

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

AZIENDA ISOLA

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Codice fiscale 03298850169 – Partita iva 03298850169

VIA BRAVI 16 - TERNO D'ISOLA (BG)

Numero R.E.A. 366706

Registro Imprese di Bergamo n. 03298850169

Capitale Sociale Euro 51.576,00= i.v.

* * * * *

SEDUTA N. 11 DEL'01/10/2025

Addì uno del mese di ottobre dell'anno duemilaventicinque alle ore 18:05 si è riunito il Consiglio di Amministrazione, presso la sede aziendale di Terno d'Isola (Bg) – Via G. Bravi n. 16, su diretta convocazione della Presidente del Consiglio di Amministrazione, avvenuta con protocollo n. 9209 del 26/09/2025, così come integrata con protocollo n. 9286 del 30/09/2025, per discutere e deliberare sui temi programmati all'ordine del giorno.

Componenti del CdA in carica:

| COGNOME | NOME | PRESENTA | ASSENTE |
|-------------|-----------|--------------------------|--------------------------|
| Giannellini | Antonella | X | <input type="checkbox"/> |
| Bettazzoli | Marco | <input type="checkbox"/> | X |
| Colombi | Giovanni | X | <input type="checkbox"/> |
| Mantecca | Giusi | X | <input type="checkbox"/> |
| Ronzoni | Samanta | X | <input type="checkbox"/> |

Assume la Presidenza ai sensi dello Statuto la Presidente del Consiglio di Amministrazione, Antonella Giannellini, la quale chiama Marco Locatelli (Direttore) a svolgere la funzione di Segretario.

Partecipano: Donatella Pirola (Presidente Assemblea Consortile) e Alessandra Locatelli (Presidente Assemblea dei Sindaci).

La Presidente, accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare,

DICHIARA

validamente costituito il Consiglio di Amministrazione ed invita i presenti a discutere e deliberare su quanto posto all'ordine del giorno.

DELIBERAZIONI

| | |
|----|----------------------------------|
| == | 11) Informativa: Sede aziendale. |
|----|----------------------------------|

Intervengono il Sindaco e il Vice Sindaco di Terno d'Isola, Comune proprietario dell'immobile che ospita la sede aziendale.

Il Consiglio di Amministrazione fa presente all'Amministrazione di Terno d'Isola delle necessità dell'Ente di avere ulteriori spazi a disposizione, in vista dell'invio da parte del

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS) di 7 nuove unità di personale, previsto entro la fine dell'anno.

Il Sindaco di Terno d'Isola informa che, con buona probabilità, si possono ricavare all'interno di "Casa Bravi" due ulteriori stanze, una per piano. Per altri locali, si riserva di fare degli approfondimenti e delle valutazioni, anche con gli attuali assegnatari.

La Presidente formalizzerà una richiesta in merito al Comune di Terno d'Isola.

N. 70 | 1)Approvazione verbale seduta del 17/09/2025.

I consiglieri prendono visione del verbale della seduta consiliare n. 10 del 17/09/2025.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Con voto unanime e palese
DELIBERA

Di approvare il verbale della seduta del CdA del 17/09/2025, così come trasmesso ai consiglieri con protocollo n. 9209 del 26/09/2025.

N. 71 | 2)Variazione n. 6 al budget previsionale 2025-2027.

Interviene Maria Calegari (responsabile dell'area "amministrativa ed economica") per illustrare la proposta.

La variazione al budget previsionale 2025-2027 si rende necessaria sulla base dell'andamento dei ricavi e delle spese riscontrato dopo l'ultima variazione approvata con deliberazione del CdA n. 63 del 07/08/2025.

La proposta di variazione è riassunta nel seguente prospetto.

| DETTAGLIO ENTRATE | Previsionale Entrate 2025 | Previsionale Entrate - A seguito di Variazione N. 5 del 07.08.2025 | VARIAZIONE N. 6 DEL 01.10.2025 | Previsionale Entrate - A seguito di Variazione n. 6 del 01.10.2025 | NOTE |
|---|---------------------------|--|--------------------------------|--|--|
| RICAVI DA COMUNI | 6.688.195,00 | 6.855.180,90 | 11.200,00 | 6.866.380,90 | Aumento entrate da comuni per Arcipelago e Scuola potenziata |
| FNPS (Fondo Nazionale Politiche Sociali) | 726.546,19 | 898.943,82 | 0,00 | 898.943,82 | |
| FSR (Fondo Sociale Regionale) | 630.000,00 | 661.548,80 | 0,00 | 661.548,80 | |
| FNA (Fondo Non Autosufficienza) | 505.000,00 | 1.000.880,68 | 0,00 | 1.000.880,68 | |
| FONDO POVERTA' E POTENZIAMENTO | 1.072.244,00 | 1.152.831,14 | 0,00 | 1.152.831,14 | |
| PNRR (Piano Nazionale Ripresa e Resilienza) | 334.096,82 | 451.544,00 | 0,00 | 451.544,00 | |
| RICAVI DA REGIONE | 1.255.256,81 | 1.291.402,95 | 80.000,00 | 1.371.402,95 | Adeguamento Budget DGR Minori |
| ALTRI RICAVI | 297.723,00 | 427.615,07 | 0,00 | 427.615,07 | |
| FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI | --- | 0,00 | 144.002,95 | 144.002,95 | Fondo per rinnovo CCNL 2022-2024 di prossima erogazione |
| TOTALE | 11.509.061,82 | 12.739.947,36 | 235.202,95 | 12.975.150,31 | |

| AREA | CDC | DESCRIZIONE | PREVISIONALE 2025 | BILANCO ASSESTATO AL 01.08.2025 | VARIAZIONE N. 6 DEL 01.10.2025 | BILANCO ASSESTATO AL 01.10.2025 | RICAVI DA COMUNI | RICAVI FNPS | RICAVI FSR | RICAVI FNA | RICAVI FONDO POVERTA' | RICAVI PNRR | RICAVI FONDI DA REGIONE | ALTRI FONDI | FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI | CONTROLLO | TOTALE PER AREA |
|---|-----|---|----------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|-----------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|--------------------------------|----------------------|-----------------|
| 1. AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA (Capitale Miliardi) | | | 1.900.000,00 | 1.900.000,00 | 191.361,99 | 2.175.361,99 | 1.109.137,04 | 222.523,08 | 77.510,00 | 86.153,00 | 443.399,00 | 41.312,92 | 51.354,00 | 144.002,95 | 0,00 | 2.814.321,99 | |
| 01.04 | | Salari e stipendi | 35.000.000,00 | 35.000.000,00 | 5.000,00 | 35.000.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | | | | 0,00 | | |
| 01.13 | | Contributi per i sindacalisti | 4.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | 0,00 | | |
| 01.14 | | Spese erogazione appalti | 21.000,00 | 120.549,04 | 910,98 | 121.460,00 | 64.872,88 | | | | | 56.587,14 | | | 0,00 | | |
| 01.20 | | Fondo di Riserva | 66.960,00 | 68.500,00 | 0,00 | 65.000,00 | | | | | | | | | 0,00 | | |
| 02.05 | | SIL instrumenti investimenti ed occupazionali | 23.500,00 | 23.500,00 | -10.900,00 | 12.600,00 | 12.600,00 | | | | | | | | 0,00 | | |
| 02.08 | | E.R.P.S. - Edifici residenziali pubblici | 40.000,00 | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | | | | | | | | | 0,00 | 726.178,75 | |
| 02.09 | | Progetti di costruzione I | 0,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | 0,00 | | |
| 03.02 | | Convenzioni per centri educativi per minori | 40.000,00 | 40.000,00 | 5.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 0,00 | | | | | | | 0,00 | | |
| 03.04 | | Altre attività area minori dge 7626/17 | 30.000,00 | 30.000,00 | 70.000,00 | 100.000,00 | | | | | | | | | 0,00 | | |
| 03.05 | | ADM e visite protette | 150.000,00 | 150.000,00 | -30.000,00 | 120.000,00 | 10.000,00 | 9.000,00 | 101.000,00 | | | | | | 0,00 | 869.994,09 | |
| 03.10 | | Tutti a Scuola: contratto alle dispersioni | 30.000,00 | 30.000,00 | -4.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 | | | | | | | | 0,00 | | |
| 03.12 | | Politiche giovanili | 76.000,00 | 76.000,00 | -5.000,00 | 71.000,00 | 71.000,00 | | | | | | | | 0,00 | | |
| 04.09 | | Progetto sperimentale discabili (Arcipelago) | 72.000,00 | 72.000,00 | 10.000,00 | 82.000,00 | 79.000,00 | 3.000,00 | | | | | | | 0,00 | 2.257.500,82 | |
| 04.16 | | Trasferimenti FSR | 195.900,00 | 227.448,88 | 8.950,00 | 237.438,88 | 237.438,88 | | | | | | | | 0,00 | | |
| 05.01 | | Servizio assistenza educativa scolastica | 5.000.000,00 | 5.012.000,00 | -2.460,00 | 5.009.540,00 | 4.059.540,00 | | | | | | | | 0,00 | 6.169.404,56 | |
| 05.04 | | Scuola potenziata | 92.000,00 | 92.000,00 | 1.000,00 | 93.000,00 | 97.200,00 | 6.600,00 | | | | | | | 0,00 | | |
| | | TOTALE | 11.509.061,82 | 12.739.947,36 | 235.202,95 | 12.975.150,31 | 6.066.380,90 | 898.943,82 | 661.548,00 | 1.000.880,68 | 1.152.831,14 | 451.544,00 | 1.371.402,95 | 427.615,07 | 144.002,95 | 12.975.150,31 | |
| | | | | | | | 6.055.180,90 | 898.943,82 | 661.548,00 | 1.000.880,68 | 1.152.831,14 | 451.544,00 | 1.371.402,95 | 427.615,07 | 0,00 | 12.739.947,36 | |
| | | | | | | | 11.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 235.202,95 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 6.066.380,90 | 898.943,82 | 661.548,00 | 1.000.880,68 | 1.152.831,14 | 451.544,00 | 1.371.402,95 | 427.615,07 | 144.002,95 | 12.975.150,31 | |

| BILANCIO PLURIENNALE - RICAVI | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------------|--------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|--|--|
| FONTI DI FINANZIAMENTO | BILANCIO PLURIENNALE ANNO 2025 | variazione n. 6 del 01.10.2025 | Bilancio pluriennale anno 2025 assestato al 01.10.2025 | BILANCIO PLURIENNALE ANNO 2026 | variazione n. 6 del 01.10.2025 | Bilancio pluriennale anno 2026 assestato al 01.10.2025 | BILANCIO PLURIENNALE ANNO 2027 | variazione n. 6 del 01.10.2025 | Bilancio pluriennale anno 2027 assestato al 01.10.2025 | |
| Finanziamenti da Comuni | 6.855.180,90 € | 11.300,00 € | 6.866.380,90 € | 6.752.195,00 € | 500,00 € | 6.752.695,00 € | 6.752.195,00 € | 0,00 € | 6.752.195,00 € | |
| FNPS | 821.009,76 € | 0,00 € | 821.009,76 € | 724.328,40 € | | 724.328,40 € | | | 724.328,40 € | |
| FGR | 661.548,80 € | 0,00 € | 661.548,80 € | 630.000,00 € | | 630.000,00 € | | | 630.000,00 € | |
| FNA | 920.889,68 € | 0,00 € | 920.889,68 € | 425.000,00 € | | 425.000,00 € | | | 425.000,00 € | |
| Contributo rafforzamento PUA | 80.000,00 € | 0,00 € | 80.000,00 € | 80.000,00 € | | 80.000,00 € | | | 80.000,00 € | |
| PNRR | 451.544,00 € | 0,00 € | 451.544,00 € | 40.337,74 € | | 40.337,74 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| Potenziamento | 388.831,14 € | 0,00 € | 388.831,14 € | 320.000,00 € | | 320.000,00 € | | | 320.000,00 € | |
| Fondo Poverità | 764.000,00 € | 0,00 € | 764.000,00 € | 763.000,00 € | | 763.000,00 € | | | 763.000,00 € | |
| Contributo regionale AES scuole superiori | 950.000,00 € | 0,00 € | 950.000,00 € | 950.000,00 € | | 950.000,00 € | | | 950.000,00 € | |
| DGR 7626/17 Minori | 30.000,00 € | 90.000,00 € | 110.000,00 € | 30.000,00 € | | 30.000,00 € | | | 30.000,00 € | |
| Contributi Care Leavers | 77.354,06 € | 0,00 € | 77.354,06 € | 16.500,00 € | | 16.500,00 € | | | 17.000,00 € | |
| Contributi Regionali LVOS | 8.000,00 € | 0,00 € | 8.000,00 € | 8.000,00 € | | 8.000,00 € | | | 8.000,00 € | |
| DGR 393/2013 Case Management | 9.500,00 € | 0,00 € | 9.500,00 € | 9.500,00 € | | 9.500,00 € | | | 9.500,00 € | |
| Contributi sportello badanti e reg. terr. L. 15 | 15.000,00 € | 0,00 € | 15.000,00 € | 15.000,00 € | | 15.000,00 € | | | 15.000,00 € | |
| Contributi Depo di Noi | 215.000,00 € | 0,00 € | 215.000,00 € | 200.000,00 € | | 200.000,00 € | | | 200.000,00 € | |
| GAP (Gioco d'Azzardo Patologico) | 23.522,61 € | 0,00 € | 23.522,61 € | 23.410,53 € | | 23.410,53 € | | | 23.410,53 € | |
| Bando Sprint Regione Lombardia | 24.060,03 € | 0,00 € | 24.060,03 € | 64.776,55 € | | 64.776,55 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | |
| Fondi da utenti Spazio Autismo | 22.378,00 € | 0,00 € | 22.378,00 € | 19.740,00 € | | 19.740,00 € | | | 19.740,00 € | |
| Bando Attualmente Fondi. Carijolo | 6.976,00 € | 0,00 € | 6.976,00 € | 0,00 € | | 0,00 € | | | 0,00 € | |
| Progetto Isola che non c'è | 215.000,00 € | 0,00 € | 215.000,00 € | 0,00 € | | 0,00 € | | | 0,00 € | |
| Contributi Bando Inclusioni | 16.320,31 € | 0,00 € | 16.320,31 € | 0,00 € | | 0,00 € | | | 0,00 € | |
| Ricavi da Ambiti Prologo provinciale PDZ | 105.261,07 € | 0,00 € | 105.261,07 € | 105.261,07 € | | 105.261,07 € | | | 105.261,07 € | |
| Altri Ricavi | 78.000,00 € | 0,00 € | 78.000,00 € | 0,00 € | 3.000,00 € | 3.000,00 € | 0,00 € | 3.000,00 € | 3.000,00 € | |
| Fondo per rinnovi contrattuali | 144.000,95 € | | 144.002,95 € | 0,00 € | | 0,00 € | | 0,00 € | 0,00 € | |
| TOTALE | 12.739.947,36 € | 235.202,95 € | 12.975.150,31 € | 11.177.249,29 € | 3.500,00 € | 11.180.749,29 € | 11.072.435,00 € | 3.000,00 € | 11.075.435,00 € | |
| DETALLO FINANZIAMENTI COMUNALI | BILANCIO PLURIENNALE ANNO 2025 | variazione n. 6 del 17.09.2025 | Bilancio pluriennale anno 2025 assestato al 17.09.2025 | BILANCIO PLURIENNALE ANNO 2026 | variazione n. 6 del 17.09.2025 | Bilancio pluriennale anno 2026 assestato al 17.09.2025 | BILANCIO PLURIENNALE ANNO 2027 | variazione n. 6 del 17.09.2025 | Bilancio pluriennale anno 2027 assestato al 17.09.2025 | |
| Quota Biblioteche | 1.117.406,00 € | 0,00 € | 1.117.406,00 € | 955.000,00 € | 500,00 € | 955.500,00 € | 955.000,00 € | 0,00 € | 955.000,00 € | |
| Servizi Biblioteche | 222.974,90 € | 0,00 € | 222.974,90 € | 215.000,00 € | | 215.000,00 € | | | 215.000,00 € | |
| SAD | 360.000,00 € | 0,00 € | 360.000,00 € | 360.000,00 € | | 360.000,00 € | | | 360.000,00 € | |
| Progetto sperimentale disabili (Arcipelago) | 69.000,00 € | 10.000,00 € | 79.000,00 € | 69.000,00 € | | 69.000,00 € | | | 69.000,00 € | |
| Progetti soddisoccupazionali | 52.000,00 € | 0,00 € | 52.000,00 € | 52.000,00 € | | 52.000,00 € | | | 52.000,00 € | |
| Custodia sociale | 34.081,00 € | 0,00 € | 34.081,00 € | 34.081,00 € | | 34.081,00 € | | | 34.081,00 € | |
| Voucher CSE | 400.000,00 € | 0,00 € | 400.000,00 € | 400.000,00 € | | 400.000,00 € | | | 400.000,00 € | |
| Segretariato sociale | 212.375,00 € | 0,00 € | 212.375,00 € | 275.000,00 € | | 275.000,00 € | | | 275.000,00 € | |
| Assistenza Educativa Scolastica (AES) | 4.135.000,00 € | 0,00 € | 4.135.000,00 € | 4.140.000,00 € | | 4.140.000,00 € | | | 4.140.000,00 € | |
| Servizi integrativi AES | 100.000,00 € | 0,00 € | 100.000,00 € | 100.000,00 € | | 100.000,00 € | | | 100.000,00 € | |
| Servizio socio psicopedagogico | 6.500,00 € | 0,00 € | 6.500,00 € | 6.500,00 € | | 6.500,00 € | | | 6.500,00 € | |
| Scuola potenziata | 86.000,00 € | 1.200,00 € | 87.200,00 € | 86.000,00 € | | 86.000,00 € | | | 86.000,00 € | |
| Progetto Spazio Autismo | 9.844,00 € | 0,00 € | 9.844,00 € | 9.614,00 € | | 9.614,00 € | | | 9.614,00 € | |
| Altri fondi da Comuni fuori ambito | 10.000,00 € | 0,00 € | 10.000,00 € | 10.000,00 € | | 10.000,00 € | | | 10.000,00 € | |
| TOTALE | 6.855.180,90 € | 11.200,00 € | 6.866.380,90 € | 6.752.195,00 € | 500,00 € | 6.752.695,00 € | 6.752.195,00 € | 0,00 € | 6.752.195,00 € | |
| BILANCIO PLURIENNALE - COSTI | | | | | | | | | | |
| SERVIZI E COSTI DI GESTIONE | BILANCIO PLURIENNALE ANNO 2025 | variazione n. 6 del 01.10.2025 | Bilancio pluriennale anno 2025 assestato al 01.10.2025 | BILANCIO PLURIENNALE ANNO 2026 | variazione n. 6 del 01.10.2025 | Bilancio pluriennale anno 2026 assestato al 01.10.2025 | BILANCIO PLURIENNALE ANNO 2027 | variazione n. 6 del 01.10.2025 | Bilancio pluriennale anno 2027 assestato al 01.10.2025 | |
| Servizi Biblioteche | 17.750,00 € | 0,00 € | 17.750,00 € | 15.000,00 € | | 15.000,00 € | | | 15.000,00 € | |
| Gestione Prologo provinciale PDZ | 120.000,00 € | 0,00 € | 120.000,00 € | 110.000,00 € | | 110.000,00 € | | | 110.000,00 € | |
| Budget odv | 1.000,00 € | 0,00 € | 1.000,00 € | 1.000,00 € | | 1.000,00 € | | | 1.000,00 € | |
| Gettoni di presenza e rimborsi CdA | 2.000,00 € | 0,00 € | 2.000,00 € | 2.000,00 € | | 2.000,00 € | | | 2.000,00 € | |
| Spese di rappresentanza | 500,00 € | 0,00 € | 500,00 € | 500,00 € | | 500,00 € | | | 500,00 € | |
| Salari e stipendi | 1.989.000,00 € | 195.361,99 € | 2.175.361,99 € | 2.050.000,00 € | | 2.050.000,00 € | | | 2.050.000,00 € | |
| Formazione aggiornamento | 13.000,00 € | 0,00 € | 13.000,00 € | 5.000,00 € | | 5.000,00 € | | | 5.000,00 € | |
| Spese per adempimenti elettorali e consulenze | 60.000,00 € | 0,00 € | 60.000,00 € | 60.000,00 € | | 60.000,00 € | | | 60.000,00 € | |
| Spese di informazione | 62.000,00 € | 0,00 € | 62.000,00 € | 40.000,00 € | | 40.000,00 € | | | 40.000,00 € | |
| Spese di gestione | 80.000,00 € | 0,00 € | 80.000,00 € | 60.000,00 € | | 60.000,00 € | | | 60.000,00 € | |
| Utenze varie | 34.000,00 € | 0,00 € | 34.000,00 € | 30.000,00 € | | 30.000,00 € | | | 30.000,00 € | |
| Ammortamenti, imposte e tasse | 110.000,00 € | 0,00 € | 110.000,00 € | 73.000,00 € | | 73.000,00 € | | | 73.000,00 € | |
| Assicurazioni | 28.000,00 € | 0,00 € | 28.000,00 € | 25.000,00 € | | 25.000,00 € | | | 25.000,00 € | |
| Contributi fondo solidarietà | 35.000,00 € | -5.000,00 € | 30.000,00 € | 20.000,00 € | | 20.000,00 € | | | 20.000,00 € | |
| Contributi a enti e associazioni | 40.000,00 € | 0,00 € | 40.000,00 € | 30.000,00 € | | 30.000,00 € | | | 30.000,00 € | |
| Spese gestione appalti | 4.000,00 € | 20.000,00 € | 24.000,00 € | 4.000,00 € | 3.000,00 € | 7.000,00 € | 13.000,00 € | 3.000,00 € | 16.000,00 € | |
| Oneri straordinari | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | | 0,00 € | | | 0,00 € | |
| Fondo di Riserva e migliorie | 120.549,04 € | 910,96 € | 121.460,00 € | 0,00 € | | 0,00 € | | | 0,00 € | |
| Fondo Economato | 3.000,00 € | 0,00 € | 3.000,00 € | 3.000,00 € | | 3.000,00 € | | | 3.000,00 € | |
| Emendamenti 2019 | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | | 0,00 € | | | 0,00 € | |
| Fondo povertà - Acquisto e programmazione | 39.000,00 € | 0,00 € | 39.000,00 € | 39.000,00 € | | 39.000,00 € | | | 39.000,00 € | |
| Fondo povertà - Pronto intervento sociale | 200.000,00 € | 0,00 € | 200.000,00 € | 200.000,00 € | | 200.000,00 € | | | 200.000,00 € | |
| Fondo povertà - Servizi ed interventi educativi | 120.000,00 € | 0,00 € | 120.000,00 € | 120.000,00 € | | 120.000,00 € | | | 120.000,00 € | |
| SIL inserimenti lavorativi ed occupazionali | 68.500,00 € | -3.500,00 € | 65.000,00 € | 66.960,00 € | | 66.960,00 € | | | 66.960,00 € | |
| Dimissioni protette | 31.000,00 € | 0,00 € | 31.000,00 € | 25.000,00 € | | 25.000,00 € | | | 25.000,00 € | |
| E.R.P.S. - Edilizia residenziale pubblica Sovracomunale | 23.500,00 € | -10.900,00 € | 12.600,00 € | 13.500,00 € | 500,00 € | 14.000,00 € | 13.500,00 € | 0,00 € | 13.500,00 € | |
| Progetto Cluster 4 | 15.000,00 € | -15.000,00 € | 0,00 € | 0,00 € | | 0,00 € | | | 0,00 € | |
| Sistemi informativi sociali e Cartella Sociale Informatizzata | 21.578,75 € | 0,00 € | 21.578,75 € | 15.250,00 € | | 15.250,00 € | | | 15.250,00 € | |
| Progetto Isola che non c'è | 237.000,00 € | 0,00 € | 237.000,00 € | 0,00 € | | 0,00 € | | | 0,00 € | |
| Servizi di assistenza | 40.000,00 € | 0,00 € | 40.000,00 € | 40.000,00 € | | 40.000,00 € | | | 40.000,00 € | |
| Convenzioni di servizi per minori | 50.000,00 € | 45.000,00 € | 45.000,00 € | 40.000,00 € | | 40.000,00 € | | | 40.000,00 € | |
| Fondo emergenza minori | 340.000,00 € | 0,00 € | 340.000,00 € | 251.000,00 € | | 251.000,00 € | | | 242.000,00 € | |
| Altre attività area minori del 7626/17 | 30.000,00 € | 70.000,00 € | 100.000,00 € | 30.000,00 € | | 30.000,00 € | | | 30.000,00 € | |
| ADM e visite protette | 150.000,00 € | -30.000,00 € | 120.000,00 € | 150.000,00 € | | 150.000,00 € | | | 150.000,00 € | |
| Rete ANTIVIOLENZA | 15.000,00 € | 0,00 € | 15.000,00 € | 15.000,00 € | | 15.000,00 € | | | 15.000,00 € | |
| Rete antiviolenza prevenzione | 5.000,00 € | 0,00 € | 5.000,00 € | 5.000,00 € | | 5.000,00 € | | | 5.000,00 € | |
| Mediazione culturale | 8.000,00 € | 0,00 € | 8.000,00 € | 5.000,00 € | | 5.000,00 € | | | 5.000,00 € | |
| Gestione progetto Care Leavers | 77.934,06 € | 0,00 € | 77.934,06 € | 16.500,00 € | | 16.500,00 € | | | 17.000,00 € | |
| Tutti a Scuola a contrasto alla dispersione scolastica | 30.000,00 € | -6.000,00 € | 24.000,00 € | 30.000,00 € | | 30.000,00 € | | | 30.000,00 € | |
| Politiche giovanili | 76.000,00 € | -5.000,00 € | 71.000,00 € | 70.000,00 € | | 70.000,00 € | | | 70.000,00 € | |
| Bando Sprint Regione Lombardia | 24.060,03 € | 0,00 € | 24.060,03 € | 64.776,55 € | | 64.776,55 € | 0,00 € | | 64.776,55 € | |
| SAD sovracomunale | 360.000,00 € | 0,00 € | 360.000,00 € | 360.000,00 € | | 360.000,00 € | | | 360.000,00 € | |
| Progetto custodia scuola | 112.000,00 € | 0,00 € | 112.0 | | | | | | | |

Con voto unanime e palese
DELIBERA

Di approvare la variazione n. 6 al budget previsionale 2025-2027, così come indicata in premessa.

| | |
|-------|---|
| N. 72 | 3)Adozione programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2026/2027 ai sensi art. 37 del D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" – Aggiornamento anno 2026. |
|-------|---|

Interviene Maria Calegari (responsabile dell'area "amministrativa ed economica") per illustrare la proposta.

Si ricorda che l'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" stabilisce, al comma 1, che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei documenti programmati ed in coerenza con il bilancio e, per gli Enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria ed i principi contabili.

Il comma 3 del citato art. 37 stabilisce che il programma triennale degli acquisti di beni e servizi comprende interventi di importo pari a superiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1 lett. b), ovvero approvvigionamenti di importo pari o superiori a € 140.000,00; l'allegato I.5 del citato D.Lgs. n. 36/2023, agli art. 6 e 7 disciplina i contenuti, le modalità di redazione ed i relativi aggiornamenti annuali secondo gli schemi tipo annessi e nel rispetto di quanto richiamato dal già citato art. 37.

In base all'art. 7 del citato allegato I.5, il programma triennale è redatto ogni anno scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati.

La stessa responsabile dell'area "amministrativa ed economica", a cui afferisce il servizio gare e contratti, è la referente per la redazione del citato programma per l'Azienda.

I responsabili di area segnalano periodicamente le loro esigenze alla summenzionata referente, che svolge funzione di raccordo e predisposizione dello schema di programma triennale di acquisti di beni e servizi, oltre a segnalare, variazioni e cancellazioni di interventi inseriti nei programmi precedenti.

Si fa presente che nel vigente programma triennale acquisiti servizi e forniture 2025-2027, allegato al piano programma 2025 approvato dall'Assemblea Consortile del 22/05/2025, non è stato ricompreso l'affidamento del servizio denominato: "Numero Zero" in quanto, in fase programmativa, era stata individuata a partire dal 2026, la forma della co-progettazione (ai sensi del D.Lgs. n.117/2017 "Codice del Terzo settore") quale modalità di gestione dello stesso; co-progettazione che non rientra nel perimetro del Codice dei contratti pubblici.

Gli Uffici aziendali – a seguito di approfondimenti nell'ultimo anno di gestione sperimentale del servizio, e in considerazione delle sue specifiche caratteristiche, dell'importo di rilevanza europea (art. 14, D.Lgs. n. 36/2023) del medesimo, e sentita altresì la Centrale Unica di Committenza (CUC) dell'Area Vasta della Provincia di Brescia, alla quale l'Ente è convenzionata – hanno ora più correttamente inquadrato l'affidamento della gestione di "Numero Zero" tramite contratto di concessione ai sensi dell'art. 176 e successivi del Codice dei contratti pubblici.

Nel rispetto degli obblighi informativi di cui all'art. 37, comma 4, del D.Lgs n. 36/2023, occorre pertanto procedere all'aggiornamento del programma triennale 2025-2026-2027 degli acquisti di beni e servizi per l'annualità 2026 inserendo tale acquisizione nel programma medesimo.

Il documento in approvazione è redatto in conformità allo schema tipo di cui al citato allegato I.5 del D.Lgs n. 36/2023 e si compone delle seguenti tre schede: * scheda G “quadro delle risorse necessarie all’acquisizione previste dal programma”; * scheda H “elenco degli acquisti del programma”; * scheda I “elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione nei casi previsti dall’art. 7 comma 3”.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Con voto unanime e palese
DELIBERA

- 1) Di approvare l’aggiornamento al programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2026/2027 ai sensi art. 37 del D.Lgs n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”, così come trasmesso ai componenti del CdA con prot. n. 9209 del 26/09/2025.
- 2) Di incaricare la responsabile dell’area “amministrativa ed economica” a tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti il procedimento.

| | |
|-------|--|
| N. 73 | 4)Atto di indirizzo in merito alle clausole essenziali per la concessione della gestione del servizio “Numero Zero” sito a Madone. |
|-------|--|

Interviene Filippo Ferrari (responsabile dell’area “progettazione sociale”) per illustrare la proposta.

Si ricorda quanto segue.

* Azienda Isola ha conferita dai Comuni soci la gestione delle progettualità “Dopo di Noi”, e che detta attività è disciplinata dalla scheda tecnica A.4.7) allegata allo schema di contratto di servizio 2024-2026 (ex art. 114, comma 8, lettera a) del TUEL ed ex art. 19, comma 1, lettera j) dello Statuto), approvato dall’Assemblea Consortile del 23/11/2023. Le attività del “Dopo di Noi” sono descritte all’interno del *Piano di Zona 2025-2027*, approvato dall’Assemblea dei Sindaci dell’Ambito “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino” del 19/12/2024 (punto 6.3.2) e nel *piano programma 2025*, approvato dall’Assemblea Consortile del 22/05/2025 (pagg. 93-95). L’Ambito Territoriale Sociale ha definito le linee operative locali per dare attuazione al Programma Operativo Regionale e sviluppare le modalità di realizzazione sulla base di quanto previsto dalle DGR 6674/2017, n. 275/2023, n. 2912/2024, linee operative locali approvate in sede di Assemblea dei Sindaci del Piano di Zona del 19/12/2024 e conseguente riallocazione delle risorse residue delle annualità 2018, 2019, 2020, 2021 ed allocazione delle nuove risorse 2022, 2023.

* L’Ambito Territoriale Sociale ha in essere un regime di accreditamento di soggetti idonei alla realizzazione di servizi e di interventi a favore di persone con disabilità, con necessità di sostegno intensivo, prive del sostegno familiare, in attuazione della L. 112/2016 – DGR n. 275/2023, per il periodo 01/07/2024-31/12/2026, avviato con determinazione n. 83 del 19/04/2024. L’Elenco Unico dei soggetti accreditati per l’erogazione delle prestazioni sopracitate è stato da ultimo aggiornato con determinazione n. 324 del 05/12/2024.

* Il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 51 del 20/07/2022, ha approvato le schede progetto e i piani finanziari relativi alle istanze presentate per il PNRR Missione 5 – Componente 2, Sottocomponente 1, Investimento 1.1.3 e 1.2. Lo stesso CdA, con deliberazione n. 91 del 21/12/2022, ha approvato gli accordi con il Comune di Madone per la gestione dell’appartamento ristrutturato con i fondi del PNRR M5C2I1.2 “Percorsi di autonomia per persone con disabilità”. Sono stati successivamente e conseguentemente sottoscritti il “*contratto di comodato d’uso gratuito di beni immobili di proprietà del Comune di Madone ad Azienda Isola*” (rep.

contratti n. 3/2023) e la “convenzione tra l’Azienda Speciale Consortile “Azienda Isola” – ente capofila dell’Ambito Territoriale Sociale Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino – e il Comune di Madone per la realizzazione di attività e interventi nell’ambito dell’avviso del MLPS n. 1/2022 decreto n. 5 del 15 febbraio 2022 – a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 5.2.1. “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” – Linea di intervento 1.2 “Percorsi di autonomia per le persone con disabilità” – Azione b. “Abitazione: adattamento degli spazi, domotica e assistenza a distanza” – Attività b1 “Reperimento degli alloggi”; b2. “Rivalutazione delle condizioni abitative”; b3. “Adattamento e dotazione delle abitazioni”. CUP F14h22000180001” (rep. contratti n. 7/2023).

A conclusione della progettualità PNRR sopraindicata, Azienda Isola intende ora avviare, con il supporto della Centrale Unica di Committenza (CUC) Area Vasta della Provincia di Brescia, la concessione della gestione del servizio “Numero Zero” finalizzata alla realizzazione di interventi educativi a favore di persone adulte con disabilità dell’Ambito Territoriale Sociale “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino”, in attuazione della L.112/2016 e DGR 2912/20024.

All’uopo, si fa presente che i «contratti di concessione» o «concessioni» sono definiti nel Codice dei contratti pubblici *“i contratti a titolo oneroso stipulati per iscritto a pena di nullità in virtù dei quali una o più amministrazioni aggiudicatrici o uno o più enti aggiudicatori affidano l’esecuzione di lavori o la fornitura e la gestione di servizi a uno o più operatori economici, ove il corrispettivo consista unicamente nel diritto di gestire i lavori o i servizi oggetto dei contratti o in tale diritto accompagnato da un prezzo”* (art. 2, comma 1, lettera c) dell’Allegato I.01 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.). Si rientra dunque pienamente in detta casistica poiché si intende promuovere una remunerazione da parte del gestore senza alcun corrispettivo in denaro da parte dell’ente concedente (Azienda Isola) e il recupero degli investimenti effettuati e dei costi sostenuti dall’operatore economico che sarà individuato mediante procedura aperta dipenderà esclusivamente dalla domanda del servizio o del bene, oppure dalla loro fornitura. Vi sarà pertanto il trasferimento del “rischio operativo” dal soggetto concedente a quello concessionario.

Il progetto si è reso possibile grazie alla disponibilità di un immobile di proprietà del Comune di Madone, che tramite il finanziamento europeo è stato adattato e dotato di impianti domotici, con l’obiettivo di costruire un ambiente in formula co-housing, con spazi privati ed autonomi corredati da spazi destinati all’uso comune e alla condivisione tra i diversi residenti (co-housers). Si tratta del primo appartamento con tali finalità sul territorio ed è strutturato in un’ottica di interrelazione con gli altri servizi, al fine di creare un *sistema diffuso* di presa in carico delle molteplici necessità della persona. La struttura prevede la possibilità di accogliimento di 10 persone, di cui 8 in regime residenziale e di semiautonomia e 2 persone per percorsi di sollevo, con la compresenza di operatori sociali.

La gestione dell’appartamento avverrà in regime di media intensità, con copertura a ciclo continuo per l’intero anno, per quanto concerne i profili inseriti in forma residenziale. Nello specifico, i percorsi per l’autonomia (di natura residenziale e non) attengono alle seguenti azioni:

- acquisire autodeterminazione, consapevolezza di sé e consolidare il proprio benessere;
- acquisire/riacquisire una percezione di sé come persona adulta per emanciparsi dalla famiglia e/o dal servizio residenziale di provenienza;
- rivalutare le proprie abitudini rispetto alla partecipazione sociale, con particolare riferimento alle opportunità di occupazione;
- implementare interventi sui fattori ambientali che possano essere facilitanti per la buona attuazione del Progetto Individuale;

- sostenere esperienze temporanee di accoglienza in “alloggi palestra” e soggiorni extrafamiliari in formule residenziali, con la finalità di favorire una progressiva emancipazione ed autonomia rispetto al contesto familiare di appartenenza;
- accompagnare i destinatari della Misura “Dopo di Noi” a forme di residenzialità definitiva presso i gruppi appartamento, come definito dalla DGR 2012/2024;
- offrire interventi di sollievo o respite-care in situazioni non programmate o programmabili in cui venga a mancare temporaneamente il sostegno familiare dei caregivers;
- organizzare formule di Gruppi appartamento riproducenti le condizioni abitative e relazionali della casa familiare capacità ricettiva fino a n. 5 progetti individuali per ciascun gruppo. La struttura permette al primo piano di comporre due gruppi appartamento da n. 4 posti letto residenziali ciascuno, per un totale di n. 9 persone, mentre al secondo piano è presente un ulteriore ambiente destinato a due posti in pronto intervento o sollievo;
- gestire la turnazione dei posti letto al secondo piano con delle esperienze di alloggio palestra o pronto intervento previste dalle diverse fasi gestionali (seconda e terza fase della Fase del Percorso di accompagnamento all'autonomia dell'attuale DGR).

Terminando la progettualità della proposta PNRR 1.2 a gennaio 2026, la continuità degli interventi residenziali proseguirà coerentemente alle misure già in essere all'interno del territorio e afferenti al Fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare – “Dopo di Noi”.

I destinatari delle progettualità educative e residenziali saranno persone adulte con disabilità riconosciute e certificate, residenti nell'Ambito Territoriale Sociale “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino”, secondo il diritto di prelazione di cui all'art. 327 del Codice civile. Nello specifico si tratta di persone con necessità di sostegno intensivo ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge n. 104/1992, accertata nelle modalità indicate all'art. 4 della medesima legge, di norma maggiorenni con priorità a cluster specifici a seconda del tipo di sostegno. Sarà possibile candidare anche persone senza il riconoscimento della gravità, di cui all'art. 3, comma 1 della suddetta Legge, i quali non potranno però usufruire dei contributi previsti dalla normativa nazionale di riferimento – Fondo “Dopo di Noi”.

L'accesso alla struttura residenziale sarà subordinato alla presentazione di apposita candidatura, che dovrà avvenire in accordo e con il supporto dei Servizi Sociali del Comune di residenza della persona con disabilità. La valutazione dell'idoneità e l'eventuale inserimento saranno effettuati nel rispetto delle normative vigenti e delle disponibilità della struttura.

L'istanza dovrà essere compilata obbligatoriamente con l'assistenza dei Servizi Sociali competenti tramite la Cartella Sociale Informatizzata dell'Ambito per il tramite dei servizi sociali territoriali di competenza. L'ammissione alla struttura sarà subordinata all'approvazione del progetto individuale in sede di Équipe di Valutazione Multidisciplinare (alla presenza di un referente di ASST Bergamo Ovest) e alla disponibilità dei relativi fondi della Misura “Dopo di Noi” per coloro che ne beneficeranno.

I criteri di ammissione ad esperienze di sollievo, alloggio palestra o altre sperimentazioni di autonomia saranno quelli previsti dalla Carta dei Servizi, redatta dal concessionario e soggetta ad approvazione da parte del concedente.

Di seguito, si indicano le clausole essenziali della concessione in argomento.

La durata della concessione è stabilita in cinque anni.

Il valore stimato della concessione ammonta a complessivi € 1.739.000,00= omnicomprensivo di tutti gli oneri (IVA inclusa) per l'intero quinquennio di contratto.

Le tariffe mensili a carico degli utenti ospiti in forma residenziale, che saranno riscosse direttamente dal concessionario (resterà a suo rischio ogni consequenziale possibile insolvenza), sono pari a € 3.000,00 pro capite, per un totale annuo di € 36.000,00.

La retta sarà composta da un contributo tramite Fondo “Dopo di Noi” per un massimo di € 14.400,00 pro capite annui erogati tramite Azienda Isola e di una quota che necessariamente sarà a carico di famiglie, utenti beneficiari o Comune di residenza, come da DGR 2912/2024 attualmente in corso. Azienda Isola si riserva la facoltà di modificare l'entità della quota a carico del Fondo “Dopo di Noi” in funzione di eventuali disposizioni normative e/o modifiche introdotte da future DGR di Regione Lombardia, alle quali sarà tenuta a dare applicazione.

La quota a carico del Fondo “Dopo di Noi” non sarà soggetta ad alcun ribasso.

Eventuali ribassi di gara si applicheranno esclusivamente alla quota a carico dell'utente, delle famiglie e/o del Comune.

La quota di partecipazione alla retta da parte di utenti/famiglie e Comune di residenza è definita secondo i successivi criteri calcolati in base all'ISEE ordinario o sociosanitario:

- per ISEE utente sotto la soglia di € 10.140,00 il contributo sarà per la totalità a carico dei Comuni di residenza;
- per ISEE utente compreso tra € 10.140,00 e € 22.000,00 la quota sarà equamente ripartita tra il comune di residenza e l'utente/famiglia;
- per ISEE utente superiore a € 22.000,00 la quota di partecipazione di utenti/famiglie sarà pari a 70%, mentre quella comunale al 30%;
- per ISEE utente superiore ai € 35.000,00 la quota sarà a totale carico di utente/famiglia.

Le tariffe destinate ad esperienze di autonomia, alloggi palestra, ricoveri di pronto intervento / sollievo e sperimentazioni su progetti di vita saranno invece indicate in sede di gara e a discrezione del concessionario, che le riporterà anche nella Carta dei Servizi in fase di attuazione.

Per gli utenti che afferiranno al Fondo “Dopo di Noi” il contributo non potrà superare il valore annuo di € 3.500,00 (più € 600,00 voucher “Durante Noi”) per la cosiddetta Fase 2 e € 4.800,00 (più € 800,00 voucher “Durante Noi”) per la Fase 3 nel rispetto della normativa vigente.

Azienda Isola non esclude possibili future modifiche dovute alla pubblicazione di ulteriori indicazioni da parte di Regione Lombardia.

Per l'uso dei locali è previsto un canone annuo pari al 2% (due per cento) sul totale dei costi previsti per la gestione della concessione, soggetto a rialzo in sede di offerta.

Il concessionario dovrà garantire la gestione del servizio assicurando gli standard minimi, relativi alle attività educative e socioculturali, al funzionamento logistico dell'appartamento (custodia, pulizie, manutenzione, acquisto di nuove suppellettili per vetustà o rottura ecc.) ed ai compiti di natura amministrativo-contabile e di back-office.

Tutte le utenze saranno a carico del concessionario, da gestire in raccordo con l'ufficio preposto del Comune di Madone che fornirà indicazioni precise circa la ripartizione prevista e le modalità di rimborso/spesa relativa alle stesse.

L'Ente gestore dovrà essere iscritto *all'Elenco Unico dei soggetti accreditati alla realizzazione di servizi e di interventi a favore di persone con disabilità, con necessità di sostegno intensivo, prive del sostegno familiare residenti nell'Ambito Territoriale Sociale “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino”*.

Si ricorda infine che il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 67 del 26/09/2023, ha approvato il *regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche*. Lo stesso si applica anche alle concessioni, come da parere MIT (Ministero delle infrastrutture e dei trasporti) del 17 aprile 2024, n. 2445.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Con voto unanime e palese
DELIBERA

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono la motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990
- 2) Di approvare le clausole essenziali per la concessione della gestione del servizio "Numero Zero" sito a Madone, così come esposte nelle premesse.
- 3) Di dare atto che sulla concessione in parola si applicheranno gli incentivi per funzioni tecniche, come da specifico regolamento approvato con deliberazione del CdA n. 67 del 26/09/2023.
- 4) Di rinviare agli uffici aziendali l'adozione di tutti gli atti di gestione inerenti e conseguenti il procedimento.

| | |
|-------|--|
| N. 74 | 5) Approvazione proposta di "Criteri di riparto Fondo Sociale Regionale 2025 – D.G.R. n. XII/4793 del 28/07/2025". |
|-------|--|

Interviene Filippo Ferrari (responsabile dell'area "progettazione sociale") per illustrare la proposta.

La D.G.R. n. XII/4793 del 28/07/2025, avente per oggetto "Approvazione del piano di riparto e modalità di utilizzo delle risorse del Fondo Sociale Regionale anno 2025", ha assegnato all'Ambito "Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino" la somma di € 661.548,80=.

Sulla base di detta D.G.R., con determinazione n. 214 del 31/07/2025 è stato approvato l'avviso pubblico di "Avvio procedura per l'assegnazione dei contributi del Fondo Sociale Regionale 2025 – DGR n. XII/4793 del 28/07/2025". Detto avviso:

- * conteneva la procedura di assegnazione, i requisiti e le modalità di partecipazione, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione e compilazione dell'istanza, e più in generale tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura per il conferimento dei contributi previsti dal Fondo Sociale Regionale 2025;
- * prevedeva come termine ultimo per la presentazione delle istanze di contributo il 19/09/2025;
- * è stato pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Azienda e trasmesso ai 25 Comuni dell'Ambito.

Come indicato dalla normativa regionale, ai fini della determinazione del contributo da assegnare agli enti gestori, sono da prendere in considerazione le rendicontazioni delle attività, dei costi e dei ricavi delle unità di offerta sociale del territorio dell'anno 2024.

In sintesi, l'ipotesi di riparto dell'FSR 2025 che si ritiene più equa è la seguente:

| FSR 2025 (€) | % | ASSEGNAZIONI |
|---------------------|-------------|---|
| € 74.000,00 | 11,03% | SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA |
| € 101.000,00 | 15,27% | ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI |
| € 269.338,80 | 40,86% | AFFIDI E INSERIMENTI IN COMUNITÀ MINORI |
| € 9.000,00 | 1,36% | CENTRO DIURNO MINORI |
| € 54.000,00 | 8,1% | SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (ANZIANI E DISABILI) |
| € 55.500,00 | 8,39% | ASSISTENZA DOMICILIARE HANDICAP |
| € 65.600,00 | 9,93% | CENTRI SOCIO EDUCATIVI |
| € 33.110,00 | 5,00% | FONDO DI RISERVA – UFFICIO DI PIANO |
| € 661.548,80 | 100% | TOTALE |

Comparazione riparto fondo sociale regionale nel quinquennio 2021-2025

| ASSEGNAZIONI | FSR 2021 (€) | FSR 2021 (%) | FSR 2022 (€) | FSR 2022 (%) | FSR 2023 (€) | FSR 2023 (%) | FSR 2024 (€) | FSR 2024 (%) | FSR 2025 (€) | FSR 2025 (%) |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|

| ASSEGNAZIONI | FSR 2021 (€) | FSR 2021 (%) | FSR 2022 (€) | FSR 2022 (%) | FSR 2023 (€) | FSR 2023 (%) | FSR 2024 (€) | FSR 2024 (%) | FSR 2025 (€) | FSR 2025 (%) |
|---|-------------------|-----------------|-------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA | 72.227,52 | 10,92% | 70.000,00 | 11,06% | 60.000,00 | 9,20% | 68.000,00 | 10,20% | 74.000,00 | 11,18% |
| ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI | 103.000,00 | 15,58% | 115.000,00 | 18,17% | 115.000,00 | 17,63% | 115.000,00 | 17,24% | 101.000,00 | 15,27% |
| AFFIDI E INSERIMENTI IN COMUNITÀ MINORI | 270.169,73 | 40,86% | 245.210,76 | 38,75% | 262.575,06 | 40,27% | 253.556,66 | 38,02% | 269.338,80 | 40,71% |
| CENTRI DIURNI MINORI | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00% | 0,00 | 0,00% | 9.000,00 | 1,36% | 9.000,00 | 1,36% |
| SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (ANZIANI E DISABILI) | 116.935,68 | 17,69% | 105.361,96 | 16,65% | 121.500,00 | 18,63% | 113.500,00 | 17,02% | 109.500,00 | 16,56% |
| CENTRI SOCIO-EDUCATIVI | 65.894,75 | 9,97% | 65.550,00 | 10,36% | 61.038,07 | 9,36% | 75.808,87 | 11,37% | 65.600,00 | 9,92% |
| FONDO DI RISERVA – UFFICIO DI PIANO | 32.947,37 | 4,98% | 31.638,04 | 5,00% | 32.000,00 | 4,91% | 32.000,00 | 4,80% | 33.110,00 | 5,00% |
| TOTALI | 661.175,05 | 100% | 632.760,76 | 100% | 652.113,13 | 100% | 666.865,53 | 100% | 661.548,80 | 100% |

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime e palese

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di “Criteri di riparto Fondo Sociale Regionale 2025 – D.G.R. n. XII/4793 del 28/07/2025”, così come trasmessa ai componenti del CdA con prot. n. 9209 del 26/09/2025.
- 2) Di trasmettere la presente proposta all’Assemblea dei Sindaci del Piano di zona “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino” per le deliberazioni di competenza.

| | |
|-------|---|
| N. 75 | 6)Presa d’atto documento “Residenza – Protocollo operativo nelle procedure afferenti alla presa in carico sociale ed anagrafica di soggetti a rischio di grave marginalità e/o senza dimora”. |
|-------|---|

Interviene Miriam Caprioli (responsabile dell’area “inclusione sociale”) per illustrare la proposta.

Azienda Isola, in linea con gli obiettivi previsti dal decreto legislativo del 15 settembre 2017, n. 147 recante disposizioni per il contrasto alla povertà, ha strutturato un percorso formativo rivolto agli operatori sociali ed educativi che lavorano nell’Ambito Territoriale Sociale dell’Isola Bergamasca e della Bassa Val San Martino dal titolo *“Reticolazione – Senza tetto né legge, quindi sulla strada e civilmente morti: un fenomeno che deve sparire entro il 2030”*. Il percorso ha visto la partecipazione degli operatori coinvolti a 4 incontri di 4 ore ciascuno, nel periodo tra ottobre 2024 e gennaio 2025. Ogni giornata di formazione è stata suddivisa in due parti di cui la prima più teorica e di approfondimento; la seconda invece laboratoriale ed esperienziale gestita tramite suddivisione in gruppi di lavoro, grazie anche a materiali che hanno favorito l’interattività fra i partecipanti e la successiva restituzione degli esiti in plenaria.

Il percorso formativo è stato curato da formatori della Fondazione Opera Bonomelli quali la Dott.ssa Antonia Sarzi, coordinatrice del servizio d’accoglienza del Nuovo Albergo Popolare di Bergamo, e l’Avvocato Stefano Rossi, legale esperto in tema di diritto alla residenza. Tale formazione è stata volta ad agevolare la costruzione di rapporti di fiducia tra i soggetti coinvolti per la costituzione di buone collaborazioni e prassi tra i servizi del territorio provinciali che dedicano parte del loro operato al target d’utenza delle persone a grave rischio di marginalità. Inoltre, tale iniziativa ha avuto lo scopo di promuovere sguardi progettuali ed accompagnare scelte condivise per attivare diverse azioni a tutela dei diritti dei fragili.

Il documento in esame è frutto del lavoro di due diversi percorsi formativi promossi da Azienda Isola: oltre a quello finora descritto c’è stato anche un seminario (effettuato a novembre 2023), che vedeva coinvolti servizi sociali, uffici anagrafe e forze dell’ordine in merito a tematiche, normative e collaborative, riguardanti l’iscrizione anagrafica di

persone in condizione di emarginazione grave. Tali occasioni di confronto e approfondimento, in merito al tema “Residenza”, hanno permesso di produrre un documento di sintesi e co-costruire un testo che, all’interno dell’Ambito Territoriale Sociale “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino”, costituisca uno strumento di riferimento utile a rendere omogenei gli interventi, efficaci le azioni di contrasto al fenomeno della emarginazione grave ed in grado di orientare le azioni future in merito all’accesso ai Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS). Il documento vuole quindi essere un compendio in grado di supportare il dialogo costruttivo tra funzionari dell’ufficio anagrafe, assistenti sociali ed educatori che affiancano le persone al fine di vedere riconosciuto il diritto alla iscrizione anagrafica.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Con voto unanime e palese
DELIBERA

- 1) Di prendere atto del documento intitolato “Residenza” quale protocollo operativo nelle procedure afferenti alla presa in carico sociale ed anagrafica di soggetti a rischio di grave marginalità e/o senza dimora, così come trasmesso ai componenti del CdA con prot. n. 9209 del 26/09/2025.
- 2) Di trasmettere la presente proposta all’Assemblea dei Sindaci dell’Ambito “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino” per le deliberazioni di competenza.

| | |
|-------|--|
| N. 76 | 7)Presa d’atto proposta piano annuale dell’offerta abitativa e schema di avviso pubblico per l’assegnazione delle unità abitative destinate ai servizi abitativi pubblici (SAP) disponibili nell’Ambito Territoriale Sociale “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino” – anno 2025. |
|-------|--|

Interviene Miriam Caprioli (responsabile dell’area “inclusione sociale”) per illustrare la proposta.

Il Comune di Ponte San Pietro – individuato con deliberazione dell’Assemblea dei Sindaci dell’Ambito Distrettuale Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino del 04/04/2018 quale ente capofila per la predisposizione del Piano triennale dell’offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali, conformemente alla l.r. n. 16/2016 e al regolamento regionale del 4 agosto 2017 –, con pec acquisita al protocollo aziendale il 23/09/2025 al n. 9078, ha trasmesso il “Piano annuale dell’offerta abitativa anno 2025 dell’Ambito dell’Isola Bergamasca Bassa Val San Martino”.

Successivamente, Fondazione Casa Amica di Bergamo, ente del terzo settore al quale è affidata la programmazione triennale 2025-2027 dell’offerta abitativa pubblica e sociale e dell’accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici (SAP), e adempimenti connessi (deliberazione del CdA n. 68 del 17/09/2025), ha trasmesso lo schema di “Avviso pubblico per l’assegnazione delle unità abitative destinate ai servizi abitativi pubblici disponibili nell’ambito territoriale Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino localizzate nei comuni di: Ponte San Pietro – Terno d’Isola – Villa d’Adda e di proprietà dei comuni indicati e di Aler Bergamo”.

La bozza prevede che l’avviso resti aperto dal 17 novembre al 19 dicembre 2025.

Le unità abitative sono così distinte nell’avviso: a) n. 7 unità abitative immediatamente assegnabili; b) n. 6 unità abitative che si rendono assegnabili nel periodo intercorrente tra la data di pubblicazione dell’avviso e la scadenza del termine per la presentazione delle domande di assegnazione; c) n. 6 unità abitative nello stato di fatto non immediatamente assegnabili per carenze di manutenzione, ai sensi dell’articolo 10 del regolamento regionale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Con voto unanime e palese
DELIBERA

- 1) Di prendere atto del “Piano annuale dell’offerta abitativa anno 2025 dell’Ambito dell’Isola Bergamasca Bassa Val San Martino”, così come trasmesso dal Comune di Ponte San Pietro, in qualità di ente capofila, con pec acquisita al protocollo aziendale il 23/09/2025 al n. 9078.
- 2) Di prendere atto altresì dello schema di “Avviso pubblico per l’assegnazione delle unità abitative destinate ai servizi abitativi pubblici disponibili nell’ambito territoriale Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino localizzate nei comuni di: Ponte San Pietro – Terno d’Isola – Villa d’Adda e di proprietà dei comuni indicati e di Aler Bergamo”, così come trasmesso ai componenti del CdA con prot. n. 9209 del 26/09/2025.
- 3) Di trasmettere la presente proposta all’Assemblea dei Sindaci dell’Ambito “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino” per le deliberazioni di competenza.

| | |
|-------|--|
| N. 77 | 8) Approvazione proposta del Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP) annualità 2023. |
|-------|--|

Interviene Miriam Caprioli (responsabile dell’area “inclusione sociale”) per illustrare la proposta.

Il Piano di Attuazione Locale (PAL) è un atto programmatico che richiede Regione Lombardia per conto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS) e riguarda gli interventi attivabili dagli Ambiti Territoriali Sociali a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP). La Quota Servizi del Fondo Povertà è finalizzata ad accompagnare e rafforzare i servizi e gli interventi attivati per la valutazione multidimensionale e i progetti personalizzati in favore dei beneficiari dell’Assegno d’Inclusione (ex Reddito di Cittadinanza). Inoltre, è previsto dal D.L. n. 48/2023 (art. 6 comma 9) che i nuclei familiari con attestazione ISEE non superiore a 10.140,00€, per i quali sussista una presa in carico sociale, possano beneficiare degli interventi di inclusione sociale nonostante non siano beneficiari dell’Assegno d’Inclusione. L’intera cittadinanza dell’Ambito Territoriale Sociale potrà invece beneficiare ugualmente delle azioni previste di segretariato sociale e di pronto intervento sociale.

La QSFP viene utilizzata per:

- rafforzare il segretariato sociale e i servizi per l’accesso (nel nostro caso i Poli polifunzionali)
- rafforzare il servizio sociale professionale
- rafforzare gli interventi di inclusione sociale quali:
 - tirocini finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione
 - sostegno socioeducativo domiciliare o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare
 - assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità
 - sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare
 - servizio di mediazione culturale
 - servizio di pronto intervento sociale
- rafforzare i sistemi informativi funzionali
- attivare e realizzare i progetti utili alla collettività (PUC)

Tale PAL riguarda la programmazione della QSFP annualità 2023. La tabella rissuntiva dello stesso è la seguente:

Ambito territoriale Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino

Tab A - Riepilogo Programmazione Risorse QSFP 2023

| AZIONI | Importo programmato QSFP 2023 | % |
|--|-------------------------------|----------------|
| Tab 1 - Potenziamento del Servizio Sociale Professionale | € 100.000,00 | 15,76% |
| Tab 2 - Rafforzamento dei servizi per l'inclusione | € 89.500,00 | 14,10% |
| Tab 2.A - PIS (Rafforzamento dei servizi per l'inclusione) | € 175.083,68 | 27,59% |
| Tab 3 - Servizi di segretariato sociale | € 270.000,00 | 42,55% |
| Tab 4 - Sistemi informativi | € - | 0,00% |
| Tab 5 - PUC – Progetti Utili alla Collettività | € - | 0,00% |
| Totale Programmato QSFP 2023 | € 634.583,68 | 100,00% |
| Totale Assegnato QSFP 2023 | € 634.583,68 | |
| Totale non programmato QSFP 2023 | € 0,00 | 0,00% |

Tab B - Riepilogo Programmazione Risorse QSFP annualità precedenti

| Annualità QSFP | Alla data del 31.12.2024 | | | | | | |
|----------------|------------------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|-----------------------|-------------------|
| | Assegnazione (in automatico) | Impegnato | Impegnato in % | Liquidato | Liquidato in % | Rendicontato | Rendicontato in % |
| QSFP 2018 | 363.524,52 € | € 363.524,52 | 100,00% | 363.524,52 | 100,00% | € 363.524,52 | 100,00% |
| QSFP 2019 | 405.256,00 € | € 405.260,00 | 100,00% | 405.260,00 | 100,00% | € 405.260,00 | 100,00% |
| QSFP 2020 | 678.387,34 € | € 666.785,81 | 98,29% | 661.256,47 | 97,47% | € 661.256,47 | 97,47% |
| QSFP 2021 | 735.044,20 € | € 489.342,01 | 66,57% | 477.589,41 | 64,97% | € 296.444,87 | 40,33% |
| QSFP 2022 | 650.698,73 € | € 1.050,00 | 0,16% | € - | - | € - | - |
| TOTALE | € 2.832.910,79 | € 1.925.962,34 | 67,99% | € 1.907.630,40 | 67,34% | € 1.726.485,86 | 60,94% |

Su questa materia si richiamano:

- il D.L. n. 4/2019 convertito con modificazioni in Legge n. 26 del 28 marzo 2019, che introduce il Reddito di Cittadinanza;
- il D.Lgs. n. 147/2017 che prevede l'attivazione di interventi e servizi sociali di contrasto alla povertà, già definiti;
- il Decreto Interministeriale del 30 dicembre 2021 di riparto delle risorse del Fondo Povertà 2021/2023 e di approvazione del piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà;
- la determinazione n. 234 del 18/09/2024: “Accertamento ricavo Fondo Povertà - Quota annualità 2023 - CUP: f11h23000130001”.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime e palese

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP) annualità 2023, così come illustrata in premessa.
- 2) Di trasmettere la presente proposta all'Assemblea dei Sindaci del Piano di zona “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino” per le deliberazioni di competenza.

| | |
|-------|---|
| N. 78 | 9) Approvazione schema di <i>convenzione per la realizzazione di un partenariato finalizzato alla fornitura di un servizio di housing sociale temporaneo.</i> |
|-------|---|

Interviene Miriam Caprioli (responsabile dell'area “inclusione sociale”) per illustrare la proposta.

Si ricorda che Azienda Isola ha inviato a fine agosto 2023, su mandato del Consiglio di Amministrazione (deliberazione CdA n. 52 del 09/08/2023), un pre-progetto per la partecipazione al bando “Housing sociale per persone fragili” di Fondazione Cariplo. Con determinazione n. 189 del 23/08/2023, il Direttore dell’Azienda approvava l’Avviso di manifestazione di interesse per l’individuazione di enti del terzo settore per la realizzazione di un partenariato per la coprogettazione finalizzato alla partecipazione al bando di Fondazione Cariplo “Housing sociale per persone fragili” e per la successiva

eventuale gestione degli appartamenti coinvolti. Lo stesso prevedeva un convenzionamento con gli enti del terzo settore non inferiore a 10 anni in caso di finanziamento da parte della Fondazione Cariplo. A tale manifestazione ha partecipato la Cooperativa Il Pugno Aperto, risultando successivamente selezionata (determinazione del Direttore dell’Azienda n. 225 del 04/10/2023), a seguito di verifica dell’idoneità dei requisiti amministrativi e tecnici richiesti da parte del responsabile di procedimento. Azienda Isola ha quindi partecipato in data 20/03/2024 (deliberazione del CdA n. 26 del 27/03/2024) in qualità di ente capofila al bando “Housing sociale per persone fragili” di Fondazione Cariplo in partenariato con il Comune di Brembate, il Comune di Suisio e la Cooperativa Il Pugno Aperto con il progetto “L’Isola che non c’è”. Con deliberazione n. 9 dell’11/02/2025, il Consiglio di Amministrazione dell’Azienda ha preso atto della comunicazione di Fondazione Cariplo di assegnazione di un contributo di € 200.000,00= a valere sul progetto “L’Isola che non c’è” (a fronte di una richiesta di € 213.745,00= avanzata da Azienda Isola in qualità di capifila progettuale) che presenta un budget complessivo di € 427.490,00 e di accettare lo stesso e le regole rendicontative della Fondazione, al fine di dare avvio alle attività progettuali. Con medesimo atto, si è altresì rimodulato il quadro economico del progetto in parola.

Il progetto “L’Isola che non c’è” intende avviare un servizio di housing sociale, vista la crescente domanda di questa tipologia di offerta da parte degli enti locali appartenenti all’Ambito Territoriale Sociale “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino”. Si prevede l’attivazione del servizio in cinque appartamenti, di cui n.4 di proprietà del Comune di Brembate e n.1 del Comune di Suisio. Da progetto, è altresì prevista: a) la concessione in comodato d’uso degli immobili da parte dei Comuni di Brembate e di Suisio ad Azienda Isola, secondo gli schemi di comodato d’uso modale approvati dal Consiglio di Amministrazione dell’Azienda con deliberazione n. 60 del 07/08/2025; b) l’affidamento della gestione dei servizi da parte dell’Azienda alla Cooperativa Sociale Il Pugno Aperto di Treviolo (Bg).

Lo schema di convenzione in esame disciplina ora le modalità in cui si realizzerà il partenariato tra le parti finalizzato all’avvio, alla gestione e all’eventuale sviluppo di un servizio di housing sociale temporaneo a partire dai cinque appartamenti previsti nel progetto “L’Isola che non c’è”.

La titolarità del progetto è di Azienda Isola, che svolge le funzioni di programmazione, indirizzo, coordinamento, progettazione, valutazione, monitoraggio e controllo. La responsabilità della conduzione e della gestione del servizio, in favore dei beneficiari, è in capo alla Cooperativa Sociale Il Pugno Aperto. Per favorire il coordinamento e le verifiche sulla corretta realizzazione del progetto sarà istituito un gruppo tecnico di coordinamento e monitoraggio composto e da un referente dell’Azienda e da uno della Cooperativa Sociale Il Pugno Aperto.

La sostenibilità economica sarà garantita dalle rette mensili coperte dal Comune di residenza della persona inserita nel servizio e liquidate direttamente alla Cooperativa Sociale Il Pugno Aperto, previa fatturazione. L’entità delle rette mensili è definita nella “Carta dei Servizi”.

La convenzione ha l’obiettivo di fornire contesti abitativi temporanei con contestuale accompagnamento educativo finalizzato all’autonomia per diverse tipologie di bisogno sociale. Le caratteristiche del servizio e le modalità organizzative e gestionali dello stesso sono contenute nella “Carta dei Servizi”.

La “Carta dei Servizi” disciplina, tra gli altri, le modalità di accesso al servizio, riconoscendo priorità alle persone residenti nei comuni in cui gli immobili sono ubicati, e le tariffe del servizio, a carico dei comuni di residenza degli utenti. Il processo di individuazione degli utenti rimane comunque in capo ad Azienda Isola, sulla scorta della valutazione delle segnalazioni condivisa con Cooperativa Sociale Il Pugno Aperto.

Il convenzionamento avrà durata fino al 31 dicembre 2035.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Con voto unanime e palese
DELIBERA

- 1) Di approvare lo schema di *convenzione per la realizzazione di un partenariato finalizzato alla fornitura di un servizio di housing sociale temporaneo nell'Ambito Territoriale Sociale "Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino"*; così come trasmessa ai componenti del CdA con prot. n. 9209 del 26/09/2025, così come integrata con prot. n. 9286 del 30/09/2025.
- 2) Di incaricare il Direttore alla sottoscrizione della stessa.
- 3) Di rinviare agli uffici aziendali l'adozione di tutti gli atti di gestione inerenti e conseguenti il procedimento.

| | |
|-------|---|
| N. 79 | 10)Aggiornamento piano della performance 2025-2027. |
|-------|---|

Il Direttore illustra la proposta.

Si richiama la deliberazione n. 38 del 14/04/2025, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il *piano della performance 2025-2027*. Il documento elenca gli *obiettivi di mantenimento* (con pesatura complessiva di 60/100) e gli *obiettivi di miglioramento* (con pesatura complessiva di 40/100) per ciascuna delle 5 aree organizzativi – oltre all'Ufficio di Direzione – in cui si articola l'Ente.

Lo scorso 23 settembre, il Nucleo di Valutazione, dott. Bruno Susio, nominato con deliberazione del CdA n. 74 del 04/10/2023, ha incontrato i responsabili di area, unitamente al Direttore, per una verifica intermedia relativa alle performance dell'anno in corso.

In quella sede si sono valutate opportune le seguenti modifiche agli "obiettivi di sviluppo 2025":

| <i>area</i> | <i>obiettivo di sviluppo 2025 (approvato con deliberazione CdA n. 38/2025)</i> | <i>proposta di modifica</i> | <i>nota</i> |
|---------------------------------|--|--|--|
| 2 (inclusione sociale) | PUA: stesura e approvazione ufficiale del protocollo operativo per l'esecutività del servizio e permettere l'integrazione sociosanitaria | PUA: stesura del protocollo operativo per l'esecutività del servizio e permettere l'integrazione sociosanitaria | L'approvazione ufficiale è in capo all'ASST Bergamo Ovest, che non ne ha comunicato i tempi per l'approvazione. |
| 2 (inclusione sociale) | CSI: interoperabilità tra la piattaforma GeCaS e la piattaforma ANPR del Ministero dell'Interno | CSI: interoperabilità tra la piattaforma GeCaS e la piattaforma ANPR del Ministero dell'Interno: richiesta attivazione al Ministero. | L'approvazione ufficiale è in capo al Ministero dell'Interno, che non ne ha comunicato i tempi per l'approvazione. |
| 4 (progettazione sociale) | Mantenimento Centro per la famiglia con regia di Ambito attraverso manifestazione d'interesse ad ATS (Ponte San Pietro) | Centro per la famiglia: partecipazione alla manifestazione d'interesse promossa da ATS Bergamo in qualità di partner | Nel corso dell'anno, si sono riscontrate disponibilità di enti del terzo settore ad assumere il ruolo di capofila. Detta soluzione favorisce un maggiore protagonismo del privato sociale, al quale competrà anche la gestione del servizio. |

Si ritengono gli aggiornamenti proposti motivati adeguatamente e coerenti con il *Piano programma 2025* e il *Piano di Zona 2025-2027*.

Su questa materia, si ricordano:

- il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022, contratto collettivo nazionale di lavoro applicato per il personale di Azienda Isola;
- i principi contenuti nel D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., e, in particolare, l'art. 10;
- il Titolo IV del vigente *regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione CdA n. 64 del 07/08/2025;
- la deliberazione del CdA n. 17 del 17/02/2022 con la quale è stato confermato il sistema di misurazione e valutazione della performance del personale di Azienda Isola approvato con deliberazione del CdA n. 22 del 12/03/2019.

La proposta in esame è stata validata dal Nucleo di Valutazione, come da comunicazione acquisita al protocollo aziendale il 26/09/2025 al n. 9216.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Con voto unanime e palese
DELIBERA

- 1) Di aggiornare il *piano della performance 2025-2027*, approvato con deliberazione del CdA n. 38 del 14/04/2025, così come indicato in premessa.
- 2) Di procedere alla pubblicazione del documento aggiornato di cui al punto 1) sul sito aziendale, nella sezione “Amministrazione trasparente”.
- 3) Di rinviare al Direttore l’adozione di tutti gli atti di gestione inerenti e conseguenti il procedimento.

TERMINE DELLA SEDUTA

La seduta viene chiusa dalla Presidente alle ore 20:30.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

IL SEGRETARIO

Marco Locatelli

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati di
Azienda Isola

LA PRESIDENTE

Antonella Giannellini

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.
n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati di
Azienda Isola
