

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FANTINI MARIA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Impiegata, fino al 1999 presso Associazione Allevatori (BG)
- Dal 1990 amministratore contabile dell'azienda di famiglia.
- Dal 2012 Assistente Sociale
- Dal 2000 esperienze di volontariato
- Dal 2004 al 2009 Assessore ai Servizi Sociali al Comune di Bonate Sopra
- Dal 2009 al 2019 Consigliere comunale di minoranza presso il Comune di Bonate Sopra
- Dal 2019 ad oggi Assessore ai Servizi Sociali e Vice Sindaco del Comune di Bonate Sopra

**ESPERIENZE NELL'AMBITO
DEL VOLONTARIATO**

- Presidente Associazione Aiutiamoli per la Salute mentale – sede di Treviglio
- Collaborazione con CPS e NPI
- Presidente Associazione "La Speranza" presso la Fondazione Card. Gusmini – Vertova
- Componente Tavolo Salute Mentale Comunità Montana Valle Brembana
- Componente Tavolo Salute Mentale Comunità Montana Bassa Val Seriana
- Componente Tavolo Salute Mentale Ambito Dalmine
- Componente organismo di coordinamento Salute Mentale ATS Bergamo
- Componente CET – Comitato Terre Esistenziali settore fragilità della Diocesi di Bergamo
- Fino a giugno 2019 componente del Consiglio Pastorale della Parrocchia di Bonate Sopra
- Fino a giugno 2019 vice-presidente e segretaria dell'Associazione S. Giuseppe Terza età
- Fino a giugno 2019 componente del direttivo Associazione Volontari Bonate Sopra
- Fino a giugno 2019 componente del direttivo "Ars et Labor" di Bonate Sopra
- In qualità di Amministratore di Sostegno seguono n. 4 persone fragili.

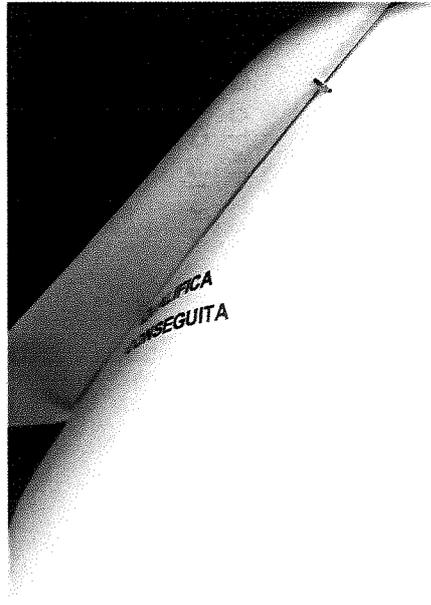
**ESPERIENZE DI TIROCINIO
FORMATIVO**

Presso "Azienda Offerta Sociale" di Vimercate per 6 mesi nell'equipe del Penale Minorile con riunioni settimanali con la responsabile del servizio, colloquio individuale del caso assegnatomi, stesura delle relazioni sociali e raccolta dati relativi ai servizi offerti dal territorio. In questo periodo ho visitato tutti gli oratori del territorio collegati all'"Azienda Offerta Sociale" per possibile collocazione, come volontari, dei giovani seguiti nell'ambito del penale minorile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Scuola di segretaria d'azienda
Maturità Dirigente di Comunità
Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale – Facoltà di Sociologia, Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano
Esame di Stato per Iscrizione Albo delle Assistenti Sociali
Iscritta all'Albo professionale delle Assistenti Sociali della Regione Lombardia Sez B al n. 5745 anno 2012
In corso: conclusione Laurea Magistrale in Politiche e Servizi Sociali per le famiglie, i minori e le comunità. Presso l'Università Cattolica di Milano

Prot. 2888/2021
del 14/05/2021



Assistente Sociale per affrontare e prevenire situazioni di disagio e aiutare singoli, gruppi e comunità a migliorare le condizioni di vita, lavorando sia in contesti di privato/sociale sia in Enti pubblici o nella libera professione.

Competenze interdisciplinari (sociologiche, psicologiche, giuridiche, storiche, economiche e mediche) volte alla lettura e comprensione delle situazioni di bisogno e/o di rischio sociale.

Competenze relative alla metodologia e alle tecniche dell'intervento sociale

MADRELINGUA

ITALIANO
FRANCESE (scolastico)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Spiccata propensione al rapporto interpersonale, all'incontro e all'ascolto, con una particolare attenzione al disagio psichico per giovani e anziani.

Operare, in collaborazione con gli enti preposti, per sostenere le famiglie che si trovano ad affrontare i problemi della fragilità attraverso: la promozione di iniziative a sostegno delle famiglie e a tutela dei diritti degli ammalati.

Operare per promuovere le condizioni per idonea assistenza e cura degli ammalati e per ridare concreta dignità sociale agli assistiti e ai loro familiari.

Attenzione particolare al problema della solitudine alle persone che vivono il problema della solitudine e non, proponendo momenti di condivisione, incontro e di accompagnamento verso i servizi socio-sanitari.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- in Bonate Sopra

Capacità di lavorare in team e di confronto con colleghi valorizzando il lavoro di rete
Apertura del Centro Puzzle – punto di incontro per malati psichici – due volte settimana

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso computer pacchetto office

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Sportelli di ascolto
Disbrigo pratiche amministrative, patronato (INPS-INAIL-ASST)
e AdS (amministratore di sostegno)

PATENTE

Patente B