

## **BUSTA N.3 – PROVA SCRITTA**

### **Domande aperte**

Il candidato risponda alle domande seguenti:

1. Il/La candidato/a descriva i principali diritti riconosciuti agli interessati previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), indicando in che modo un ente pubblico è tenuto a garantirne l'esercizio.
2. Azienda Isola deve procedere con la fornitura annuale di cancelleria per tutti gli uffici. Il/La candidato/a spieghi quale modalità di acquisto può essere utilizzata e cosa deve fare l'ufficio prima di procedere.
3. Il/La candidato/a illustri cos'è e quali contenuti ha la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990.
4. Il/La candidato/a illustri come sono formati e quali sono le rispettive competenze del consiglio comunale e della giunta comunale.