

VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA

AZIENDA ISOLA

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Codice fiscale 03298850169 – Partita iva 03298850169

VIA BRAVI 16 - TERNO D'ISOLA (BG)

Numero R.E.A. 366706

Registro Imprese di Bergamo n. 03298850169

Capitale Sociale Euro 51.576,00= i.v.

* * * * *

Addì ventuno del mese di maggio dell'anno duemilaventiquattro, presso la sala consiliare del Comune di Cisano Bergamasco sita in Piazza Caduti della Patria n. 2, alle ore 18:15 si sono riuniti, in seconda convocazione poiché la prima seduta è andata deserta, i Comuni Soci di Azienda Isola in assemblea straordinaria su diretta convocazione del Presidente dell'Assemblea Consortile, ing. Paolo Corti, per discutere e deliberare sui seguenti argomenti preventivamente concordati:

ORDINE DEL GIORNO

- 1- Approvazione verbale seduta del 09/04/2024;
- 2- Presa d'atto verbale seduta del 02/05/2024;
- 3- Variazione n. 3 al budget annuale 2024;
- 4- Approvazione investimenti in Titoli di Stato italiani;
- 5- Approvazione Relazione Organismo di Vigilanza relativa al periodo 01/05/2023-30/04/2024;
- 6- Nomina Organismo di Vigilanza per il periodo 01/06/2024-31/05/2027;
- 7- Approvazione Piano Programma 2024;
- 8- Approvazione schema di convenzione con la Cooperativa Noema per la gestione del centro diurno per minori "progetto adolescenza";
- 9- Servizio di Assistenza Educativa Scolastica: Determinazioni in merito al rinnovo del CCNL Cooperative Sociali;
- 10- Approvazione "Protocollo gestione assegnazione monte-ore Assistenza Educativa Scolastica";
- 11- Esame Progetto Giraskuola.it;
- 12- Determinazioni in merito alla nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione.

* * * * *

Assume la presidenza dell'Assemblea Consortile l'ing. Paolo Corti, il quale chiama a svolgere la funzione di Segretario il dott. Marco Locatelli, Direttore dell'Azienda. Il Presidente dell'Assemblea, alle ore 18:25, dà atto che l'Assemblea è validamente costituita ai sensi dell'art. 22 dello Statuto aziendale. In particolare, sono presenti i rappresentanti di n. 14 Comuni soci su 25 Comuni soci totali con quote di partecipazione totali pari a 61,62% come di seguito specificato:

comune	quota partecipazione	assente	presente	nome e cognome
Ambivere	20,26	X		

VERBALE ASSEMBLEA CONSORTILE N. 03 DEL 21/05/2024

<i>comune</i>	<i>quota partecipazione</i>	<i>assente</i>	<i>presente</i>	<i>nome e cognome</i>
Bonate Sopra	56,99	X		
Bonate Sotto	63,77		X	delega a Sotto il Monte
Bottanuco	38,96	X		
Brembate	41,20	X		
Brembate di Sopra	63,53		X	Vicesindaco Bolis
Calusco d'Adda	71,63		X	Assessore Marzani
Capriate San Gervasio	60,26	X		
Caprino Bergamasco	29,34		X	Sindaco
Carvico	23,13	X		
Chignolo d'Isola	32,53		X	Assessore Bisanti
Cisano Bergamasco	35,66		X	Sindaco
Filago	19,10		X	Sindaco
Madone	38,03		X	Sindaco
Mapello	57,26		X	Sindaco
Medolago	25,81	X		
Ponte San Pietro	107,27		X	Sindaco di Mapello
Pontida	28,57		X	Consigliere Corti
Presezzo	25,69	X		
Solza	22,05		X	Sindaco
Sotto il Monte Giovanni XXIII	21,50		X	Sindaco
Suisio	31,38	X		
Terno d'Isola	45,90	X		
Villa d'Adda	14,26		X	Sindaco
Torre de' Busi	25,92	X		
<i>Totale</i>	<i>1.000,00</i>			

Il Presidente dell'Assemblea Consortile Ing. Paolo Corti apre i lavori alle ore 18:26.

Il Presidente dell'Assemblea introduce il punto n. 1 all'odg **"Approvazione verbale seduta del 09/04/2024"**.

Non essendoci interventi, si passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: N. 13 Comuni – 94,72%

CONTRARI: 0

ASTENUTI: Comune di Chignolo d'Isola – 5,28% (assente alla seduta precedente)

Il verbale della seduta del 09/04/2024, come inviato ai Comuni in sede di convocazione, viene approvato validamente, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto aziendale, dal 94,72% dei Rappresentanti presenti.

* * * * *

Il Presidente dell'Assemblea introduce il punto n. 2 all'odg **"Presenza d'atto verbale seduta del 02/05/2024"**.

Non essendoci interventi, si passa al punto successivo all'ordine del giorno.

Alle ore 18:29 entra il Vicesindaco del Comune di Suisio, Edoardo Bertuetti. I Comuni Soci ora rappresentati sono 15 con il 64,75% delle quote.

* * * * *

Il Presidente dell'Assemblea introduce il punto n. 3 all'odg "Variazione n. 3 al budget annuale 2024".

Il Presidente Corti lascia la parola al Direttore, Marco Locatelli, il quale illustra il prospetto seguente, inoltrato ai Soci unitamente alla lettera di convocazione:

VARIAZIONE N. 3 DEL 21.05.2024							
AREA	CDC	DESCRIZIONE	BOZZA CONSUNTIVO 2023	PREVISIONALE 2024	VARIAZIONE N. 2 DEL 27.03.2024	VARIAZIONE N. 3 DEL 21.05.2024	DIFFERENZA
0. DIREZIONE (Locatelli Marco)	10.01	Servizi Bibliotecari	10368,69	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
		Consulenza informatica e sito web	1.647,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01.01	Budget odv	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
	01.02	Gettoni di presenza e rimborso CdA	3.570,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00
	01.03	Spese di Rappresentanza	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00
	01.04	Salari e stipendi	1.617.007,05	1.760.000,00	1.765.000,00	1.765.000,00	0,00
	01.05	Formazione aggiornamento	7.730,75	5.500,00	10.000,00	11.000,00	1.000,00
	01.06	Spese per adempimenti obbligatori e consulenze		75.000,00	75.000,00	80.000,00	5.000,00
1. AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA (Calegari Maria)		Rete Informatica	44.420,61	40.000,00	48.000,00	50.000,00	2.000,00
	01.08	Spese di gestione	108.801,39	55.000,00	60.000,00	65.000,00	5.000,00
	01.09	Utenze varie	21.256,28	38.000,00	39.500,00	39.500,00	0,00
	01.10	Ammortamenti, imposte e tasse	68.473,64	50.000,00	50.000,00	70.000,00	20.000,00
	01.11	Assicurazioni	24.266,55	28.000,00	28.000,00	33.000,00	5.000,00
	01.12	Contributi a enti e associazioni		25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00
	01.13	Contributi fondo solidarietà	24.980,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00
	01.14	Spese gestione appalti	13.797,89	3.000,00	3.000,00	4.000,00	1.000,00
	01.15	Oneri Straordinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01.20	Fondo di Riserva e migliorie			30.500,00	80.000,00	49.500,00
	02.01	Bonus famiglia 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. AREA INCLUSIONE SOCIALE (Caprioli Miriam)		Fondo povertà - Acquisti, formazioni e programmazione	26.886,88	39.000,00	39.000,00	39.000,00	0,00
	02.03	Fondo povertà - Pronto Intervento Sociale	149.710,48	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00
	02.04	Fondo povertà - Servizi ed interventi educativi	18.797,13	116.000,00	116.000,00	116.000,00	0,00
	02.05	SIL inserimenti lavorativi ed occupazionali	66.897,80	66.960,00	66.960,00	66.960,00	0,00
	02.06	Dimissioni protette	31.054,13	30.000,00	55.000,00	55.000,00	0,00
	02.07	Contributi per interventi abitativi sostegno affitto	707.351,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02.08	E.R.P.S. - Edilizia residenziale pubblica Sovracomunale	23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00	0,00
	02.09	Progetto Cluster 4		0,00	18.000,00	18.000,00	0,00
	02.10	Sistemi informativi sociali e Cartella Sociale Informatizzata	22.889,98	16.500,00	16.500,00	20.500,00	4.000,00
3. AREA MINORI E FAMIGLIA (Mariani Lucia)		Servizio affilia	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00
	03.02	Convenzioni per centri educativi per minori	22.557,50	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00
	03.03	Fondo emergenza minori	283.667,80	290.000,00	290.000,00	340.000,00	50.000,00
	03.04	Altre attività area minori dgr 7626/17	16.076,50	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
	03.05	ADM e visite protette	129.550,73	155.000,00	155.000,00	155.000,00	0,00
	03.06	Rete ANTIVIOLENZA	6.100,00	21.100,00	21.100,00	21.100,00	0,00
	03.07	RETE ANTIVIOLENZA prevenzione	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
	03.08	Mediazione culturale		5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
	03.09	Gestione progetto Care Leavers	36.998,26	37.000,00	53.864,50	53.864,50	0,00
	03.10	Tutti a Scuola! contrasto alla dispersione scolastica	27.002,78	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
	03.11	Restart Future	53.366,33	0,00	0,00	0,00	0,00
	03.12	Politiche giovanili	68.041,73	76.000,00	76.000,00	76.000,00	0,00
	03.13	Bando Sprint Regione Lombardia				240.000,00	240.000,00
4. AREA PROGETTAZIONE SOCIALE E UFFICIO DI PIANO (Ferrari Filippo)		SAD sovracomunale	295.561,40	300.000,00	381.118,80	360.000,00	-21.118,80
	04.19	SAD sovracomunale FNA				81.118,80	81.118,80
	04.02	Progetto Custodia Sociale	124.842,36	129.000,00	129.000,00	129.000,00	0,00
	04.03	Sportello assistenti familiari e registro territoriale	24.285,00	27.388,00	27.388,00	27.388,00	0,00
	04.04	Interventi reddito di autonomia ANZIANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04.05	Interventi reddito di autonomia DISABILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04.06	Voucher socio-occupazionali	133.835,56	150.000,00	150.000,00	185.000,00	35.000,00
	04.07	Contributi ai Comuni per CSE fuori ambito	12.350,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00
	04.08	Voucher per STD	6.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00
	04.09	Progetto sperimentale disabili (Arcipelago)	66.077,53	72.000,00	82.000,00	82.000,00	0,00
	04.10	Sostegno trasporto sociale	42.086,93	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00
	04.11	Interventi Dopo di Noi	83.535,90	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00
	04.12	PNRR 1.1.3 - Rafforzamento della domiciliarità	6.692,84	142.850,00	147.989,41	147.989,41	0,00
	04.13	PNRR 1.2 - Autonomia delle persone con disabilità	326.702,83	185.000,00	189.775,14	189.775,14	0,00
	04.14	Coordinamento pedagogico territoriale	13.277,28	11.279,30	11.279,30	11.279,30	0,00
	04.15	Progetti innovativi PDZ	2.440,00	2.440,00	2.440,00	3.050,00	610,00
	04.16	Trasferimenti FSR	221.013,13	162.900,00	162.900,00	162.900,00	0,00
	04.17	Conciliazione vita lavoro	18.999,81	0,00	0,00	0,00	0,00
	04.18	GAP gioco d'azzardo patologico	23.383,00	23.000,00	21.032,00	21.032,00	0,00
5. AREA SERVIZI EDUCATIVI (Pedrinzi Elena)		Servizio assistenza educativa scolastica	3.623.914,78	4.500.000,00	4.500.000,00	4.650.000,00	150.000,00
	05.02	Servizi Integrativi AES	77.006,69	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00
	05.03	ADH	98.721,05	126.500,00	181.811,31	181.811,31	0,00
	05.04	Scuola potenziata	78.915,13	87.500,00	87.500,00	87.500,00	0,00
	05.05	Servizio socio psicopedagogico e sostegno genitorialità	61.824,88	64.500,00	64.500,00	64.500,00	0,00
	05.06	Progetto Spazio Autismo (Punto & Virgola)	10.601,48	16.700,00	16.700,00	16.700,00	0,00
	05.07	Progetto Sport Special	11.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00
	05.08	Sportello Teseo	937,42	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
	05.09	Buoni sociali FNA	213.910,00	374.500,00	421.594,56	421.594,56	0,00
	05.10	Fragilità psicosociale	33.756,44	56.250,00	78.125,00	78.125,00	0,00
	05.11	Servizi e contributi per il diritto allo studio				11.000,00	11.000,00
		TOTALE	9.288.440,32	10.285.867,30	10.623.578,02	11.262.688,02	639.110,00

La variazione in esame è da considerare “tecnica”, legata al particolare periodo, ed è volta a rimpinguare i centri di costo in sofferenza o a registrare nuove entrate; a titolo esemplificativo, per quanto riguarda i costi, si propone di aumentare il budget dei voucher socio-occupazionali, al fine di eliminare le liste di attesa, mentre, invece, per le entrate, si registra il possibile contributo del nuovo bando “Sprint! Lombardia Insieme” per il quale l’Ambito potrebbe ricevere da Regione Lombardia la somma di € 240.000,00. Altre variazioni più cospicue sono relative ad altri punti all’ordine del giorno della presente Assemblea.

Prende la parola il Presidente Corti per fare una precisazione in merito alla convocazione dell’Assemblea della data odierna: in qualità di legale rappresentante *pro tempore* ha il dovere di garantire il normale proseguimento delle attività dell’Azienda in questo periodo di assenza del Consiglio di Amministrazione; tuttavia, ci sono delle decisioni che la sua figura di legale rappresentante non gli permette di prendere in maniera autonoma; fa presente ai Sindaci che ognuno di loro è amministratore di una comunità e che quindi è necessario avere un senso di responsabilità e non si deve avere paura di fare una riunione in più. Facendo riferimento, in particolare, alla riunione in corso, tutti i punti all’ordine del giorno trattano argomenti che necessitano di una approvazione da parte dell’Assemblea (non possono essere approvati né dal Direttore né dal legale rappresentante), e tutti gli argomenti da trattare non possono essere rimandati (ad esempio, senza l’approvazione del protocollo sull’assistenza educativa scolastica non è possibile svolgere le commissioni per il nuovo anno scolastico 2024/2025).

Interviene quindi il Sindaco del Comune di Cisano Bergamasco, Antonella Sesana, specificando che i Sindaci dei Comuni Soci hanno sempre sentito, e sentono tuttora, la responsabilità verso l’Azienda, e lo dimostra il fatto che i Sindaci si sono presentati a questa Assemblea.

Risponde il Presidente Corti, spiegando che la sua intenzione era solo quella di fare capire ai Soci il motivo per il quale si è reso necessario convocare una nuova Assemblea con un nutrito ordine del giorno.

La parola torna quindi al Direttore, il quale afferma che le variazioni proposte hanno una impostazione prudentiale e possono permettere all’Azienda di affrontare con serenità il periodo post elezioni amministrative, nell’attesa dell’elezione del nuovo Consiglio di Amministrazione (ad esempio, rimpinguando il budget del Fondo Emergenza Minori e il Fondo di Riserva).

Prende la parola l’Assessore del Comune di Chignolo d’Isola, Vito Bisanti, chiedendo al Direttore da cosa sono coperte le maggiori spese indicate nella variazione di bilancio.

Il Direttore risponde che le maggiori spese sono tutte coperte dai risconti provenienti dalla gestione dell’anno precedente e specifica che, non essendo ancora approvato il bilancio consuntivo dell’anno 2023, non è ancora stato possibile dare puntualmente evidenza all’Assemblea di quali e quanti siano i risconti provenienti dall’anno 2023 che potranno essere spesi nel 2024.

Alle ore 18:38 entrano il Vicesindaco del Comune di Capriate San Gervasio, Donatella Pirola, e il Sindaco del Comune di Carvico, Sergio Locatelli. I Comuni Soci ora rappresentati sono 17 con il 73,09% delle quote.

Non essendoci ulteriori interventi, si passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: N. 15 Comuni – 88,59%

CONTRARI: 0

ASTENUTI: Comune di Capriate San Gervasio e Comune di Carvico – 11,41% (entrati verso la fine della discussione)

La variazione n. 3 al budget previsionale 2024, come inviata ai Comuni in sede di convocazione, viene approvata validamente, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto aziendale, dall'88,59% dei Rappresentanti presenti.

* * * * *

Il Presidente dell'Assemblea introduce il punto n. 4 all'odg **"Approvazione investimenti in Titoli di Stato italiani"**.

Il Presidente dell'Assemblea Consortile Ing. Corti lascia la parola al Direttore Dott. Locatelli il quale illustra il documento inoltrato in sede di convocazione.

Proposta di deliberazione n. 4

Nel corso degli ultimi anni, la giacenza sui conti correnti bancari di Azienda Isola è andata di molto aumentando, anche grazie all'assegnazione di cospicue misure regionali/statali e ai maggiori conferimenti di servizi da parte dei Comuni soci. Le giacenze medie e il saldo contabile di fine anno registrati nell'ultimo quinquennio (2019-2023) sono riportate di seguito:

<i>anno</i>	<i>giacenza media*</i>	<i>saldo contabile al 31/12*</i>
2019	€ 1.757.328,17	€ 2.253.699,08
2020	€ 2.097.848,68	€ 3.012.401,86
2021	€ 2.717.786,83	€ 3.715.642,92
2022	€ 3.318.318,80	€ 5.281.337,72
2023	€ 2.981.602,29	€ 3.002.940,80
<i>media sul quinquennio</i>	<i>€ 2.574.576,95</i>	<i>€ 3.453.204,48</i>

*sono esclusi dai conteggi gli investimenti in BOT

Al 30/04/2024, la disponibilità complessiva sui conti correnti bancari dell'Azienda era così composta:

- € 2.594.570,74 sul c/c presso la BCC Brescia – Filiale di Dalmine,
 - € 143.679,59 sul c/c presso la Banca Popolare di Sondrio – Filiale di Bonate Sotto,
- per un totale di € 2.738.250,33, ai quali vanno aggiunti € 1.500.000,00 investiti in BOT (c/o Banca Popolare di Sondrio) e € 500.000,00 in conti deposito (c/o BCC Brescia).

All'interno di questa significativa giacenza, è possibile individuare una parte di budget – stimata in almeno 750 mila euro – che, non potendo essere "spesa" – se non in condizioni assolutamente straordinarie (bilancio in perdita, scioglimento, ecc.) –, forma il capitale "fisso", ed è rappresentato dalle seguenti voci:

<i>voci bilancio</i>	<i>budget</i>
capitale sociale	€ 51.576,00
riserva straordinaria	€ 75.411,86
fondo rischi gestione socioassistenziale	€ 80.000,00
riserva soci c/aumento capitale	€ 554.903,65
<i>totale</i>	<i>€ 761.804,51</i>

Azienda Isola, in qualità di ente gestore dell'Ufficio di Piano ex art. 19 della legge n. 328/2000, riceve dallo Stato e dalla Regione significativi fondi che vengono

dagli stessi anticipati in termini di erogazione e spesi su più annualità, determinando una liquidità importante sui conti correnti dell'Ente. In via del tutto prudentiale, si stima che una quota di questi fondi statali/regionali, pari ad almeno 750 mila euro, non verrà sicuramente spesa dall'Azienda nel breve termine (minimo 6 mesi).

Fondo Povertà	Risconti al 31/12/2023	€ 1.045.777,59
	Importo previsionale 2024	€ 637.845,00
	Differenza residua libera	€ 407.932,59
	<i>Quota prudenzialmente libera</i>	<i>€ 400.000,00</i>

Dopo di Noi	Risconti al 31/12/2023	€ 688.215,03
	Importo previsionale 2024	€ 300.000,00
	Differenza residua libera	€ 388.215,03
	<i>Quota prudenzialmente libera</i>	<i>€ 350.000,00</i>

Si fa presente che nell'ultimo anno e mezzo, per frenare la forte inflazione, la Banca Centrale Europea (BCE) ha sensibilmente alzato il tasso di riferimento, che è, a maggio 2024, di +4,5%. Questo andamento ha spinto l'Azienda – che gode, come anzidetto, di una consistente giacenza sui propri conti correnti bancari – ad effettuare, a partire da marzo 2023, alcune importanti operazioni:

1) investimenti in Titoli di Stato Italiani (BOT) nella seguente declinazione: € 750.000,00 per 1 anno; € 750.000,00 per 6 mesi (deliberazione del CdA n. 17 del 29/03/2023 – Assemblea Consortile del 19/04/2023), quest'ultimo rinnovato per ulteriori 6 mesi con deliberazione del CdA n. 78 dell'08/11/2023). La misura ha già fruttato all'Azienda nel 2023 un interesse di € 9.342,45;

2) apertura di ulteriori due conti correnti bancari, oltre a quello "storico" presso la Banca Popolare di Sondrio – Filiale di Bonate Sotto (deliberazioni del CdA n. 43 del 14/07/2023 e n. 18 del 28/02/2024), rispettivamente presso la BCC Brescia – Filiale di Dalmine e il Banco BPM S.p.A. – Filiale di Bonate Sopra, con interesse dell'1,5% sulla giacenza libera (nel primo trimestre 2024 sono già maturati interessi netti a credito pari a € 6.494,22);

3) investimento in conto deposito presso l'istituto bancario BCC Brescia – Filiale di Dalmine nella seguente declinazione: * nessun costo per attivazione (salvo diritto fisso di € 100,00= una tantum); * durata 9 mesi (con decorrenza dall'01/04/2024 al 31/12/2024) con tasso rendimento del 3,75% lordo e del 3,00% netto; * importo massimo indicativo € 500.000,00 (deliberazione del CdA n. 31 del 27/03/2024).

Per quanto sopra, e poiché i due investimenti in BOT sono entrambi in scadenza nel presente mese di maggio, si propone di rinnovare gli investimenti in Titoli di Stato Italiani (BOT) nella seguente declinazione:

* € 750.000,00 per 1 anno;

* € 750.000,00 per 6 mesi.

incaricando il Direttore, al quale compete l'operatività sui conti correnti aziendali, di effettuare l'acquisto secondo le modalità previste dal Dipartimento del Tesoro per la loro collocazione.

Resta inteso che detta operazione non influenzerà minimamente sui tempi di pagamento dell'Azienda e che, dunque, i fornitori saranno regolarmente pagati nei termini contrattualmente previsti.

Il Direttore rassicura l'Assemblea riportando che il Revisore dei Conti non ha posto rilievi a questo tipo di azioni e di investimenti, tenendo presente la priorità nel pagamento sia dei fornitori sia dei dipendenti.

Non essendoci ulteriori interventi, si passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: tutti – 100%

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

La proposta di investimenti in Titoli di Stato Italiani, come da documento inviato ai Comuni in sede di convocazione, viene approvata validamente, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto aziendale, dall'unanimità dei Rappresentanti presenti.

* * * * *

Il Presidente dell'Assemblea introduce il punto n. 5 all'odg **“Approvazione Relazione Organismo di Vigilanza relativa al periodo 01/05/2023-30/04/2024”**.

Prende la parola il Direttore, Marco Locatelli, facendo presente che l'Azienda è sottoposta al controllo dell'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. n. 231/2000. Quale OdV è stato nominato, in composizione monocratica, l'avv. Paolo Bernardini del foro di Milano. Ogni anno, l'OdV redige una sua relazione; da quella relativa al periodo maggio 2023 – aprile 2024 non emergono rilievi e/o segnalazioni. Il Direttore coglie, inoltre, l'occasione per ringraziare l'avv. Bernardini per la collaborazione prestata.

Non essendoci ulteriori interventi, si passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: tutti – 100%

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

La Relazione dell'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. n. 231/2000, relativa al periodo 01/05/2023-30/04/2024, come inviata ai Comuni in sede di convocazione, viene approvata validamente, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto aziendale, dall'unanimità dei Rappresentanti presenti.

* * * * *

Il Presidente dell'Assemblea introduce il punto n. 6 all'odg **“Nomina Organismo di Vigilanza per il periodo 01/06/2024-31/05/2027”**.

Il Direttore, Marco Locatelli, spiega all'Assemblea che, in occasione della conclusione del mandato con l'attuale Organismo di Vigilanza, è stato promosso dall'Azienda un avviso pubblico per la selezione del nuovo OdV. L'Azienda ha ricevuto diverse candidature.

Da un confronto con il Presidente dell'Assemblea Corti, in considerazione dei diversi cambiamenti che l'Azienda sta affrontando nell'anno in corso (è in scadenza anche il Revisore Unico che terminerà il suo secondo mandato con l'approvazione del bilancio consuntivo 2023) e vista la qualità del curriculum vitae presentato (dal quale si evince una specifica esperienza nel settore delle aziende speciali), si ritiene utile confermare il

PIANO PROGRAMMA 2024

Beni immobili nella disponibilità dell'Azienda:

Comune	Immobile	Superficie mq.
Bonate Sopra	Polo sociale – Via Principe Umberto	10
Bottanuco	Polo sociale – Via Papa Giovanni XXIII	90
Brembate	Polo sociale – Via Piazzetta della Chiesa	56,32
Brembate di Sopra	Polo sociale – Piazza Giovanni Paolo II c/o Comune	10
Calusco d'Adda	Servizio Territoriale Disabili "Arcipelago" – Via Volta	166
Cisano Bergamasco	Polo sociale – Via Manzoni	15
Madone	Servizio per persone con disabilità – Via delle Rimembranze	232,77
Mapello (loc. Valtrighe)	Spazio neutro e servizi educativi – Via San Zenone	150
Ponte San Pietro	Punto Giovani – Via Piave	14
Ponte San Pietro	Spazio autismo "Punto e Virgola" – Via Legionari di Polonia	200
Terno d'Isola	Sede Azienda – Via G. Bravi	400
Totale mq.		1.344,09

PIANO PROGRAMMA 2024

Le nuove azioni per il 2024 (2/2):

progetto	descrittoria	responsabile	beneficiari	obiettivi	indici
6	Sostegno ai trasporti sociali per disabili - Annuale 2024	Filippo Ferrari	Utenti DSADDO residenti nell'Ambito	Contributo volto a sbarrare l'accesso dei cdd di trasporto sociale per gli utenti dell'Ambito frequentanti i CDD DSADDO e i CDD CDO (perenni) nel corso del 2024 Azienda Isola ha realizzato il servizio di organizzazione del trasporto sociale di trasporto sociale di trasporto sociale DSADDO.	Contributo economico da parte dell'Ufficio gestione del servizio trasporti per chiedere
7	Pubblicazione progetti fragilità psico-sociali	Elvira Palmisani	Utenti addebiati e affetti con fragilità psichica e di comorbilità con disabilità	Il servizio di Intervento educativo e sociale per utenti con disabilità e fragilità psichica si basa sul suo nucleo. Il servizio risponde all'esigenza di accompagnare al punto di vista educativo le non accompagnate le persone fragili in percorsi di inclusione sociale con l'obiettivo di ridurre il disagio psichico, con il possibile di accompagnare e informare gli accompagnatori. Le attività educative dovranno essere funzionali al raggiungimento degli obiettivi prefissati.	Attivazione di n. 12 progettualità della progettualità
8	Rete Antiviolenza Prevenzione	Lucia Mariani	Molteplici e integranti delle azioni del territorio	Interventi di sensibilizzazione e prevenzione della violenza di genere rivolti agli utenti delle scuole secondarie e in grado di intervenire a prevenzione della violenza di genere rivolti agli utenti del gruppo degli utenti scolastici del territorio.	Completamento della rete di rete con le scuole e con l'Ufficio scolastico provinciale e per la diffusione di un piano di prevenzione e formazione continua rivolti agli utenti delle scuole che sono coinvolti nel progetto.
9	Mediazione Culturale	Lucia Mariani	Servizi sociali comunitari e servizi assistenziali	Interventi di mediazione linguistico-culturale rivolti alle famiglie e alle famiglie di origine straniera con un rapporto inter-culturale.	Collaborazione con una cooperativa sociale "aperta" nell'organizzare il servizio di mediazione linguistico-culturale.

PIANO PROGRAMMA 2024

Le nuove azioni per il 2024 (1/2):

progetto	descrittoria	responsabile	beneficiari	obiettivi	indici
1	Formazione operatori servizio Educativo	Lucia Mariani	Addebiati e famiglie in attesa di intervento educativo	Scopo di questo intervento di formare i operatori educatori con il tema di "La famiglia e la scuola: un percorso di crescita e di sviluppo".	Addebiati di formazione in 10 incontri - 100 ore
2	Attività di gruppo	Maria Cristina	Addebiati con disturbi del comportamento	Attività di gruppo per la prima in corso di corso di formazione di gruppo di operatori e per la valutazione del progetto di gruppo di operatori.	Addebiati di formazione in 10 incontri - 100 ore
3	"Sensibilizzazione" - Attività di gruppo	Elvira Palmisani	Addebiati di servizi psichiatrici	Attività di gruppo per la prima in corso di corso di formazione di gruppo di operatori e per la valutazione del progetto di gruppo di operatori.	Addebiati di formazione in 10 incontri - 100 ore
4	Formazione al volontariato	Maria Cristina	Addebiati, familiari, operatori e volontari	Formazione al volontariato per la prima in corso di corso di formazione di gruppo di operatori e per la valutazione del progetto di gruppo di operatori.	Addebiati di formazione in 10 incontri - 100 ore
5	Addebiati a cura di operatori	Maria Cristina	Addebiati con disturbi del comportamento	Addebiati a cura di operatori per la prima in corso di corso di formazione di gruppo di operatori e per la valutazione del progetto di gruppo di operatori.	Addebiati di formazione in 10 incontri - 100 ore

PIANO PROGRAMMA 2024

Alcuni numeri 2023:

- ✓ **678** minori in carico (con **45** in ADM, **81** con incontri protetti, **11** al centro diurno, **29** nuovi inserimenti in c.a.m., **25** in affido), **170** donne che hanno preso contatto con il centro antiviolenza
- ✓ **55** utenti lab. socio-occupazionali, **34** utenti frequentanti CSE d'Ambito, **27** minori con ADH
- ✓ **171** RdC, **56** persone accolte dal SIL
- ✓ **8.685** cartelle aperte sulla Cartella Sociale Informatizzata
- ✓ **572** interventi socio-psico-pedagogico nelle scuole (**125** griglie inviate alla NPI)
- ✓ gestioni associate: **17** comuni AES (**506** alunni), **10** comuni segretariato sociale, **20** comuni SAD-SADH
- ✓ **847** fatture registrate, **819** contributi erogati, **2.312** bonifici
- ✓ **56** contratti registrati, **14** sedute Cda, **4** selezioni di personale
- ✓ **386** notizie pubblicate sul sito aziendale, **37.286** accessi al sito

Interviene il Sindaco del Comune di Mapello, Alessandra Locatelli, la quale afferma che i numeri indicati nelle slide mettono in evidenza l'importanza della funzione di Azienda nel fare rete all'interno del territorio.

Il Direttore aggiunge che il precedente Consiglio di Amministrazione ha dato un grande contributo di apertura dell'Ambito al territorio e sottolinea che, grazie alla disponibilità dei nuovi vertici dell'ASST Bergamo Ovest, si sono migliorati i rapporti anche con il mondo socio sanitario. L'Azienda cerca stabilmente la collaborazione con tutti coloro che hanno intenzione di investire nel territorio dell'Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino, *in primis* gli enti del terzo settore.

Prende la parola il Sindaco del Comune di Cisano Bergamasco, Antonella Sesana, facendo presente che il finanziamento da parte di Azienda Isola del trasporto ai cdd delle persone con disabilità è un contributo molto importante; tuttavia, si chiede cosa succederà nel futuro.

Il Direttore risponde che il competente responsabile di area sta lavorando per trovare una soluzione a questo noto problema.

L'Assessore del Comune di Calusco d'Adda, Lorena Marzani, interviene facendo presente che ci sono alcuni Comuni che si avvalgono di volontari per far fronte a questo problema. Il Direttore informa che si stanno esplorando possibili collaborazioni con il volontariato organizzato per garantire il trasporto sociale, ma la diminuzione dei volontari – fenomeno riscontrato in molti settori – rende difficile estendere il servizio, tenuto conto dell'impegno quotidiano che le attività di trasporto richiedono.

Prende la parola l'Assessore del Comune di Calusco d'Adda, Lorena Marzani e chiede se è possibile avere un rimando rispetto al lavoro svolto dai poli sociali in questi primi anni di utilizzo (ad esempio il numero degli utenti che si sono rivolti ai poli); la domanda nasce dal fatto che il lavoro dei poli dovrebbe alleggerire il lavoro a carico sociale dei Comuni.

Il Direttore risponde che l'Azienda sta pensando di predisporre un prospetto sintetico da presentare ai Soci durante una delle prossime assemblee.

Prende la parola il Sindaco del Comune di Brembate, Mario Doneda, in relazione al costo del personale: non ritiene che il parametro dell'incidenza sul costo del personale fissato al 20% sia adeguato; reputa invece più corretto prevedere un diverso parametro che tenga in considerazione i carichi di lavoro e il numero di persone rispetto ai servizi erogati. Aggiunge inoltre che, in merito ai servizi bibliotecari, pensava che la gestione del servizio da parte di Azienda Isola fosse una cosa provvisoria legata alle necessità del momento.

Il Direttore chiede per quale ragione sia fatta quest'ultima osservazione, anche in ragione del fatto che, attualmente, Azienda Isola sta garantendo anche a Brembate il servizio bibliotecario su incarico del Comune stesso. In merito al parametro di riferimento sulla spesa del personale, il Direttore è d'accordo con il pensiero del Sindaco Doneda; ritiene che sia comunque utile monitorare il dato dell'incidenza del costo del personale sul valore di produzione.

Prende la parola il Sindaco del Comune di Mapello, Alessandra Locatelli, puntualizzando che nel corso di questi anni Azienda Isola ha spesso dovuto assumere personale per aiutare i Comuni Soci, portando ad esempio lo stesso Comune di Mapello, per il quale l'Azienda sta garantendo un'assistente sociale e un supporto amministrativo.

Interviene il Presidente dell'Assemblea, Paolo Corti, dicendo che la sfida dell'Azienda sul servizio di segretariato sociale è quella di stabilizzare il personale nel tempo e di garantire che il servizio all'interno di un Comune venga svolto sempre dalla stessa persona, per poter dare continuità. Per quanto riguarda il costo del personale, informa i soci che negli allegati al bilancio consuntivo 2023 che tutti i soci hanno ricevuto, anche se il bilancio non è ancora stato approvato, è possibile trovare i dati sul ribaltamento costi del personale di cui hanno bisogno. Anche il Presidente condivide il parere del Sindaco Doneda in merito all'indicatore sul costo del personale e dice che si può ragionare sulla creazione di nuovi parametri.

Interviene anche l'Assessore del Comune di Chignolo d'Isola, Vito Bisanti, facendo presente che l'importo destinato alla spesa del personale è un importo elevato, e anche lui reputa necessario utilizzare un parametro che tenga conto dei carichi di lavoro e dei servizi erogati; per quanto riguarda il servizio di segretariato sociale, sottolinea l'importanza per i Comuni di poter avere a disposizione del personale preparato.

Non essendoci ulteriori interventi, si passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: tutti – 100%

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

Il Piano Programma 2024, come inviato ai Comuni in sede di convocazione, viene approvato validamente, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto aziendale, dall'unanimità dei Rappresentanti presenti.

* * * * *

Il Presidente dell'Assemblea introduce il punto n. 8 all'odg **“Approvazione schema di convenzione con la Cooperativa Noema per la gestione del centro diurno per minori “progetto adolescenza”**”.

Prende la parola la responsabile dell'area "minori e famiglia", Lucia Mariani.

L'argomento in esame è stato affrontato a dicembre 2023 con l'allora Consiglio di Amministrazione. Il servizio di tutela minori ha, al suo interno, dei servizi a corollario di tipo educativo, destinati allo svolgimento da parte degli utenti di attività quotidiane, come ad esempio i centri diurni educativi. Storicamente, l'Azienda ha una convenzione con il Centro diurno "Una porta aperta" situato nel Comune di Ponte San Pietro, frequentato da minori di età compresa tra i 6 e i 14 anni. Negli ultimi anni è cresciuta la domanda di inserimenti in centri diurni per minori per la fascia di età +14; nel territorio dell'Isola Bergamasca è presente un altro centro diurno, dedicato proprio agli adolescenti, situato anch'esso nel Comune di Ponte San Pietro. Sembra corretto mettere questo servizio alla pari con il servizio offerto da "Una porta aperta". Attualmente la convenzione con il centro diurno "Una porta aperta" prevede una suddivisione della retta di frequenza in parti eguali fra Comune di residenza del minore e Azienda. Per quanto riguarda il centro diurno rivolto agli adolescenti, attualmente la retta è al 100% a carico dei Comuni. Il centro diurno per adolescenti è un centro che si caratterizza per lavorare con un numero limitato di ragazzi, al fine di permettere agli operatori della Cooperativa Sociale Noema (cooperativa che gestisce il centro diurno) di seguire al meglio i propri utenti nel percorso individuale. L'idea di Azienda Isola è quella di sottoscrivere una convenzione con la cooperativa "Noema" che, oltre ad abbattere del 50% il costo delle rette di frequenza al centro diurno per adolescenti sostenuto dai Comuni, possa permettere una collaborazione più stabile tra Azienda e centro diurno per adolescenti.

La Cooperativa Noema ha inoltre accolto la proposta di Azienda di trasferire il gruppo di minorenni al centro sociale di Valtrighe, dove sono già collocati servizi di spazio neutro e attività dedicate ai giovani e alle famiglie. Inoltre, si spera che la coabitazione di differenti cooperative nello stesso luogo faciliti le connessioni di rete tra i soggetti del terzo settore. In quest'ottica, con l'approvazione dello schema di convenzione in esame, si ipotizza di rendere più facile ai Comuni Soci inserire propri cittadini al centro diurno per adolescenti.

Interviene il Sindaco del Comune di Brembate, Mario Doneda, chiedendo se si è notata una prevalenza, tra gli utenti adolescenti che frequentano il centro diurno, di quelli provenienti dal territorio dell'Ambito.

La responsabile di area risponde che non si è riscontrata una chiara prevalenza di utenti provenienti dai Comuni dell'Ambito. In ogni caso, segnala che, in questo momento, i ragazzi adolescenti del territorio frequentanti il centro diurno sono quattro, e provengono tutti da Comuni diversi tra loro.

Prende la parola l'Assessore del Comune di Calusco d'Adda, Lorena Marzani, dicendo che a suo parere la scelta di ubicare il servizio all'interno del polo di Valtrighe potrebbe creare dei problemi nel trasporto degli utenti, ritenendo il polo scomodo dal punto di vista logistico.

La responsabile di area risponde che ne è consapevole e che, proprio per questo motivo, l'accordo con la Cooperativa Noema prevede che sia garantito anche il servizio di trasporto degli utenti.

Il Sindaco del Comune di Carvico, Sergio Locatelli, chiede se non sia più funzionale gestire il servizio a livello provinciale, considerati i numeri degli utenti in carico.

La responsabile di area spiega che sul territorio provinciale coesistono diversi tipi di centri diurni. Tuttavia, non tutti i servizi offerti sono uguali e vanno bene per tutte le casistiche; avere più centri diurni che offrono servizi differenti sul territorio è quindi positivo, è una garanzia volta a soddisfare il bisogno a seconda della casistica che si presenta.

Il Presidente dell'Assemblea Consortile, Paolo Corti, ringrazia la responsabile di area Lucia Mariani.

Non essendoci ulteriori interventi, si passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: tutti – 100%

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

Lo schema di convenzione con la Cooperativa Noema per la gestione del centro diurno per minori "progetto adolescenza", come inviato ai Comuni in sede di convocazione, viene approvato validamente, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto aziendale, dall'unanimità dei Rappresentanti presenti.

* * * * *

Il Presidente dell'Assemblea Consortile introduce il punto n. 9 all'odg "**Servizio di Assistenza Educativa Scolastica: Determinazioni in merito al rinnovo del CCNL Cooperative Sociali**".

Il Presidente Corti fa presente all'Assemblea dei recenti aumenti contrattuali del CCNL delle cooperative sociali. Questi incrementi hanno un riflesso sul costo orario richiesto dalle cooperative per i servizi svolti.

L'idea di Azienda Isola è quella di utilizzare un fondo di 150.000 euro, formatosi grazie ai risconti dell'anno precedente, per assorbire gli adeguamenti tariffari chiesti dalle cooperative per il servizio di Assistenza Educativa scolastica per il periodo febbraio – giugno 2024. La proposta riguarda sia i Comuni che hanno conferito all'Azienda il servizio di Assistenza Educativa Scolastica sia i Comuni che gestiscono in proprio detto servizio.

Interviene il Direttore per illustrare la proposta.

Proposta di deliberazione n. 9

In data 26/01/2024 è stata raggiunta l'intesa per il rinnovo del CCNL Cooperative Sociali che ha validità triennale con decorrenza dal 1° gennaio 2023 e scadenza il 31 dicembre 2025.

Il rinnovato CCNL Cooperative Sociali determina significativi incrementi del costo del lavoro, così riassumibili:

- * aumenti della retribuzione minima mensile previsti nel biennio 2024-2025 con scatti a febbraio 2024, ottobre 2024 e ottobre 2025;
- * agli aumenti retributivi, occorre aggiungere l'istituzione della quattordicesima mensilità a partire da gennaio 2025, pari al 50% della retribuzione mensile e l'innalzamento di 5,00 euro del contributo mensile della assistenza sanitaria;
- * graveranno, infine, sulle cooperative sociali ulteriori oneri derivanti dalla necessità di riconoscere alle lavoratrici in maternità obbligatoria (5 mesi) dall'01/01/2024, a prescindere dalla data di inizio dell'evento, l'integrazione economica al 100% della normale retribuzione. Oneri difficilmente stimabili a preventivo e dipendenti dal numero di maternità che si verificano di anno in anno.

Entrando nel calcolo dell'incidenza degli aumenti contrattuali sul costo orario per l'anno scolastico 2024/2025, si evidenzia che *il solo scatto di febbraio 2024 comporta un aumento del costo orario del 6,36% per il livello D1* (si passa infatti da € 29.614,32 a € 31.498,66). Il costo del personale non è l'unica voce dell'offerta

economica prodotta dalle imprese appaltatrici, ma – essendo “servizi ad alta intensità di manodopera” – ne costituisce la parte nettamente rilevante, stimata intorno al 90% degli oneri complessivi che i fornitori devono affrontare per la gestione dell’assistenza educativa scolastica.

Poiché Azienda Isola ha un significativo risconto nel bilancio di esercizio 2023 sulla quota pro-capite, vista la rilevanza della spesa per i Comuni e ricordato che “i rapporti fra i soci sono improntati alla reciproca mutualità”¹, si propone di stanziare un fondo di solidarietà stimato in complessivi 150 mila euro per sostenere questo primo aumento derivante dallo scatto di febbraio 2024.

Il fondo sarà destinato sia ai 17 Comuni che hanno conferito all’Azienda il servizio sia agli altri 8 che stanno provvedendo con propri appalti. Nel primo caso, Azienda Isola pagherà direttamente il fornitore aggiudicatario della gara espletata nel 2023; nel secondo sarà corrisposto un contributo al Comune socio. Ogni ente locale avrà diritto ad una somma pari al 5,48%² della spesa sostenuta nel periodo 01/02-30/06/2024. Per quanto riguarda il costo del servizio per gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado, Azienda Isola sosterrà a proprio carico l’eventuale parte eccedente al rimborso disposto da Regione Lombardia (competente a termini dell’art. 31 della L.R. 26 maggio 2017, n. 15), sempre con riferimento al secondo quadrimestre dell’anno scolastico 2023/2024.

Il Sindaco del Comune di Solza, Simone Biffi, chiede se è possibile utilizzare gli interessi provenienti dagli investimenti in BOT per coprire questi maggiori costi del servizio di Assistenza Educativa Scolastica, anche nell’anno scolastico 2024/2025.

Il Direttore risponde che è possibile valutare questa opzione; tuttavia, ritiene difficile che i soli interessi maturati dai BOT possano raggiungere le cifre di cui necessita l’Ambito per coprire gli aumenti in argomento.

Prende la parola l’Assessore del Comune di Chignolo d’Isola, Vito Bisanti, sottolineando il buon coordinamento Azienda-Comuni e precisando che l’assorbimento di questi costi da parte di Azienda Isola permetterà ai Comuni di non dover rilevare debiti fuori bilancio; inoltre, le risorse che i Comuni dovranno trovare per coprire questi aumenti saranno minori (i Comuni avranno anche la possibilità di prendersi del tempo in più per reperire queste risorse).

Non essendoci ulteriori interventi, si passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: tutti – 100%

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

La proposta n. 9, relativa a “Servizio di Assistenza Educativa Scolastica: Determinazioni in merito al rinnovo del CCNL Cooperative Sociali”, come illustrata in premessa, viene approvata validamente, ai sensi dell’art. 23 dello Statuto aziendale, dall’unanimità dei Rappresentanti presenti.

* * * * *

¹ Art. 3, comma 1, dello Statuto aziendale approvato dall’Assemblea Consortile del 15/12/2021.

² Il valore del 5,48% è stato fissato in sede di revisione prezzi del contratto di appalto che Azienda Isola ha in vigore (determinazione n. 94/2024).

Il Presidente dell'Assemblea introduce il punto n. 10 all'odg **"Approvazione "Protocollo gestione assegnazione monte-ore Assistenza Educativa Scolastica"**.

Prende la parola la responsabile dell'area "servizi educativi", Elena Pedrinzi.

L'Azienda propone all'Assemblea un nuovo protocollo che nasce da un lavoro provinciale dove si è cercato di ragionare su delle strategie che possano, da un lato, ottimizzare le risorse comunali in termini di stabilizzazione della spesa e, dall'altro, rendere maggiormente omogeneo il servizio nella bergamasca.

I motivi che hanno spinto l'Azienda verso questa direzione sono principalmente tre.

La prima motivazione riguarda l'aumento delle certificazioni che si rileva negli ultimi anni (si parla di un aumento annuo del 3,8%): si tratta di una crescita che ha importanti riflessi sui bilanci comunali.

La seconda motivazione riguarda i recenti aumenti contrattuali (di cui si è discusso in precedenza) e la terza motivazione è data dalle novità in merito alla certificazione della disabilità. A questo proposito, è emerso che, per quanto riguarda le nuove certificazioni, non sarà più il collegio d'accertamento ad esprimersi, bensì una commissione Inps. Inoltre, nel verbale non verrà più indicato se l'utente ha la necessità di supporto scolastico.

Purtroppo, si è oggi in una fase di transizione e si è cercato di redigere un protocollo sperimentale a livello provinciale per gestire al meglio tutte le problematiche emerse.

Il protocollo proposto sarà adottato da tutti i Comuni, a prescindere dal conferimento del servizio all'Azienda, e prevede:

1. Educativa di plesso: grande slancio ai progetti di plesso; verrà esaminato il numero degli alunni disabili frequentanti lo stesso istituto e saranno assegnate équipe educative stabili all'interno di ogni plesso, superando l'idea del rapporto 1:1; si ricorda che questo protocollo è stato scritto a più mani, la Neuropsichiatria infantile ne è a conoscenza, non dovrebbero quindi esserci mozioni ed obiezioni in merito.
2. È stato stabilito che per gli alunni in possesso del comma 1 sono previste massimo 10 ore settimanali di Assistenza Educativa Scolastica, mentre invece per gli alunni in possesso del comma 3 le ore di Assistenza Educativa Scolastica saranno al massimo 15. Nel caso di alunni frequentanti scuole fuori dal territorio o nel caso di alunni con particolari gravità comprovate dal dirigente scolastico, le scuole possono produrre un documento di deroga. Per tutte le deroghe servirà richiesta scritta del dirigente scolastico o l'ultimo verbale del GLO, a prescindere dal comma (si fa presente che la famiglia partecipa all'ultimo GLO; può quindi eventualmente richiedere ore aggiuntive in quella sede, qualora lo ritenga necessario).

L'Assessore del Comune di Calusco d'Adda, Lorena Marzani, chiede se la deroga può essere richiesta solo dalla scuola; la responsabile di area conferma che la deroga può essere richiesta solo dalla scuola all'interno del verbale dell'ultimo GLO.

Per quanto riguarda l'educativa di plesso, la responsabile di area porta all'Assemblea l'esempio del Comune di Mapello, il quale ha adottato l'educatore di plesso a partire dall'anno scolastico in corso. Inizialmente c'era scetticismo da parte dell'Istituto Comprensivo, ma alla fine dell'anno il progetto è risultato gradito.

Interviene il Sindaco del Comune di Mapello, Alessandra Locatelli, confermando che la scelta dell'educativa di plesso è stata un'ottima scelta; tuttavia va considerato che: l'educatore ha un incarico più stabile e la scuola ha sempre la presenza dell'educatore a prescindere dalle assenze; di conseguenza, non vi sono economie per i Comuni derivanti dalle assenze degli alunni con disabilità; inoltre, puntualizza che la carenza di educatori disponibili sul territorio costituisce un grande problema, perché nel caso in cui un

educatore sia assente per motivi di salute, diventa molto difficile trovarne un altro che possa sostituirlo nel periodo di sua assenza.

Alle ore 19:57 il Sindaco del Comune di Brembate lascia l'Assemblea delegando il Sindaco del Comune di Filago. Non variano il numero di Comuni Soci rappresentati e le relative quote millesimali.

L'Assessore del Comune di Calusco d'Adda, Lorena Marzani, pone un quesito: nel caso in cui un utente venga sottoposto alla commissione Inps e ipotizzando che successivamente per questo utente arrivi un verbale, nel quale però non viene indicato nulla in merito alla disabilità dal punto di vista scolastico, come ci si deve comportare? Cosa verrà indicato dall'Inps per permettere alla scuola di inquadrare il bisogno dell'utente?

Risponde la responsabile di area, spiegando che l'Inps avrà la possibilità di indicare nel verbale cinque livelli, da "assente" a "molto elevato" (con "molto elevato" la Neuropsichiatria prevede che vengano assegnate sia l'educatore sia l'insegnante di sostegno). Le tre fasce intermedie sono difficili da individuare; tuttavia, allegato al verbale Inps, si troverà anche la diagnosi funzionale, dalla quale sarà più semplice evincere il bisogno dell'utente.

Occorre sempre considerare che questa è una fase transitoria sia per noi operatori sia per coloro che produrranno i verbali; ad oggi, quello che si sa è che verranno rivalutati soltanto gli utenti con comma 1 scaduto, e gli utenti con nuove diagnosi.

Il Sindaco del Comune di Filago, Daniele Medici, pone un altro quesito: la Dirigente dell'Istituto Comprensivo del Comune ha sottoposto all'attenzione del Sindaco 7-8 casi; vorrebbe sapere quali sono gli obblighi del Comune di fronte a questa segnalazione; la responsabile di area risponde che la prima cosa che il Comune può verificare è la certificazione, poiché i Comuni hanno l'obbligo di fornire il servizio di Assistenza Educativa Scolastica solo agli alunni per i quali sia stata prodotta una certificazione; una richiesta della scuola senza certificazione non comporta oneri per il Comune.

La responsabile di area, Elena Pedrinzani, conclude ribadendo ai Soci che sottoporrà il protocollo appena discusso anche ai Comuni dell'Ambito che non hanno conferito il servizio all'Azienda, soprattutto perché è stato discusso a livello provinciale nell'ottica di creare unità e chiarezza in questo periodo di grandi cambiamenti.

Il Sindaco del Comune di Mapello, Alessandra Locatelli, chiede se per i Comuni che non hanno delegato la gestione del servizio, si ritiene opportuno fare approvare il protocollo appena presentato portandolo in Giunta.

Il Presidente e il Direttore rispondono che l'approvazione in Giunta è opportuna.

Non essendoci ulteriori interventi, si passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: tutti – 100%

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

Il "Protocollo gestione assegnazione monte-ore Assistenza Educativa Scolastica", come inviato ai Comuni in sede di convocazione, viene approvato validamente, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto aziendale, dall'unanimità dei Rappresentanti presenti.

* * * * *

Il Presidente dell'Assemblea introduce il punto n. 11 dell'OdG **"Esame Progetto Giraskuola.it"**.

Il Presidente Corti espone questo nuovo progetto, voluto dal precedente Consiglio di Amministrazione, facendo sapere che qualche Comune dell'Ambito (Brembate e Ponte San Pietro) ha già sperimentato il servizio e hanno dato tutti parere positivo.

Proposta di deliberazione n. 11

Giraskuola (www.giraskuola.it) è la piattaforma che mette in contatto chi vuole vendere, acquistare, scambiare, prestare, regalare libri di testo usati, a partire da quelli per le scuole secondarie di primo grado fino a quelli adottati alle superiori, e materiale scolastico. Non ha costi per i fruitori e non guadagna dallo scambio tra utenti (dunque, non chiede commissioni sul venduto e non rappresenta un canale aggiuntivo di vendita per gli editori). In sostanza, Giraskuola crea il collegamento tra chi vende e chi acquista libri e materiale scolastico.

La piattaforma è pensata per i Comuni italiani che vogliono offrire *gratuitamente* ai propri cittadini questo servizio, nell'idea di essere motore di economia circolare sul territorio, sostenendo il riuso, la riduzione dello spreco e il risparmio consapevole. Giraskuola è attiva da due anni e vede attualmente l'adesione di oltre 70 Comuni in diverse regioni italiane: nell'ambito "Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino", vi partecipano i Comuni di Brembate, Ponte San Pietro e Presezzo; nella bergamasca, si segnalano anche Comuni di grandi dimensioni come le Città di Bergamo, Treviglio e Dalmine.

L'adesione per tutti i 25 Comuni dell'Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino comporta una spesa di 9.000 euro oltre IVA, somma che è nella disponibilità di Azienda Isola sostenere. Qualora si deliberi per la partecipazione di tutti gli enti locali soci all'iniziativa, ai Comuni già aderenti Giraskuola rimborserà la somma eventualmente già corrisposta.

Il Sindaco del Comune di Mapello, Alessandra Locatelli, dichiarando di non aver mai sentito parlare del servizio proposto, chiede se per il cittadino esistono al momento delle altre alternative.

Il Presidente dell'Assemblea risponde che le alternative per i cittadini ci sono e porta l'esempio del negozio Libraccio; precisa, inoltre, che questa è una piattaforma di dati, e che si è ritenuto opportuno portare questo punto nell'Assemblea odierna poiché l'acquisto dei libri di testo avviene nei mesi estivi; di conseguenza è una valutazione da prendere in questo momento.

Interviene l'Assessore del Comune di Calusco d'Adda, Lorena Marzani, dicendo che a suo avviso questo è un servizio in più, non è prioritario e non è certa che la competenza di questo servizio debba essere collocata all'interno di Azienda Isola, poiché non reputa il servizio strettamente legato ai servizi sociali.

Il Sindaco del Comune di Madone, Rosaria Albergati, dice che sarebbe interessata a capire l'efficacia del servizio da parte dei Comuni che ne hanno già usufruito.

Prende la parola il Presidente Corti, il quale, sentite le valutazioni dei Comuni soci decide di rinviare il punto all'ordine del giorno ad altra data.

L'Assessore del Comune di Chignolo d'Isola, Vito Bisanti, interviene per chiedere se è possibile sapere quale sarà il costo dell'Assistenza Educativa Scolastica a partire da

settembre 2024. La responsabile di area, Elena Pedrinzani, fa sapere che è già stata mandata comunicazione ai Comuni e che il nuovo costo orario sarà di € 23,84 oltre IVA; per quanto riguarda il costo di gestione della singola pratica, invece, verrà deliberato prossimamente e quindi non è ancora possibile determinarlo.

Il Sindaco del Comune di Mapello, Alessandra Locatelli, chiede se Regione Lombardia adeguerà gli importi riconosciuti per il rimborso del servizio di Assistenza Educativa Scolastica per gli alunni delle Scuole superiori, alla luce degli aumenti contrattuali del CCNL delle cooperative sociali.

La responsabile di area risponde che purtroppo al momento non sono arrivate indicazioni in merito; suggerisce di inviare come Ambito Territoriale Sociale una lettera *ad hoc* a Regione Lombardia nella quale richiedere un conseguente adeguamento anche del contributo regionale.

* * * * *

Il Presidente dell'Assemblea Consortile introduce il punto 12 dell'OdG **"Determinazioni in merito alla nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione"**.

Il Presidente dell'Assemblea Consortile, Paolo Corti, ribadisce che l'elezione del nuovo Consiglio di Amministrazione viene rimandata a una data successiva alle prossime elezioni amministrative, e chiede ai Sindaci di riconfermare questa loro volontà.

Il Sindaco del Comune di Filago, Daniele Medici, chiede se sia possibile avere una sintesi dei pareri richiesti in merito all'argomento.

Il Presidente dell'Assemblea risponde che dai pareri richiesti emerge che la materia è complessa ma in linea di massima tutti i professionisti interpellati ritengono che il Consiglio di Amministrazione non debba essere formato da persone che ricoprono cariche politiche (Sindaco, Assessore, Consigliere comunale) negli Enti Locali Soci.

Il Direttore dell'Azienda, Marco Locatelli, chiede quindi se tutti i Soci sono d'accordo nel rinviare l'elezione del Consiglio di Amministrazione alla prossima assemblea.

Prende la parola il Sindaco del Comune di Cisano Bergamasco, Antonella Sesana, la quale chiede al Presidente dell'Assemblea se, visto che con le elezioni amministrative il suo ruolo da Consigliere nel Comune di Pontida cesserà, da quella data in poi lui potrà rimanere Presidente dell'Assemblea Consortile dell'Azienda.

Il Presidente Corti risponde che ha verificato di poter restare in carica fino al termine dell'esercizio. Il Sindaco Sesana chiede al Presidente di verificare bene che sia veramente così, per tutelare l'Assemblea e per evitare di trovarsi in situazioni spiacevoli.

Non essendoci ulteriori interventi, si passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: tutti – 100%

CONTRARI: nessuno

ASTENUTI: nessuno

Il rinvio della nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione al periodo successivo alle elezioni amministrative in programma l'8 e il 9 giugno 2024, viene approvato validamente, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto aziendale, dall'unanimità dei Rappresentanti presenti.

* * * * *

Varie ed eventuali

**PRECISAZIONE BANDO FONDO NON AUTOSUFFICIENZE 2023 (ESERCIZIO 2024) –
BENEFICIARI MISURA B1 MISURE INTEGRATIVE AMBITO**

La responsabile dell'area "inclusione sociale", Miriam Caprioli, comunica all'Assemblea che l'Azienda ha ricevuto un nuovo allegato C relativo alla B1, nel quale viene specificato che per quanto riguarda questa Misura, ogni progetto individualizzato sottoscritto valutato ed elaborato dalla ASST, potrà ricevere al massimo 455 euro l'anno per interventi diretti (ADH, CRE, SAD, ecc.). Facendo i conti, è evidente che questi importi sono irrisori, basti pensare ad esempio che per il CRE questo importo permetterebbe di coprire solo 18 ore. Regione Lombardia specifica che queste ore dovrebbero essere integrative rispetto ad interventi già in corso attivati dalla ASST; il problema sta nel fatto che nella realtà non tutti questi utenti hanno avuto la possibilità di attivare degli interventi forniti dalla ASST, soprattutto perché quest'ultima è sfornita degli operatori necessari.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dell'Assemblea Consortile, Paolo Corti, dichiara chiusa l'Assemblea alle ore 20:28.

Cisano Bergamasco, 21 maggio 2024

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Marco Locatelli

IL PRESIDENTE
Paolo Corti
