

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Calegari Maria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01 Settembre 2022 ad oggi
Azienda Isola a.s.c via Bravi 16 24040 Terno D'Isola
Azienda speciale (ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 267/2000) ente strumentale dei 25 comuni dell'Ambito Isola Bergamasca Val San Martino
Istruttore direttivo D1
Responsabile area amministrativa/economica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

13 Luglio 2000 – 08 Gennaio 2001 e dal 16 Febbraio 2005 al 31 Agosto 2022
Comunità Montana Valle Brembana via Don A. Tondini 16 Piazza Brembana
Ente pubblico
Impiego nell'area servizi sociali come collaboratore professionale cat.B3.
Dal 26 Novembre 2014 al 26 Agosto 2022 impiego nell'area servizi sociali con attribuzione dell'incarico di Responsabile servizi sociali con posizione organizzativa cat.D1 (istruttore direttivo)
Mansioni amministrative e di responsabile del servizio conferito ai sensi del D.lgs.267/2000 art.110

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2004 – Luglio 2004
Comune di Piazzolo
Ente pubblico
Collaboratore amministrativo cat.B3
Supporto amministrativo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 1999 – Settembre 2003
Istituti d'istruzione superiore di 2°grado di Bergamo e provincia e ABF Bergamo
Scuola pubblica statale /Provincia Bergamo
Docente a tempo determinato
Docente classe di concorso A037 (Storia/filosofia)

ISTRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Ottobre 1990 – Ottobre 1998
Università degli Studi Statale di Milano
Storia moderna con orientamento contemporaneo
Laurea in Storia votazione 108/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

Settembre 1985 – Giugno 1990
Istituto superiore Liceo scientifico “D.M.Tuoldo” Zogno (Bg)
Diploma di maturità scientifica

FORMAZIONE/ CORSI, AGGIORNAMENTO

Date (da – a)
Istituto
titolo

15 dicembre 2025
Azienda Isola (Relatore avv. Papa Abdoulaye Mbodj)
Trasparenza e anticorruzione (durata 2 ore)

Date (da – a)
Istituto
titolo

13 e 27 ottobre, 03 e 10 novembre 2025
Randstad Italia
Corsi di: Excel e Word livello intermedio (durata 16 ore)

Date (da – a)
Istituto
titolo

22 settembre 2025
Azienda Isola (Relatore avv. Papa Abdoulaye Mbodj)
Formazione in materia di normativa privacy Regolamento UE 679/16: novità introdotte dal D.lgs.101/2018 (durata 2 ore)

Date (da – a)
Istituto
titolo

31 luglio 2025
AXL Formazione
Formazione in materia di sicurezza e salute sul lavoro Preposti- aggiornamento ai sensi del D.lgs.81/08- (durata 6 ore)

Date (da – a)
Istituto
titolo

27 Maggio 2025
CUC di Brescia e Appaltiamo -consulenza e formazione in materia di appalti pubblici
Le novità del correttivo del nuovo codice degli appalti D.lgs.36/2023 (durata 2 ore)

Date (da – a)
Istituto
titolo

20 Gennaio 2025
Azienda Isola (Relatore avv. Papa Abdoulaye Mbodj)
Trasparenza e anticorruzione – principi generali (2 ore)

Date (da – a)
Istituto
titolo

23 Gennaio 2024
CUC di Brescia e Appaltiamo -consulenza e formazione in materia di appalti pubblici
Le novità del nuovo codice degli appalti D.lgs.36/2023 (durata 2 ore)

Date (da – a)
Istituto
titolo

13 Aprile 2023
Azienda Isola -relatore professionista C.Del Torchio
Formazione in materia di sicurezza e salute sul lavoro Preposti (durata 8 ore)

Date (da – a)
Istituto
titolo

Dicembre 2023
ARIA spa – Regione Lombardia
La piattaforma di eProcurement certificata (durata 2 ore)

<i>Date (da – a)</i>	05 Dicembre 2023
<i>Istituto</i>	A.N.P. (associazione nazionale dirigenti pubblici)
<i>titolo</i>	Novità introdotte dal Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (durata 2 ore)
<i>Date (da – a)</i>	01 Dicembre 2023
<i>Istituto</i>	Azienda Isola (Relatore avv. Papa Abdoulaye Mbodj)
<i>titolo</i>	La disciplina del whistleblowing e la nuova normativa del D.Lgs. 24/2023".(durata 2 ore)
<i>Date (da – a)</i>	09 Settembre 2023
<i>Istituto</i>	Consulenza Appalti.net (Relatore avv. Angelo Lucio Lacerenza)
<i>titolo</i>	Principi informatori del Codice /dal D.lgs.50/2016 al nuovo codice)
• <i>Date (da – a)</i>	01Dicembre 2022
<i>Istituto</i>	Azienda Isola – (Relatore avv. Abdoulaye Mbodj)
<i>titolo</i>	GDPR' e il Codice privacy italiano (D.lgs. 196/2003 s.m.i (durata 2 ore)
<i>Date (da – a)</i>	09 Novembre 2022
<i>Istituto</i>	Formel
<i>titolo</i>	Come coniugare trasparenza e accesso agli atti con la privacy nell'Ente Pubblico (Durata 6 ore)
• <i>Date (da – a)</i>	07/23 Maggio e 04 Giugno 2019
• Nome e tipo di formazione	La Gestione del conflitto in ambito lavorativo: il Conflitto: Problema od Opportunità
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il conflitto nelle dinamiche organizzative, la definizione di conflitto e la sua valenza, le diverse tipologie di conflitto; Le ricadute sul clima, sulla motivazione, sulla innovazione, sulle performances; Riconoscere i segnali di un conflitto negativo e saper facilitare l'elaborazione costruttiva del conflitto; Saper creare una cultura di team positiva verso il conflitto. Il "Capo Coach", il conflitto e l'apprendimento esperienziale; Le competenze comportamentali richieste dalla capacità di "conflict management"; Self- Assessment: la mia relazione con le dinamiche conflittuali, come reagisco al conflitto; Il piano di sviluppo personale: cosa fare per potenziare le proprie capacità nell'affrontare e gestire situazioni conflittuali.
• <i>Date (da – a)</i>	Novembre 2018 – Gennaio 2019
• Nome e tipo di formazione	Il Colloquio Motivazionale – corso base – (docenti: A.Camuri e E.Giudice)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Applicazione del metodo del colloquio motivazionale nel lavoro d'equipe Acquisizione di abilità e tecniche/strategie comunicative nel colloquio e nella relazione; Acquisizione di stili relazionali capaci di favorire una propensione al cambiamento
• <i>Date (da – a)</i>	18 Dicembre 2018
• Nome e tipo di formazione	Modelli organizzativi per il lavoro di rete e sistema di governance (docente F.Gambaro)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Costruzione di processi e strategie per un lavoro condiviso e di rete
• <i>Date (da – a)</i>	14/21 Giugno 2018
• Nome e tipo di formazione	Buone prassi per il contrasto alla violenza di genere ed al maltrattamento domestico (docenti: GL.Dettori e E.Calabrò)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Approfondimento del fenomeno della violenza di genere dal punto di vista culturale e psicologico; conseguenze psicosociali sulla vittima e sul suo contesto di riferimento.”

12/26 Gennaio 2015

Approfondimenti sul gioco d'azzardo patologico -gap – (a cura del Dip. Dipendenze UO ATS e avv.F.Longhi)

Conoscenza del fenomeno, definizione delle problematiche legate al gioco, la rete del servizio;

Aspetti legali, penali e civili e valutazioni criminologiche del Gioco di Azzardo Patologico e strumenti operativi per la tutela patrimoniale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di scrittura
- Capacità di lettura
- Capacità di espressione orale

Italiano

Inglese

buono
elementare
elementare

Francese

elementare
buono
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di coordinare e amministrare il personale destinato allo svolgimento dei servizi sociali. Capacità di lavorare in equipe acquisita negli anni di partecipazione alle attività dell'ufficio di piano. Capacità di lavoro in rete con i servizi sociali, sanitari e sociosanitari dell'ambito e della provincia di Bergamo. Capacità di interfacciarsi con il livello politico/decisionale. Tutte le competenze sono state acquisite sul posto di lavoro durante lo svolgimento dell'incarico (dal 2005 ad oggi).

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinare attività e progetti, gestione dei bilanci annuali di tutte le attività afferenti all'area sociale acquisite durante lo svolgimento dell'incarico di responsabile dei servizi sociali. Capacità di programmazione dei servizi attraverso lo strumento dei piani di zona.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza dei sistemi operativi: Word, Excel, Access, Power Point, Front Page Publisher, e capacità di utilizzo delle piattaforme informatiche di enti del privato sociale, e degli enti pubblici (es: Regione, Stato, Fondazioni), competenze acquisite nel corso dell'esperienza lavorativa.

PATENTE

Patente di guida di categoria B

ALLEGATI

Elenco dettagliato mansioni svolte

Bergamo, 09/06/2025

Calegari Maria

