



## Azienda Isola a.s.c.

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Bergamo Ovest

### ASSEMBLEA DEI SINDACI DEL PIANO DI ZONA ISOLA BERGAMASCA – BASSA VAL SAN MARTINO 29 GENNAIO 2026

Il giorno 29 gennaio 2026 alle ore 17:30, in videoconferenza, si è riunita l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino in seconda convocazione.

#### Amministrazioni comunali presenti e/o rappresentate:

COMUNE	PRESENTI	ASSENTI	NOTE (partecipante)
AMBIVERE		X	
BONATE SOPRA	X		Sindaco
BONATE SOTTO		X	
BOTTANUCO		X	
BREMBATE	X		Sindaco
BREMBATE DI SOPRA	X		Sindaco
CALUSCO D'ADDA	X		Assessore Marzani
CAPRIATE SAN GERVASIO	X		Vice Sindaco Pirola
CAPRINO BERGAMASCO	X		Assessore Mastini
CARVICO	X		Sindaco
CHIGNOLO D'ISOLA	X		Sindaco
CISANO BERGAMASCO	X		Assessore Tresoldi
FILAGO	X		Sindaco
MADONE	X		Sindaco
MAPELLO	X		Sindaco
MEDOLAGO		X	
PONTE SAN PIETRO	X		Sindaco
PONTIDA		X	
PRESEZZO	X		Sindaco
SOLZA	X		Sindaco
SOTTO IL MONTE	X		Sindaco
SUISIO	X		Assessore Bonomi
TERNO D'ISOLA	X		Assessore Senes
TORRE DE' BUSI		X	
VILLA D'ADDA	X		Sindaco
<b>TOTALI</b>	<b>19</b>	<b>6</b>	

Totale amministrazioni presenti e/o rappresentate n. 19 su 25 all'inizio dell'assemblea.

La seduta è valida in seconda convocazione per il raggiungimento di un terzo degli aventi diritto.

## **Presenti:**

Dott.ssa Locatelli Alessandra: Presidente dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino.

Dott. Ferrari Filippo: Responsabile dell'Ufficio di Piano

Dott. Locatelli Marco: Direttore Azienda Isola

Dott.ssa Caprioli Miriam: Responsabile Area Inclusione sociale

Partecipano senza diritto di voto: Dott. Giancarlo Scarpini - Direttore Distretto Isola e Bassa Val San Martino ASST Bergamo Ovest; Dott.ssa Marinella Valoti - psicologa ATS SS Prevenzione delle Dipendenze; Dott.ssa Marina Milesi - referente Cooperativa Aeris

## **Ordine del Giorno:**

- 1- Approvazione verbale seduta precedente.
- 2- Presentazione del Piano locale Gioco d'Azzardo Patologico Annualità 2026/2027.
- 3- Approvazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà annualità 2024 e annualità 2025.
- 4- Presa d'atto avvio procedura per Bando sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato in attuazione della DGR n. XII/5292 del 10.11.2025.
- 5- Varie ed eventuali.

\* \* \*

### **1- Approvazione verbale seduta precedente.**

La Presidente dell'Assemblea, dott.ssa Alessandra Locatelli, informa i Sindaci che martedì 27 gennaio c'è stato un incontro con il nuovo Direttore Generale ASST BG Ovest, il dott. Scarpini, la Presidente dell'Assemblea Consortile, Donatella Pirola ed il CdA di Azienda Isola a Ponte San Pietro per avere aggiornamenti in merito all'Ospedale di Comunità in fase di ultimazione.

Interviene il dott. Gian Carlo Scarpini, Direttore Distretto Isola e Bassa Val San Martino ASST Bergamo Ovest, riferendo che l'obiettivo è rispettare i tempi del PNRR quindi con conclusione dei lavori entro il 30 giugno 2026, si è a buon punto con la parte strutturale e la parte impiantistica, laddove sono già stati acquistati tutti gli arredi. Per la parte di selezione del personale ci sono già dei Bandi aperti per OSS e personale infermieristico, permangono dei blocchi per il reclutamento dei Medici in quiescenza.

In ultimo servirà l'autorizzazione da parte di ATS per l'accreditamento della struttura, sperando che sia il più celere possibile, laddove si pensa che per l'estate il tutto possa mettere operativo.

In data 26 febbraio 2026, presso la Casa di Comunità di Ponte San Pietro, è calendarizzato un incontro dove verranno invitate le associazioni e gli Enti del Terzo Settore per illustrare quali sono le attività che sono attualmente in essere sul territorio del Distretto Isola Bergamasca.

Riferisce il dott. Scarpini anche delle risultanze del corso di alta formazione promosso da ATS, finalizzato a fornire un supporto metodologico e scientifico al progetto di definizione dei protocolli operativi fra Ambiti e Distretto BG Ovest.

La centratura del progetto rappresenta lo strumento formale attraverso cui verranno regolamentati i rapporti di collaborazione tra i diversi livelli istituzionali e operativi, con particolare riferimento alla strutturazione dei PAD (Punti di Accesso Decentrati).

In questo assetto, si prevede una distinzione funzionale tra:

- PAD di primo livello, gestiti direttamente dagli Ambiti Territoriali Sociali, con funzioni di accoglienza, orientamento e attivazione dei percorsi di presa in carico;
- PAD di secondo livello, affidati a soggetti del Terzo Settore, che opereranno in stretta sinergia con i PAD di primo livello, contribuendo alla prossimità dei servizi e alla capillarità dell'intercettazione dei bisogni sul territorio.

Interviene il dott. Ferrari Filippo, Responsabile dell'Ufficio di Piano, specificando che il protocollo, è stato presentato il 19 dicembre 2025 alla Direzione Strategica dell'ASST e approvato dal Collegio dei Sindaci di Distretto. Da gennaio 2026 inizia la fase di sperimentazione territoriale prevista, in coerenza con quanto delineato nel PPT e nel PdZ 25/27.

La Presidente, dott.ssa Alessandra Locatelli, ringrazia il dott. Scarpini per l'intervento ed introduce il punto 1 dell'OdG "Approvazione verbale seduta precedente" (materiale già inviato in sede di convocazione) e chiede eventuali osservazioni in merito.

Non essendoci interventi, si passa alla votazione con voto palese:

FAVOREVOLI: n. 17

CONTRARI: n. 0

ASTENUTI: n. 2 (Cisano Bergamasco e Caprino Bergamasco per assenza alla precedente Assemblea)

Il punto 1 dell'OdG è approvato all'unanimità.

## **2- Presentazione del Piano locale Gioco d'Azzardo Patologico Annualità 2026/2027.**

La Presidente dell'Assemblea, dott.ssa Alessandra Locatelli, introduce il documento "Presentazione del Piano locale Gioco d'Azzardo Patologico Annualità 2026/2027" dell'Ambito Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino, ringrazia per la presenza la dott.ssa Marinella Valoti, psicologa ATS Bergamo, e la dott.ssa Marina Milesi, referente della Cooperativa Aeris.

Alle ore 17:48 si collega il Sindaco di Bonate Sotto; ora i Comuni rappresentati sono 20 di 25.

La dott.ssa Valoti argomenta il piano GAP è stato approvato con la DGR 585 nel 2018 e poi aggiornato con la DGR 80 nel 2023, in attuazione del programma regionale di contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico e, trasversalmente, a tutte le dipendenze. Gli obiettivi del piano regionale sono lo sviluppo di comunicazione, di informazione e di sensibilizzazione, il potenziamento dei programmi regionali e locali nei vari setting come i luoghi di lavoro, le scuole e le comunità locali per l'accrescimento delle possibilità di diagnosi precoce.

ATS Bergamo per biennio 26/27 ha previsto una manifestazione di interesse per la destinazione dei fondi Regionali GAP a cui hanno partecipato i 14 gli Ambiti Territoriali Sociali bergamaschi, che si occuperanno quindi della promozione e della gestione del coordinamento degli obiettivi di prevenzione, anche in un'ottica di integrazione socio-sanitaria.

La dott.ssa Valoti conclude sottolineando come, grazie all'attuazione del Piano GAP, si è registrata l'adesione di Azienda Isola al programma VHP, primo Ambito dei 14 ad aderire, e si sta realizzando l'integrazione con il Centro per la famiglia Maria Grazia Gasparini laddove è attivo lo sportello "Scommetti su te stesso" a Brembate di sopra.

La dott.ssa Marina Milesi presenta delle slide che rispondono agli obiettivi previsti da Regione ed avallati da ATS Bergamo:

### **● OBIETTIVO GENERALE 0: REGOLAMENTI E ORDINANZE**

- ✓ Obiettivo: Consolidare la governance territoriale per il contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico.
- ✓ Azione: Supporto agli amministratori per l'adozione dei regolamenti comunali e studi di fattibilità per l'approvazione delle ordinanze.

### **● OBIETTIVO GENERALE 0: MONITORAGGIO E CONTROLLO**

- ✓ Obiettivo: Uniformare il monitoraggio e il controllo dell'offerta di gioco sul territorio.
- ✓ Azioni:
  - Adozione di un verbale di Ambito e di una check list condivisa per i controlli.
  - Formazione rivolta agli Agenti della Polizia Locale e agli Amministratori Locali attraverso l'organizzazione di un percorso formativo all'anno
  - Utilizzo della piattaforma Smart App in tutti i 25 Comuni per mappare le sale gioco e produrre report semestrali sui dati relativi al giocato locale.

### **● OBIETTIVO GENERALE 0: CODICE ETICO**

- ✓ Obiettivo: Promuovere e rilanciare il codice etico per i pubblici esercizi.
- ✓ Azioni: Presentazione e distribuzione del Codice Etico ai gestori dei pubblici esercizi del territorio.

### **● OBIETTIVO GENERALE 1: CONSULENZA E SUPPORTO ALLE RETI**

- ✓ Obiettivo: Implementare interventi diretti per l'intercettazione precoce e il supporto.

- ✓ Azioni:
  - Mantenimento di un punto di ascolto e informazione “Scommetti su te stesso” gestito da un’operatrice in rete con i servizi specialistici.
  - Incontri con i soggetti delle reti territoriali.
- **OBIETTIVO GENERALE 1: FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE**
  - ✓ Obiettivo: Formare, sensibilizzare e conoscere il fenomeno del Gioco D’Azzardo Patologico.
  - ✓ Azioni:
    - Formazione rivolta agli Amministratori Locali e alle Società Sportive.
    - Individuazione dei facilitatori del territorio.
    - Incontri mensili con i soggetti delle reti territoriali e i servizi specialistici.
    - Formazione distrettuale rivolta agli operatori del Piano Gap e ai soggetti delle reti di prossimità sugli strumenti di educazione finanziaria.
- **OBIETTIVO GENERALE 2: PROGRAMMI DI PREVENZIONE**
  - ✓ Obiettivo: Promuovere l’adesione al programma regionale WHP nei luoghi di lavoro.
  - ✓ Azioni:
    - Adesione di Azienda Isola e dei Comuni interessati.
    - Presentazione del programma alle aziende private del territorio.
- **OBIETTIVO GENERALE 2: PROGRAMMI DI PREVENZIONE**
  - ✓ Obiettivo: Promuovere l’adesione ai programmi regionali Life Skills nei setting scolastici.
  - ✓ Azioni:
    - Supporto ai docenti che adottano i programmi Life Skills e Unplugged.
    - Realizzazione di eventi territoriali che colleghino le attività scolastiche alla comunità.
    - Presentazione dei programmi alle scuole non aderenti.
- **OBIETTIVO GENERALE 2: INIZIATIVE ALTERNATIVE AL GIOCO D’AZZARDO**
  - ✓ Obiettivo: Promuovere le iniziative a carattere socioculturale- ludiche alternative al Gioco D’Azzardo rivolte ai diversi target.
  - ✓ Azioni:
    - Mappatura annuale delle singole realtà che promuovono iniziative socializzanti per i diversi target.
    - Aggiornamento opuscolo “Un’Isola da vivere”.
    - Organizzazione di un convegno e/o manifestazione.

Interviene il dott. Ferrari riferendo che il WHP sarà poi presentato ai Comuni dell’Ambito per facilitare la loro adesione e che per il programma Life skill e andremo a realizzare degli eventi territoriali con l’obiettivo di collegare le attività scolastiche alla comunità di appartenenza.

Non essendoci ulteriori interventi, si prende atto della presentazione del Piano locale Gioco d’Azzardo Patologico Annualità 2026/2027” dell’Ambito Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino, come da materiale inviato in sede di convocazione, non essendoci necessità di voto.

### **3- Approvazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà annualità 2024 e annualità 2025**

La Presidente dell’Assemblea, dott.ssa Alessandra Locatelli, introduce il Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà annualità 2024 e annualità 2025, evidenziando che per le 2 annualità c’è una differenza in diminuzione di circa 11.000,00 € e questi tagli, come evidenziato in sede di approvazione del CdA, penalizzano le progettualità che si propongono per il territorio in attuazione delle diverse Misure, dopodiché lascia la parola alla dott.ssa Miriam Caprioli, Responsabile dell’Area Inclusione Sociale di Azienda Isola.

La dott.ssa Caprioli informa i Sindaci che il Piano di Attuazione Locale (PAL) è un atto programmatico che richiede Regione Lombardia per conto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali che riguarda gli interventi attivabili dagli Ambiti territoriali a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP).

La Quota Servizi del Fondo Povertà è finalizzata ad accompagnare e rafforzare i servizi e gli interventi attivati per la valutazione multidimensionale e i progetti personalizzati in favore dei beneficiari dell'Assegno d'Inclusione (ex Reddito di Cittadinanza). Inoltre, è previsto da DL 48/2023 art. 6 comma 9, che i nuclei familiari con attestazione ISEE non superiore a 10.140,00€, per i quali sussista una presa in carico sociale possano beneficiare degli interventi di inclusione sociale nonostante non siano beneficiari dell'Assegno d'Inclusione. L'intera cittadinanza dell'Ambito Territoriale potrà invece beneficiare ugualmente delle azioni previste di segretariato sociale e di pronto intervento sociale.

La dott.ssa Caprioli precisa che presente il Fondo Povertà ha visto una riduzione nelle ultime annualità abbastanza forte con la creazione dell'Assegno d'Inclusione poiché i fondi dell'assegno che arrivano direttamente alle famiglie sono state defalcate dalle assegnazioni. L'ADI presume la collaborazione dell'equipe multidisciplinare del Fondo Povertà che prevede le figure dei case manager, Educatori professionali assunti da Azienda Isola, in stretta collaborazione con i Centri per l'impegno di Ambito.

La Quota Servizi del Fondo Povertà finanzia quindi anche personale dedicato fra cui la figura dell'esperto consulente che da un paio d'anni affianca la Responsabile nell'attuazione delle progettualità e nelle rendicontazioni al Ministero. La programmazione presentata stasera in Assemblea dei Sindaci deve essere approvata entro fine gennaio 2026 ed inviata al Ministero, sottolineando che la documentazione presentata è un atto di tipo programmatico non vincolante ma necessario per dimostrare al Ministero e Regione come si intendono utilizzare i fondi stanziati.

Continua la dott.ssa Caprioli specificando che la QSFP viene utilizzata per:

- rafforzare il segretariato sociale e i servizi per l'accesso (nel nostro caso i Poli polifunzionali);
- rafforzare il servizio sociale professionale;
- rafforzare gli interventi di inclusione sociale quali:
  - tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione;
  - sostegno socioeducativo domiciliare o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare;
  - assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità;
  - sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare;
  - servizio di mediazione culturale;
  - servizio di pronto intervento sociale;
- rafforzare i sistemi informativi funzionali;
- attivare e realizzare i progetti utili alla collettività (PUC).

#### **Dotazione economica**

- QSFP 2024: € 586.853,53
- QSFP 2025: € 575.416,63

#### **Cosa si intende finanziare**

1) Rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico

2) Rafforzamento degli interventi di inclusione:

- ✓ tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione
- ✓ sostegno socioeducativo domiciliare o territoriale
- ✓ servizi di prossimità educativa
- ✓ sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare
- ✓ servizio di mediazione culturale
- ✓ servizio di pronto intervento sociale

3) Rafforzamento del segretariato sociale e servizi per l'accesso

4) Rafforzamento dei sistemi informativi funzionali

5) Attivazione e realizzazione dei Progetti Utili alla Collettività

#### **A chi ci si rivolge**

Gli interventi sono indirizzati a

- ✓ beneficiari dell'AdI – tutti gli interventi/servizi
- ✓ persone in carico ai servizi sociali con un ISEE inferiore a € 10.140 – tutti gli interventi/servizi
- ✓ tutta la cittadinanza – solo segretariato e pronto intervento

## PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE – ANNUALITA' 2024

Obiettivi	Azioni/Interventi	Cifra	Percentuale
Rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico	Servizio Sociale Professionale	€ 105.000,00	17,89%
Rafforzamento degli interventi di inclusione	Tirocini di Inclusione Sociale (TIS)	€ 23.000,00	3,92%
	Sostegno educativo domiciliare	€ 24.000,00	4,09%
	Servizio di prossimità	€ 18.000,00	3,07%
	Sostegno alla genitorialità	€ 1.000,00	0,17%
	Mediazione Culturale	€ 3.000,00	0,51%
	Pronto intervento Sociale (PIS)	€ 189.853,53	32,35%
Rafforzamento del segretariato sociale e servizi per l'accesso	Segretariato Sociale	€ 222.000,00	37,83%
Rafforzamento dei sistemi informativi funzionali	Sistemi Informativi (interoperabilità GePi)	€ 0,00	0,00%
Rafforzamento dei sistemi informativi funzionali	Progetti Utili alla Collettività (PUC)	€ 1.000,00	0,17%
	TOTALE	€ 586.853,53	100%

## PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE – ANNUALITA' 2025

Obiettivi	Azioni/Interventi	Cifra	Percentuale
Rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico	Servizio Sociale Professionale	€ 103.000,00	17,90%
Rafforzamento degli interventi di inclusione	Tirocini di Inclusione Sociale (TIS)	€ 23.000,00	4,00%
	Sostegno educativo domiciliare	€ 24.000,00	4,17%
	Servizio di prossimità	€ 18.000,00	3,13%
	Sostegno alla genitorialità	€ 1.000,00	0,17%
	Mediazione Culturale	€ 3.000,00	0,52%
	Pronto intervento Sociale (PIS)	€ 187.416,63	32,58%
Rafforzamento del segretariato sociale e servizi per l'accesso	Segretariato Sociale	€ 215.000,00	37,36%
Rafforzamento dei sistemi informativi funzionali	Sistemi Informativi (interoperabilità GePi)	€ 0,00	0,00%
Rafforzamento dei sistemi informativi funzionali	Progetti Utili alla Collettività (PUC)	€ 1.000,00	0,17%
	TOTALE	€ 575.416,63	100%

Interviene il Sindaco di Presezzo e chiede un'estrapolazione dei dati di Ambito che possa permettere una lettura degli interventi attivati per singolo Comune al fine di rendere evidente come sono stati distribuiti su tutto il territorio i fondi a seconda delle attivazioni e per capire come stiamo andando sul territorio.

La dott.ssa Caprioli riferisce che si confronterà con l'Equipe per estrapolare i dati per singolo Comune che saranno poi conciliati con i Servizi Sociali comunali e gli Amministratori.

Non essendoci ulteriori interventi, si passa alla votazione con voto palese in merito all'approvazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà annualità 2024 e annualità 2025., come da materiale inviato in sede di convocazione:

FAVOREVOLI: n. 20

CONTRARI: n. 0

ASTENUTI: n. 0

Il punto 3 dell'OdG è approvato all'unanimità.

#### **4- Presa d'atto avvio procedura per Bando sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato in attuazione della DGR n. XII/5292 del 10.11.2025.**

La Presidente dell'Assemblea, dott.ssa Alessandra Locatelli, introduce l'avvio della procedura per Bando sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato in attuazione della DGR n. XII/5292 del 10.11.2025 e lascia la parola alla dott.ssa Miriam Caprioli, Responsabile dell'Area Inclusione Sociale di Azienda Isola.

La dott.ssa Caprioli spiega ai Sindaci che è stato inviato a Regione Lombardia entro fine dicembre 2025 il format relativo all'AVVIO MISURE EMERGENZA ABITATIVA, come richiesto dalla stessa Regione.

Il numero stimato di nuclei familiari supportati sarà tra 11/15, poiché verranno erogati contributi di massimo 3.000,00 € cadauno per un totale budget disponibile 35.503,00 €, molto al di sotto dei precedenti stanziamenti regionali per questa Misura.

La categoria individuata è quella di nuclei familiari a rischio di sfratto per morosità, come da linee guida regionali. Si procederà con l'apertura di un nuovo avviso pubblico, con possibilità di presentazione istanza "a sportello" che avverrà dal momento di apertura del bando stesso (presumibilmente entro il primo trimestre dell'anno 2026) fino al 31/12/2026.

La misura proposta mira a prevenire situazioni di sfratto e a sostenere i nuclei familiari che si trovano in condizione di morosità incolpevole. L'intervento si concentra sulla tutela delle famiglie residenti nel mercato della locazione privata che, a causa della crescente precarietà lavorativa o di imprevisti peggioramenti della situazione economica, rischiano di perdere la propria abitazione, con conseguenti ricadute sociali e territoriali. L'obiettivo principale è incrementare la disponibilità di risposte tempestive per le emergenze abitative.

Continua la dott.ssa Caprioli riferendo che le azioni operative includono un ruolo centrale degli assistenti sociali dei Comuni dell'Ambito, incaricati di supportare i cittadini nella presentazione delle domande online e nella raccolta dei documenti necessari. Questa attività garantisce un accesso equo alla misura, soprattutto per i nuclei più fragili o con difficoltà digitali. Contestualmente, gli uffici preposti dell'Ente Capofila effettueranno le verifiche dei requisiti previsti dall'avviso pubblico, con particolare attenzione alla condizione di morosità incolpevole e alla situazione economica del nucleo richiedente, in modo da assicurare l'erogazione mirata delle risorse disponibili.

I risultati attesi includono una riduzione concreta del numero di situazioni di sfratto e un miglioramento della stabilità abitativa dei nuclei vulnerabili. Il sostegno economico

Interviene il Sindaco di Presezzo e chiede come mai non ci sia stato confronto preventivo con le Assistenti Sociali di Ambito in merito alle migliori modalità di erogazione di questa Misura.

Interviene la dott.ssa Caprioli riferendo che il format era da inviarsi in Regione entro il 12 gennaio 2026 e che, una volta avallato dall'Assemblea dei Sindaci, verrà illustrato al Tavolo degli Assistenti Sociali dell'Ambito Territoriale (tavolo tecnico-operativo), per meglio specificarne le modalità operative dello stesso e chiederne la pubblicizzazione.

Verrà fatta presentare istanza dai cittadini dei Comuni afferenti all'Ambito Territoriale attraverso un modulo online che verrà pubblicato sul sito istituzionale di Azienda Isola e sul sito dei Comuni dell'Ambito, attraverso l'utilizzo della piattaforma GECAS.

Interviene il Vice Sindaco di Capriate precisando che le perplessità in merito alle tempistiche di approvazione del format, come evidenziato dal Sindaco Arzuffi, sono emerse anche in sede di approvazione del Cda anche evidenziando come l'esiguo importo stanziato comporterà comunque una notevole mole di lavoro da parte degli uffici.

Interviene il dott. Ferrari auspicando che il contributo assegnato possa essere rimpinguato da regione nel corso dell'anno di modo che si possano finanziare progettualità di nuclei familiari che saranno in graduatoria una volta pubblicato il bando.

Non essendoci ulteriori interventi, si passa alla votazione con voto palese in merito all'approvazione dell'avvio della procedura per Bando sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato in attuazione della DGR n. XII/5292 del 10.11.2025, come da materiale inviato in sede di convocazione:

FAVOREVOLI: n. 20  
CONTRARI: n. 0  
ASTENUTI: n. 0

Il punto 4 dell'OdG è approvato all'unanimità.

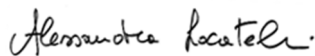
#### 5- Varie ed eventuali.

La Presidente dott.ssa Locatelli informa i Sindaci che a fine gennaio 2026 si è registrata la dimissione del componente del Cda dott. Marco Bettazzoli e si rende necessaria la surroga dello stesso.

Doppo ampia discussione fra i Sindaci si conviene che sarebbe opportuno un confronto fra gli Amministratori ed il CdA di Azienda Isola per poi arrivare in Assemblea Consortile con le idee chiare su come procedere.

Esauriti tutti gli argomenti all'Ordine del Giorno, l'Assemblea si chiude alle ore 18:52.

La Presidente  
(Dott.ssa Alessandra Locatelli)



Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005  
e norme collegate, conservato nelle banche dati di Azienda Isola

Il Responsabile Ufficio di Piano  
(Dott. Filippo Ferrari)



Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005  
e norme collegate, conservato nelle banche dati di Azienda Isola