Il Titolare del Trattamento dei dati è Azienda Isola a.s.c.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore, dott. Marco Locatelli.

Il Data Protection Officer ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16 è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

ART. 8 – PROROGA, MODIFICA, REVOCA

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente avviso di selezione pubblica, a suo insindacabile giudizio, prima della conclusione del procedimento e comunque dell'approvazione della graduatoria finale di merito, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta, e dandone tempestiva comunicazione tramite il sito web aziendale.

ART. 9 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale Consortile "Azienda Isola" www.aziendaisola.it per almeno 30 (trenta) giorni.



AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DISPOSIZIONI FINALI

Responsabile del procedimento è il Direttore, dott. Marco Locatelli – mail: mlocatelli@aziendaisola.it.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o cause derivanti da forza maggiore.

Per ottenere copia dell'avviso di selezione e il modello di domanda gli aspiranti potranno rivolgersi ad Azienda Isola in Terno d'Isola (Bg), Via Bravi 16, telefono 035.199.111.65 – fax 035.199.111.66 – mail: segreteria@aziendaisola.it – pec: aziendaisola@propec.it o consultare il sito www.aziendaisola.it.

ART. 11 – INFORMAZIONI

Qualsiasi informazione relativa al presente avviso deve essere richiesta al seguente indirizzo mail: segreteria@aziendaisola.it.

Terno d'Isola, 24 agosto 2023

Il Direttore
Marco Locatelli
(documento firmato digitalmente)