

AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE COMPARATIVA PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA DEL MODELLO ORGANIZZATIVO EX D.LGS. N. 231/2001 IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA DI AZIENDA ISOLA Periodo 01/05/2024-30/04/2027 (con possibilità di rinnovo di un ulteriore triennio)

IL DIRETTORE

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 28/02/2024;

Visti:

- il decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 *"Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300"*, che prevede, per gli enti forniti di personalità giuridica e le società e associazioni anche prive di personalità giuridica, l'affidamento *"a un organismo dell'ente dotato di autonomi poteri di iniziativa e di controllo per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato"* (art. 6, comma 1, lettera b);
- il vigente Modello 231 (parte generale e parte speciale) di Azienda Isola, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 87 del 02/12/2022;
- la determinazione n. 43 del 13/03/2024 di indizione della presente selezione;

RENDE NOTO

Che l'Azienda speciale consortile AZIENDA ISOLA (di seguito denominata Azienda) con sede legale a Terno d'Isola (Bg) in via Bravi n. 16 – p.iva 03298850169, indice una selezione pubblica, mediante acquisizione comparativa di curricula ed eventuale colloquio, finalizzata alla nomina dell'Organismo di Vigilanza del modello organizzativo ex D.Lgs. n. 231/2001 in composizione monocratica, per il periodo 01/05/2024-30/04/2027 (con possibilità di rinnovo di un ulteriore triennio).

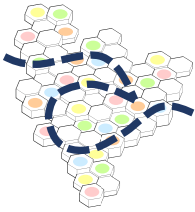
ART. 1 – COMPITI E AMBITI DI IMPIEGO

L'Organismo di Vigilanza (OdV) è organo monocratico rappresentato da un unico componente esterno all'Azienda ed opera in posizione di assoluta indipendenza e autonomia nei confronti della mission aziendale.

Nell'esercizio delle sue funzioni, l'OdV dovrà improntarsi a principi di professionalità, onorabilità, autonomia e indipendenza. L'assunzione dell'incarico comporta lo svolgimento di tutte le attività previste dal D.Lgs. n. 231/2001, ivi compresa l'attività di segreteria e verbalizzazione degli incontri, la verifica dell'adeguamento ed aggiornamento del Modello di Gestione Organizzazione (MOG) applicato in Azienda, nonché lo svolgimento delle funzioni per l'attestazione degli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione amministrazione trasparente del sito aziendale in collaborazione con il RPCT di cui alla delibera ANAC 1134/2017 per l'intera durata dell'incarico.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si elencano i compiti che l'OdV dovrà svolgere:

- verificare l'applicazione del Modello Organizzativo relativamente alle diverse tipologie di reato da parte dei destinatari del Modello organizzativo;
- valutare e monitorare l'efficacia del Modello Organizzativo relativamente alla sua capacità di prevenire la commissione dei reati;
- proporre al Direttore e al Consiglio di Amministrazione, ove necessario, aggiornamento e modifiche al



AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

Modello Organizzativo stesso in relazione alla mutata normativa ed alle mutate condizioni aziendali;

- monitorare le iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del Modello;
- gestire i flussi informativi di competenza con il Consiglio di Amministrazione, la Direzione e le altre funzioni aziendali;
- esaminare i flussi informativi verso l'OdV;
- promuovere attività formativa in caso si riscontrino violazioni del Modello ed ogni qualvolta ciò si renda necessario od opportuno.

Sul piano operativo l'attività dell'OdV consiste nel:

- definire un piano di intervento di verifiche periodiche mirate alle attività a rischio identificate all'interno del Modello Organizzativo;
- condurre le indagini interne necessarie all'accertamento di presunte violazioni portate all'attenzione dell'OdV da segnalazioni o emerse nel corso delle attività di verifica;
- verificare periodicamente la mappa delle aree a rischio di reato al fine di adeguarla ai mutamenti delle attività e dell'organizzazione dell'Azienda;
- riferire periodicamente, almeno annualmente al Consiglio di Amministrazione in merito all'attuazione delle politiche aziendali per l'attuazione del Modello Organizzativo.

L'OdV dovrà inoltre effettuare periodici scambi informativi con gli altri organi o strutture di controllo di Azienda Isola (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, Revisore dei Conti, ecc.) – ove richiesto – nonché delle altre strutture aziendali ai fini dello svolgimento delle attività di competenza.

A tal fine è richiesto che il professionista possa garantire la propria presenza nella sede aziendale ove ciò sia necessario od opportuno per l'effettuazione di riunioni e per lo svolgimento delle verifiche e delle altre attività di competenza dell'organismo, nonché per altre necessità connesse all'incarico. È richiesto un impegno minimo (in presenza e/o da remoto) di 3 incontri l'anno.

L'Azienda si riserva di richiedere all'OdV funzioni aggiuntive coerenti con i temi relativi al Modello 231 previo eventuale adeguamento del compenso base originariamente previsto.

Art. 2 – NATURA, DURATA DELL'INCARICO E CORRISPETTIVO

La durata dell'incarico è triennale, con decorrenza dal 01/05/2024 e termine il 30/04/2027.

Azienda Isola si riserva la facoltà di rinnovare l'incarico in parola per un ulteriore triennio, ovvero dal 1/05/2027 al 30/04/2030. L'Azienda esercita tale facoltà comunicandola al prestatore mediante posta elettronica certificata almeno due mesi prima della scadenza del contratto originario.

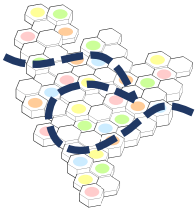
Il rapporto si qualifica come contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 53 del T.U.I.R. (D.P.R. n. 917 del 22/12/1986) e prevede un corrispettivo annuo pari a € 4.500,00= (euro quattromilacinquecento/00), oltre iva e le ritenute previdenziali e fiscali eventualmente previste dalle vigenti disposizioni di legge. Il corrispettivo è da intendersi comprensivo di mezzi, materiali di uso e consumo, oneri vari (incluse spese di viaggio, vitto e alloggio per eventuali trasferte) che comunque il prestatore sosterrà nello svolgimento dell'incarico.

Art. 3- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la propria candidatura le figure professionali aventi i seguenti requisiti generali e professionali:

* GENERALI:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. chi non ha la cittadinanza comunitaria deve essere in possesso della carta di soggiorno e deve godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;



AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

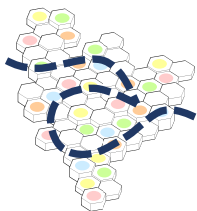
- b) godimento dei diritti civili e politici, i cittadini di Stati membri dell'UE devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza e padronanza della lingua italiana, parlata e scritta;
- c) non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale e non essere sottoposto a misure di prevenzione. Le cause di esclusione operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale;
- d) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del Codice penale;
- e) non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- f) non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OdV prima della scadenza del mandato nei cinque anni antecedenti dalla presentazione della domanda;
- g) non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

*** PROFESSIONALI:**

- a) essere in possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento in Giurisprudenza. I titoli conseguiti all'estero devono essere riconosciuti come equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano; tale certificazione deve essere prodotta dal candidato;
- b) iscrizione all'Ordine degli Avvocati da almeno 5 anni a far data dalla data di pubblicazione del presente avviso;
- c) possesso di idonea polizza di responsabilità civile professionale in corso di validità con specifica copertura assicurativa per la figura di membro dell'OdV ex D.Lgs. n. 231/2001;
- d) non aver violato i codici/regolamenti deontologici dell'ordine professionale di appartenenza;
- e) aver ricoperto, per almeno 3 (tre) anni, la carica di componente e/o presidente dell'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. n. 231/2001 in: società o ente pubblico economico o azienda speciale consortile
- f) esperienza professionale in materia di prevenzione della corruzione di cui alla Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii. e in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- g) comprovate competenze in attività ispettiva, consulenziale e conoscenza di tecniche specifiche, idonee a garantire l'efficacia dei poteri di controllo e del potere propositivo demandato all'OdV;
- h) saranno cause di ineleggibilità e/o di decadenza dell'Organismo di Vigilanza:
 - relazioni di parentela, coniugio o affinità entro il secondo grado con: componenti del Consiglio di Amministrazione; persone che rivestono funzioni di rappresentanza o di amministrazione o di direzione dell'Azienda;
 - essere Revisore dei Conti presso Azienda Isola in carica per il periodo di affidamento dell'incarico;
 - conflitti di interesse, anche potenziali, con l'Azienda, che ne compromettano l'indipendenza;
 - funzioni di amministratore ricoperte, nei tre esercizi precedenti alla nomina quale membro dell'Organismo di Vigilanza, in imprese sottoposte a procedure concorsuali;
 - condanna (o di patteggiamento) anche non irrevocabile per avere commesso uno dei reati di cui al D.Lgs. n. 231/2001 ovvero la condanna (o patteggiamento) ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici ovvero l'interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche o delle imprese
 - tutte quelle fattispecie rientranti nelle cause di esclusione degli artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023.

Azienda Isola potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi.



AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino

Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

Azienda Isola si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda di ammissione alla selezione, ai sensi dell'art.71 del citato D.P.R. 445/2000.

ART. 4 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati a ricoprire la carica devono presentare manifestazione di interesse, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando il modello predisposto dall'Azienda (allegato A), corredata da curriculum vitae e copia di documento di identità in corso di validità, disponibile sul sito dell'Azienda www.aziendaisola.it, entro il termine perentorio indicato dal presente avviso e deve essere sottoscritta dall'interessato, autografa o digitale.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare i seguenti documenti:

A. curriculum formativo e professionale (redatto in formato UE o compatibile), debitamente sottoscritto e datato;

B. copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La domanda, unitamente alla documentazione sopraindicata, potrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata intestata al candidato all'indirizzo di posta elettronica certificata di Azienda Isola: aziendaisola@propec.it.

Le domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate verranno automaticamente escluse. Non è ammessa la trasmissione per posta ordinaria o raccomandata. Fa fede la data e l'ora di invio risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

Nell'oggetto della PEC deve essere riportata l'indicazione "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la nomina in forma monocratica dell'Organismo di Vigilanza di Azienda Isola".

La presentazione della domanda in modo difforme da quanto indicato comporterà l'esclusione della stessa.

Le domande presentate o pervenute dopo il termine di scadenza non saranno prese in considerazione.

Tutte le comunicazioni in merito alla procedura, ivi compreso l'esito finale, saranno pubblicate sul sito dell'Azienda all'indirizzo www.aziendaisola.it.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati automaticamente dichiarano di conoscere e accettare le modalità di selezione e relative comunicazioni così come descritto nel presente avviso.

Il candidato dovrà rilasciare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione dalla selezione stessa, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici, come da modello allegato. La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione non sarà ritenuta valida.

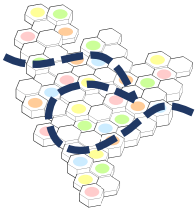
I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione e devono altresì essere posseduti al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta in qualunque tempo, la decadenza dalla selezione.

Con la sottoscrizione della domanda e la produzione degli allegati a corredo della stessa l'istante si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità e la completezza di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte, incomplete o false si procederà con la decadenza d'ufficio da ogni diritto in ordine alla presente procedura, fermo restando le eventuali conseguenti responsabilità di legge in materia di falsa o non veritiera autocertificazione di dati notizie ed informazioni. Qualora la comunicazione di dati falsi o inesatti dovesse risultare in un momento successivo all'eventuale affidamento dell'incarico, si procederà con la risoluzione del rapporto professionale.

La scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione è fissata per il giorno venerdì 05 aprile 2024 alle ore 09:00.

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi eventuali dati sensibili a cura del personale preposto alla conservazione delle candidature ed all'utilizzo



AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

delle stesse per lo svolgimento delle valutazioni curriculari da parte del CdA e successivo eventuale affidamento dell'incarico.

Azienda Isola. non assume e declina ogni responsabilità per disguidi e/o dispersioni di comunicazioni dipendenti da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte dell'istante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, o caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso in cui nel termine prefissato non dovessero pervenire manifestazioni d'interesse, Azienda Isola si riserva la possibilità di riaprire i termini limitatamente alla figura professionale interessata salva l'ipotesi in cui il Consiglio di Amministrazione consideri esaustivo il curriculum di un partecipante per altra figura professionale e, pertanto, ritenga non necessaria la riapertura dei termini.

ART. 5 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'Organismo di Vigilanza è nominato dal Consiglio di Amministrazione. La valutazione delle candidature sarà effettuata tramite comparazione dei curriculum vitae al fine di verificare la competenza e la compatibilità con quanto previsto dal Modello di Organizzazione Gestione e Controllo per il ruolo in oggetto. Al termine sarà individuata la persona più idonea a ricoprire il ruolo di cui necessita Azienda Isola.

Se ritenuto necessario potranno essere organizzati eventuali colloqui di approfondimento. La mancata presentazione al colloquio equivarrà a rinuncia alla selezione anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

In esito alla selezione di cui al presente Avviso, non verrà attribuito nessun punteggio di valutazione né si procederà alla formazione di alcuna graduatoria.

ART. 6 – REVOCA DELL'INCARICO

L'Organismo di Vigilanza è revocabile per inadempienza delle funzioni con provvedimento motivato del Consiglio di Amministrazione e cessa dall'incarico per:

- a) scadenza del mandato;
- b) dimissioni volontarie;
- c) sopravvenuta incompatibilità;
- d) comportamenti non conformi al ruolo assegnato.

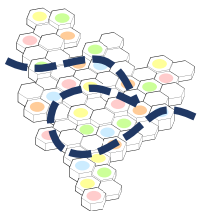
ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 s.m.i. e dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti sono raccolti unicamente per la seguente finalità: procedura selezione pubblica, mediante acquisizione comparativa di curricula ed eventuale colloquio, finalizzata alla nomina in forma monocratica dell'Organismo di Vigilanza di Azienda Isola – periodo 01/05/2024-30/04/2027 (con possibilità di rinnovo per un ulteriore triennio).

I dati verranno trattati nel rispetto della suddetta normativa nazionale ed europea esclusivamente per la predetta finalità. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 s.m.i. e dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16. La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto contrattuale con Azienda Isola a.s.c. Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle misure minime di sicurezza previste dalla normativa del D.Lgs. 196/03 s.m.i. e dal Regolamento UE 679/16. Il Titolare del Trattamento dei dati è Azienda Isola a.s.c.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore, dott. Marco Locatelli.

Il Data Protection Officer ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16 è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.



AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino

Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

ART. 8 – PROROGA, MODIFICA, REVOCA

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente avviso di selezione pubblica, a suo insindacabile giudizio, prima della conclusione del procedimento senza che i candidati possano vantare diritti di sorta, e dandone tempestiva comunicazione tramite il sito web aziendale.

ART. 9 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale Consortile "Azienda Isola" www.aziendaisola.it per almeno 20 (venti) giorni.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DISPOSIZIONI FINALI

Responsabile del procedimento è la responsabile dell'area "amministrativa ed economica", dott.ssa Maria Calegari – mail: mcalegari@aziendaisola.it.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per ottenere copia dell'avviso di selezione e il modello di domanda gli aspiranti potranno rivolgersi ad Azienda Isola in Terno d'Isola (Bg), Via Bravi 16, telefono 035.199.111.65 – fax 035.199.111.66 – mail: segreteria@aziendaisola.it – pec: aziendaisola@propec.it o consultare il sito www.aziendaisola.it.

ART. 11 – INFORMAZIONI

Qualsiasi informazione relativa al presente avviso deve essere richiesta al seguente indirizzo mail: segreteria@aziendaisola.it.

Terno d'Isola, 15/03/2024

Il Direttore
Marco Locatelli
(documento firmato digitalmente)