

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

AZIENDA ISOLA

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Codice fiscale 03298850169 – Partita iva 03298850169

VIA BRAVI 16 - TERNO D'ISOLA (BG)

Numero R.E.A. 366706

Registro Imprese di Bergamo n. 03298850169

Capitale Sociale Euro 51.576,00= i.v.

* * * * *

SEDUTA N. 7 DEL 29/06/2023

Addì ventinove del mese di giugno dell'anno duemilaventitré alle ore 15:20 si è riunito il Consiglio di Amministrazione, presso la sede aziendale di Terno d'Isola (Bg) – Via G. Bravi n. 16, su diretta convocazione della Presidente del Consiglio di Amministrazione, avvenuta con prot. n. 4871 del 28/06/2023, per discutere e deliberare sui temi programmati all'ordine del giorno.

Membri del CdA in carica:

COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
Fantini	Maria	X	<input type="checkbox"/>
Bolis	Giordano	X	<input type="checkbox"/>
Degli Antoni	Angelo	<input type="checkbox"/>	X
Preda	Mirella	X	<input type="checkbox"/>
Sesana	Antonella	<input type="checkbox"/>	X

Assume la Presidenza ai sensi dello Statuto la Presidente del Consiglio di Amministrazione Maria Fantini, la quale chiama a svolgere la funzione di Segretario Marco Locatelli (Direttore).

Partecipa: Alessandra Locatelli (Presidente Assemblea dei Sindaci).

La Presidente, accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare,

DICHIARA

validamente costituito il Consiglio di Amministrazione ed invita i presenti a discutere e deliberare su quanto posto all'ordine del giorno.

DELIBERAZIONI

N. 35	1)Approvazione costi gestionali annui del servizio di Assistenza Educativa Scolastica e Scuola Potenziata – Anno scolastico 2023/2024.
-------	--

Interviene Elena Pedrinzani (responsabile dell'area "servizi educativi") per illustrare la proposta.

Azienda Isola ha attivo il Servizio di Assistenza Educativa Scolastica (denominato di seguito "AES") che "ha la finalità di garantire l'integrazione sociale e il diritto allo studio alle persone disabili, mediante l'insieme degli interventi educativi e di supporto organizzativo scolastico, a favore degli alunni diversamente abili ai sensi della legge 104/92". Il servizio è disciplinato all'interno del contratto di servizio 2021-2023 (ex art.

19, comma 1, lettera j) dello Statuto) e, in particolare, all'art. 7, lettera i) e relativa scheda tecnica E2.

I Comuni che hanno conferito la gestione dell'AES all'Azienda sono attualmente 17; a carico degli stessi – oltre all'intera spesa dell'appalto – vengono posti anche i costi gestionali sostenuti dall'Ente per il coordinamento del servizio e gli adempimenti amministrativi. Per l'anno scolastico 2022/2023 l'onere è stato quantificato in € 160,00= per pratica (utente).

Si tratta ora di determinare il costo per l'anno scolastico 2023/2024: considerato che il numero dei Comuni in gestione associata è rimasto invariato rispetto allo scorso anno, e che il numero degli utenti non è ancora determinabile in quanto le commissioni sono ancora al lavoro, si propone di confermare anche per il prossimo anno scolastico la quota di € 160,00= per pratica.

Inoltre, si propone di disciplinare i costi gestionali:

- dei progetti sperimentali, stabilendo la quota annua in € 85,00= a minore;
- per l'inserimento dei minori nel plesso potenziato di Bonate Sotto, richiedendo il costo di € 160,00= per pratica (utente), dando atto che tutti i Comuni soci hanno conferito questo servizio all'Azienda.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1) Di determinare i seguenti costi gestionali annui a carico dei Comuni per il servizio di AES per l'anno scolastico 2023/2024:

- a) € 160,00= per pratica (utente) e, in caso di attivazione di progetto sperimentale, € 85,00= a minore;
- b) € 160,00= per pratica (utente) per l'inserimento di minori nel plesso potenziato di Bonate Sotto.

2) Di dare mandato agli Uffici aziendali per gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente provvedimento.

N. 36	2)Approvazione assegnazione residui FNA annualità 2022 – D.G.R. N. XI/7751 del 28/12/2022.
-------	--

Intervengono Cecilia Riva (responsabile dell'area "fragilità") ed Elena Pedrinzani (responsabile dell'area "servizi educativi") per illustrare la proposta.

Il 30 marzo 2023, l'Assemblea dei Sindaci del Piano di zona "Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino", in attuazione della DGR n. XI/7751/2022, ha approvato la pianificazione delle risorse assegnate per l'erogazione degli interventi previsti dalla Misura B2 per l'anno 2023 di complessivi € 497.045,00= come segue:

- € 358.603,92 fondi per buono sociale mensile caregiver familiare, pari a n. 149 potenziali beneficiari, così distribuiti: € 88.000,00 a favore di minori disabili (n. 40 potenziali beneficiari), € 112.000,00 a favore di disabili adulti e anziani (n. 109 potenziali beneficiari);
- € 48.000,00 fondi per *buoni sociali mensili assistente personale (badanti)*, pari a n. 20 potenziali beneficiari;
- € 3.600,00 fondi per *buoni sociali mensili per progetti di vita indipendente*, pari a n. 1 potenziale beneficiario;
- € 48.993,00 fondi per *voucher sociali minori per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità*, per n. 9 potenziali beneficiari, con priorità assoluta ai n. 7 progetti

in continuità con la precedente annualità 2022. Il valore complessivo del voucher varia in relazione alla progettualità individuale prevista per ciascun minore;

- € 41.448,08 fondi per *voucher sociali minori per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità attraverso interventi individualizzati presso centri estivi autorizzati, oppure a domicilio o presso le sedi dei servizi sovracomunali di Azienda Isola per il periodo estivo (giugno-settembre)*, pari a n.25 potenziali beneficiari.

I destinatari degli interventi previsti dalla Misura B2 dovevano possedere i seguenti requisiti:

- residenza in uno dei 25 comuni dell'Ambito "Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino" (Ambivere, Bonate Sopra, Bonate Sotto, Bottanuco, Brembate, Brembate di Sopra, Calusco d'Adda, Capriate San Gervasio, Caprino Bergamasco, Carvico, Chignolo d'Isola, Cisano Bergamasco, Filago, Madone, Mapello, Medolago, Ponte San Pietro, Pontida, Presezzo, Solza, Sotto il Monte Giovanni XXIII, Suisio, Terno d'Isola, Torre de' Busi, Villa d'Adda);

- di qualsiasi età, al domicilio, che evidenziano gravi limitazioni della capacità funzionale che compromettono significativamente la loro autosufficienza e autonomia personale nelle attività della vita quotidiana, di relazione e sociale;

- in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge n. 104/1992; oppure – beneficiari dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e s.m.i. con L. 508/1988. Nel caso della certificazione della condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge n. 104/1992, l'istanza può essere comunque presentata in attesa di definizione dell'accertamento;

- con valore ISEE come di seguito indicato:

* per adulti ed anziani: ISEE socio-sanitario (D.Lgs. 159/2013) uguale e inferiore a € 25.000,00=;

* per i minori ISEE minori (D.Lgs. 159/2013) uguale e inferiore a € 40.000,00=;

- per i cittadini stranieri extra ue: possesso del permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno, come previsto dall'art. 41 del D.Lgs 25 Luglio 1998 n. 286 "Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e s.m.i.

Entro il termine ultimo per la presentazione delle domande (fissato per le ore 12.00 del giorno 30/05/2023), sono pervenute e giudicate ammesse dalla Commissione riunitasi in data 22/06/2023:

- n. 318 domande di assegnazione di BUONI SOCIALI in favore di CAREGIVER FAMILIARI finalizzati a compensare le prestazioni di cura svolte per l'assistenza dei propri familiari in possesso dei requisiti previsti dal relativo avviso pubblico ai sensi della D.G.R. XI/7751/2022;

- n. 24 domande di assegnazione di BUONI SOCIALI per l'acquisto di prestazioni da ASSISTENTE FAMILIARE con regolare contratto di lavoro in favore di persone in possesso dei requisiti previsti dal relativo avviso pubblico ai sensi della D.G.R. XI/7751/2022;

- n. 0 domande di assegnazione buoni sociali mensili per progetti di vita indipendente in possesso dei requisiti previsti dal relativo avviso pubblico ai sensi della D.G.R. XI/7751/2022;

- n. 22 domande di assegnazione per voucher sociali minori per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità attraverso interventi di Assistenza Domiciliare Handicap (ADH) o interventi individualizzati per il periodo estivo (giugno-settembre) in possesso dei requisiti previsti dal relativo avviso pubblico ai sensi ai sensi della D.G.R. XI/7751/2022.

A seguito della valutazione delle domande presentate, si sono assegnati voucher sociali minori per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità attraverso interventi di Assistenza Domiciliare Handicap (ADH) o interventi individualizzati per il periodo estivo (giugno-settembre) per un importo complessivo di € 69.570,06=, a fronte di un budget

disponibile, approvato dal Piano ripartizione risorse FNA 2023 (Assemblea Sindaci del 30/03/2023), di complessivi € 90.441,08=. Pertanto, si rileva un residuo di € 20.871,02=. Si propone di destinare tale somma al finanziamento delle domande in lista d'attesa per la medesima utenza (minori), assegnando la quota avanzata di € 20.871,02= per lo scorrimento della graduatoria *caregiver minori*.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

- 1) Di prendere atto che sull'“AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI TITOLI SOCIALI IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI PREVISTE DAL FONDO NON AUTOSUFFICIENZA 2022 MISURA B2 D.G.R. N. XI/7751 DEL 28/12/2022” (deliberazione n. 77 del 04/04/2023) non si è riuscita ad assegnare una somma complessiva di € 20.871,02= sulla graduatoria per voucher sociali minori per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità attraverso interventi di Assistenza Domiciliare Handicap (ADH) o interventi individualizzati per il periodo estivo (giugno-settembre).
- 2) Di destinare la quota avanzata di € 20.871,02= al finanziamento dello scorrimento della graduatoria *caregiver minori*.
- 3) Di dare mandato agli Uffici aziendali per gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente provvedimento.

N. 37	3)Approvazione linee guida del servizio di trasporto degli ospiti del Centro Diurno Disabili.
-------	---

Interviene Cecilia Riva (responsabile dell'area “fragilità”) per illustrare la proposta. A termini del contratto di servizio 2021-2023 (ex art. 19, comma 1, lettera j) dello Statuto), Azienda Isola si occupa dell'elaborazione degli accordi di Ambito per la frequenza ai centri diurni per persone disabili (CDD) e ai centri socio educativi (CSE).

In assenza di altra regolamentazione in merito e sulla base dell'esperienza maturata, il gestore del servizio (Oikos Cooperativa Sociale a.r.l. ONLUS di Villa d'Almè) ha proposto delle *linee guida del servizio trasporto degli ospiti del centro diurno disabili (CDD)*.

Le linee guida disciplinano i diritti e doveri dei cittadini che usufruiscono del servizio in parola, e paiono eque ed adeguate.

Si ricorda che il servizio di trasporto è attivo solo per i Comuni dell'Ambito che ne hanno fatta specifica richiesta; gli stessi si assumono direttamente i costi nei confronti del soggetto gestore.

Su questa materia, si ricordano:

- le *linee guida provinciali CDD* sottoscritte il 15 settembre 2016;
- l'*accordo tra ambito territoriale sociale Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino (Bg), Cooperativa Sociale Lavorare Insieme e Oikos Cooperativa Sociale a.r.l. ONLUS in merito al servizio integrativo di trasporto e accompagnamento presso il centro diurno per persone con disabilità (CDD) di Bonate Sotto, Almenno San Bartolomeo e Zogno – periodo gennaio/dicembre 2023*, così come approvato nell'Assemblea dei Sindaci del Piano di Zona “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino” del 26/01/2023.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

- 1) Di approvare *linee guida del servizio trasporto degli ospiti del centro diurno disabili (CDD) – Sedi di Bonate Sotto ed Almenno San Bartolomeo*, così come trasmesse al CdA con prot. n. 4871 del 28/06/2023.
- 2) Di stabilire che le stesse entrano in vigore dal 1° luglio 2023.
- 3) Di dare mandato agli Uffici aziendali per gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente provvedimento.
- 4) Di dare comunicazione del contenuto della presente deliberazione alla Oikos Cooperativa Sociale a.r.l. ONLUS di Villa d'Almè.

N. 38	4) Approvazione principi e criteri organizzativi del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD-SADH) in merito al nuovo patto di accreditamento per il periodo 2024-2026.
-------	---

Interviene Cecilia Riva (responsabile dell'area "fragilità") per illustrare la proposta. Nel corso dell'anno, Azienda Isola dovrà bandire la nuova procedura per accreditare gli enti gestori del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD-SADH), per il triennio 2024-2026. Il servizio è attualmente conferito all'Ente da 20 Comuni soci; gli utenti attivi sono 165, dei quali l'85% usufruisce del servizio per 1 o 2 accessi settimanali (per igiene della persona e dell'abitazione). È interessante evidenziare che nei territori comunali in cui non è presente il servizio di custodia sociale, si registrano richieste di servizi ulteriori a igiene personale e della casa, con un aumento di costo non indifferente sia per il cittadino sia per il Comune di residenza. Le novità più significative del nuovo sistema di accreditamento sono riassunte nella tabella che segue.

<i>oggetto</i>	<i>patto 2021-2023</i>	<i>problematica riscontrata nel triennio</i>	<i>proposta patto 2024-2026</i>
orario servizio	dalle 7 alle 22	richiesti n. 8 servizi dalle ore 6 alle 6.30 e nessun servizio dalle ore 21 in poi	dalle 6 alle 21
processo di presa in carico	domanda cartacea, diversa per ogni Comune	implementazione da gennaio 2023 della domanda unicamente mediante cartella sociale informatizzata, in cui l'a.s. del Comune inviante svolge anche la valutazione del bisogno	mantenimento del servizio sulla cartella sociale informatizzata; utilizzo di una app che in tempo reale segnala sia la prestazione effettuata sia lo speso, per ogni singolo cittadino, nel mese e nell'anno, tenendo conto anche dell'impegno di spesa assunto dal Comune
costo del servizio	€ 19,05 + IVA per ora € 10,58 + IVA per ½ ora	costo basso, in relazione a: - trasporti e trasferimenti (non rimborsati a parte) - inflazione (nessun adeguamento nel triennio 2021-2023) - nuovo CCNL cooperative sociali	€ 22,20 + IVA per ora € 11,10 + IVA per ½ ora - senza possibilità di adeguamento inflazione o rinnovi CCNL - senza rimborsi per trasporti e spese telefoniche - costo orario in linea con gli ambiti territoriali della bergamasca

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Con voto unanime
DELIBERA

- 1) Di approvare i *principi e criteri organizzativi del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD-SADH) in merito al nuovo patto di accreditamento per il periodo 2024-2026*, così come trasmessi al CdA con prot. n. 4871 del 28/06/2023.
- 2) Di dare mandato agli Uffici aziendali per gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente provvedimento.

N. 39	5)Approvazione schema di convenzione con il Comune di Suisio e ASST Bergamo Ovest per la concessione in uso gratuito dell'immobile sito nel territorio di Suisio per la realizzazione di progetti con finalità sociali a valenza sovracomunale.
-------	---

Interviene Filippo Ferrari (responsabile dell'area "progettazione sociale") per illustrare la proposta.

Si ricorda che fino allo scorso anno, l'Azienda ha attivato il servizio denominato "Casa Camilla Bravi", progetto abitativo che mirava a favorire l'inclusione sociale di donne adulte, anche con figli minori, e con fragilità identificabili principalmente nel disagio abitativo, economico e sociale. Finalità del progetto era il reinserimento sociale delle beneficiarie, promuovendone l'inclusione sociale nel proprio territorio di appartenenza, integrando la soluzione di accoglienza abitativa con i servizi occupazionali, scolastici, sociali e sanitarie.

Il servizio si è tenuto nell'immobile di proprietà del Comune di Suisio, sito in via Martin Luther King n. 11 a Suisio, concesso in comodato d'uso gratuito.

Azienda Isola e Comune di Suisio hanno ora pensato ad una nuova progettualità, con avvio nel prossimo autunno, ipotizzando di destinare la struttura a programmi di residenzialità leggera in forma assistita per consentire a pazienti psichiatrici adulti, clinicamente stabilizzati, il completamento del percorso riabilitativo ideale possibile. Tali interventi saranno garantiti da soggetti accreditati ed a contratto con l'ASST Bergamo Ovest.

Si è dunque predisposto lo schema di convenzione fra i tre soggetti interessati (Comune di Suisio, ASST Bergamo Ovest e Azienda Isola) in approvazione, di durata triennale (01/10/2023-30/09/2026). Il documento disciplina in specifico il comodato d'uso gratuito dei locali al fine di consentire le attività sopra indicate; Azienda Isola concederà l'utilizzo gratuito dell'arredamento attualmente presente all'interno di "Casa Camilla Bravi" (art. 6) e non ha altri oneri da sostenere.

Si evidenzia che la progettualità proposta rientra pienamente nelle politiche di Ambito in materia di salute mentale, e costituisce un'ottima integrazione tra ente locale, servizi sociali sovracomunali e servizi socio-sanitari. Inoltre, amplia i posti sul territorio dell'Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino per la residenzialità leggera per pazienti psichiatrici adulti, con un significativo vantaggio per la popolazione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

- 1) Di approvare lo schema di *convenzione con il Comune di Suisio e ASST Bergamo Ovest per la concessione in uso gratuito dell'immobile sito nel territorio di Suisio per la realizzazione di progetti con finalità sociali a valenza sovracomunale*, così come trasmesso al CdA con prot. n. 4871 del 28/06/2023.
- 2) Di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione della medesima convenzione, dando mandato agli Uffici aziendali per gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente provvedimento.

===	6) Informativa in merito agli immobili in disponibilità ad Azienda Isola.
-----	---

Intervengono Maria Calegari (responsabile dell'area "amministrativa ed economica") e Filippo Ferrari (responsabile dell'area "progettazione sociale") per illustrare l'informativa che concerne l'analisi delle tipologie di utilizzo e di contratto, e degli oneri in carico all'Azienda, sugli immobili che i Comuni soci hanno messo a disposizione della stessa. Il Consiglio di Amministrazione ne prende atto.

N. 40	7) Approvazione Convenzione con il Comune di Ponte San Pietro per l'utilizzo a tempo parziale di personale ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004.
-------	---

Interviene Maria Calegari (responsabile dell'area "amministrativa ed economica") per illustrare la proposta.

Si ricorda che è stato autorizzato in via definitiva il passaggio per mobilità volontaria presso il Comune di Ponte San Pietro, ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, della dipendente Simona Carsana, assunta a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nell'Area Istruttori ai sensi dell'art. 12 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 del 16/11/2022 (ex C1). La mobilità avrà decorrenza dal 3 luglio 2023 (determinazione n. 144 del 21/06/2023).

La dott.ssa Carsana è da alcuni anni l'unica dipendente assegnata all'Ufficio del Personale. Poiché si tratta di attività complesse, si è valutato di beneficiare, nel secondo semestre dell'anno, dell'affiancamento della dott.ssa Carsana alla nuova figura che ne prenderà la medesima posizione e reperita all'interno del personale aziendale già in servizio, con l'obiettivo di velocizzarne l'apprendimento e l'autonomia operativa.

Con il nuovo datore di lavoro della dott.ssa Carsana (Comune di Ponte San Pietro), si è pertanto concordato di attivare il comando della dipendente in parola, per n. 18 ore settimanali, per il periodo luglio-ottobre 2023, e per n. 9 ore settimanali, per il successivo periodo novembre-dicembre 2023.

Si è dunque predisposto uno specifico schema di convenzione, disciplinante i rapporti e le reciproche obbligazioni fra le parti, oggetto dell'esame della presente deliberazione.

Si ricorda in materia quanto indicato dal CCNL Funzioni Locali per il triennio 2018-2021 e dall'art. 9 del vigente *regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione CdA n. 20 del 29/03/2023.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1) Di approvare lo schema di *convenzione tra Azienda Isola ed il Comune di Ponte San Pietro per l'utilizzo a tempo parziale di personale ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004*, così come trasmesso al CdA con prot. n. 4871 del 28/06/2023.

2) Di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione della medesima convenzione, demandando all'Ufficio Personale tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti il procedimento.

TERMINE DELLA SEDUTA

La seduta viene chiusa dalla Presidente alle ore 17:10.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

IL SEGRETARIO

Marco Locatelli

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005
e norme collegate, conservato nelle banche dati di Azienda Isola

LA PRESIDENTE

Maria Fantini

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005
e norme collegate, conservato nelle banche dati di Azienda Isola
