

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

AZIENDA ISOLA

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Codice fiscale 03298850169 – Partita iva 03298850169

VIA BRAVI 16 - TERNO D'ISOLA (BG)

Numero R.E.A. 366706

Registro Imprese di Bergamo n. 03298850169

Capitale Sociale Euro 51.576,00= i.v.

* * * * *

SEDUTA N. 12 DELL'08/11/2023

Addì otto del mese di novembre dell'anno duemilaventitré alle ore 17:35 si è riunito il Consiglio di Amministrazione, presso la sede aziendale di Terno d'Isola (Bg) – Via G. Bravi n. 16, su diretta convocazione della Presidente del Consiglio di Amministrazione, avvenuta con prot. n. 7774 del 06/11/2023, per discutere e deliberare sui temi programmati all'ordine del giorno.

Membri del CdA in carica:

COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
Fantini	Maria	X	<input type="checkbox"/>
Bolis	Giordano	X	<input type="checkbox"/>
Degli Antoni	Angelo	X	<input type="checkbox"/>
Preda	Mirella	X	<input type="checkbox"/>
Sesana	Antonella	X	<input type="checkbox"/>

Assume la Presidenza ai sensi dello Statuto la Presidente del Consiglio di Amministrazione Maria Fantini, la quale chiama a svolgere la funzione di Segretario Marco Locatelli (Direttore).

Partecipa: Martina Bolis (Vice Presidente Assemblea Consortile).

La Presidente, accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare,

DICHIARA

validamente costituito il Consiglio di Amministrazione ed invita i presenti a discutere e deliberare su quanto posto all'ordine del giorno.

DELIBERAZIONI

N. 76	1)Approvazione verbale seduta del 04/10/2023.
-------	-----------------------------------------------

I consiglieri prendono visione del verbale della seduta consiliare n. 11 del 04/10/2023.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con n. 4 voti favorevoli (G. Bolis, Fantini, Preda e Sesana) e un astenuto (Degli Antoni, in quanto non presente alla seduta del CdA oggetto di deliberazione)

DELIBERA

Di approvare il verbale della seduta del CdA del 04/10/2023, così come trasmesso al CdA con prot. n. 7774 del 06/11/2023.

N. 77	4)Variazione n. 6 al budget previsionale 2023.
-------	------------------------------------------------

Il Direttore informa che – in esecuzione delle deliberazioni CdA n. 43 del 14/07/2023 e n. 64 del 26/09/2023 – il 07/11/2023 si è acceso il secondo conto corrente bancario dell’Azienda presso la BCC Brescia – Filiale di Dalmine, con IBAN: IT90G0869252970066000002501.

Interviene Maria Calegari (responsabile dell’area “amministrativa ed economica”) per illustrare la proposta.

La variazione al budget previsionale 2023 si rende necessaria sulla base dell’andamento dei ricavi e delle spese riscontrato dopo l’ultima variazione approvata con deliberazione del CdA n. 61 del 26/09/2023.

La proposta di variazione è riassunta nel seguente prospetto:

VARIATIONE N. 6 DEL 08.11.2023								
AREA	CDC	DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2022	PREVISIONALE 2023	VARIAZIONE N. 5 DEL 19.09.2023	VARIAZIONE N. 6 DEL 08.11.2023	DIFFERENZA	NOTE
0. DIREZIONE	10.1	Servizi Bibliotecari	5.666,67	7043,32	10637,86	10637,86	0,00	
	01.13	Contributi fondo solidarietà	0,00	23.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	
	01.01	Budget odv	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	
	01.02	Gettoni di presenza e rimborso CdA	0,00	4.000,00	6.070,00	6.070,00	0,00	
	01.03	Spese di Rappresentanza	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	
	01.04	Salari e stipendi	1.395.112,47	1.600.243,54	1.625.000,00	1.625.000,00	0,00	
	01.05	Formazione aggiornamento	5.721,45	8.000,00	10.443,20	10.443,20	0,00	
	01.06	Consulenza Informatica e sito web	1.952,00	1.650,00	1.650,00	1.650,00	0,00	
	01.07	Rete informatica	35.203,56	50.000,00	57.692,90	57.692,90	0,00	
	01.08	Spese di gestione	97.724,33	105.644,67	138.707,80	143.707,80	-5.000,00	Ridefinizione budget
	01.09	Utenze varie	18.220,70	30.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00	
	01.10	Ammortamenti, imposte e tasse	48.734,49	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	
	01.14	Spese gestione appalti	2.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	0,00	
	01.11	Assicurazioni	26.068,15	28.000,00	28.000,00	28.000,00	0,00	
	01.12	Oneri straordinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	02.01	SAD sovracommunale	250.069,06	270.000,00	340.000,00	340.000,00	0,00	
	02.02	Buoni sociali FNA	353.745,30	300.000,00	481.608,96	481.608,96	0,00	
	02.03	Contributi ai Comuni per CSE fuori ambito	13.350,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	
	02.16	Welfare per FTO	4.200,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	
	02.04	Progetto sperimentale disabili (Arcipelago)	65.801,33	72.000,00	72.000,00	77.000,00	-5.000,00	aumento budget per nuovi inserimenti
	02.05	Interventi reddito di autonomia ANZIANI	4.800,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	0,00	
	02.06	Interventi reddito di autonomia DISABILI	0,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	0,00	
	02.07	Interventi Dopo di Noi	72.515,45	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	
	02.08	Progetto Relazione e Inclusion	8.632,74	38.600,00	28.600,00	28.600,00	0,00	
	02.09	Interventi per progetto disagio e salute mentale	12.599,72	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	
	02.10	Progetto Custodia Sociale	80.735,18	124.000,00	132.793,33	132.793,33	0,00	
	02.11	Voucher socio-occupazionali	117.994,40	130.000,00	150.000,00	140.000,00	10.000,00	Ridefinizione budget
	02.17	Dimissioni protette	42.320,00	24.820,00	24.820,00	24.820,00	0,00	
	02.18	Sostegno trasporto sociale	49.079,69	49.079,69	49.079,69	49.079,69	0,00	
	02.14	PNRR 1.1.3 - Rafforzamento della domiciliarità	0,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	0,00	
	02.15	PNRR 1.2 - Autonomia delle persone con disabilità	4.425,00	438.000,00	437.459,60	437.459,60	0,00	
	02.13	Sportello assistenti familiari e registro territoriale	10.627,00	10.500,00	24.797,00	24.797,00	0,00	
	02.12	Sistemi informativi sociali e Cartella Sociale informatizzata	8.890,01	8.890,00	22.889,99	22.889,99	0,00	
	03.01	Bonus famiglia 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	03.02	Fondo povertà - Sostegno socio educativo	0,00	20.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	
	03.03	Fondo Povertà - Formazione, coordinamento e programmazione	6.131,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00	
	03.04	Fondo povertà - Acquisto servizi e forniture	6.309,01	11.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	
	03.05	Fondo povertà - Servizi di prossimità	11.914,00	20.000,00	21.000,00	21.000,00	0,00	
	03.06	Fondo povertà - Mediazione culturale	519,75	15.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	
	03.07	Fondo povertà - Supporto PUC (progetti utilità alla collettività)	841,80	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	
	03.08	Fondo povertà - ADM	16.582,96	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	
	03.09	Fondo povertà - Sostegno alla genitorialità	1.860,14	2.121,21	4.348,21	4.348,21	0,00	
	03.10	Fondo povertà - Tirocini di inclusione sociale	23.237,83	25.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	
	03.20	SIL inserimenti lavorativi ed occupazionali	66.847,18	72.000,00	72.000,00	72.000,00	0,00	
	03.30	PRINS	0,00	100.000,00	176.148,95	176.148,95	0,00	
	03.12	Fondo povertà - Progetto intervento sociale	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	
	03.11	Fondo povertà - Progetto Housing Femminile	3.725,00	30.000,00	4.950,00	4.950,00	0,00	
	03.21	Fondo povertà - Progetto padri separati	8.770,74	25.000,00	5.900,00	5.900,00	0,00	
	04.01	Servizio affidi	37.002,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	
	04.02	Centro diurno una porta aperta	29.938,50	37.000,00	37.000,00	37.000,00	0,00	
	04.03	Fondo emergenza minori	224.840,62	250.000,00	283.955,00	288.955,00	-15.000,00	Adeguamento budget alle esigenze del servizio
	04.04	Altre attività area minori dg 7626/17	85.173,80	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	
	04.05	ADM e visite protette	125.547,96	145.000,00	135.000,00	135.000,00	0,00	
	04.06	Rete ANTIVIOLENZA	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	0,00	
	04.07	RETE ANTIVIOLENZA prevenzione	3.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	04.09	Gestione progetto Care Leavers	42.879,31	47.235,63	47.235,63	47.235,63	0,00	
	04.10	Tutti a Scuola! contrasto alla dispersione scolastica	26.499,81	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	
	04.11	Restart Future	13.734,44	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	
	04.12	Politiche giovanili	48.604,61	56.979,43	76.000,00	76.000,00	0,00	
	05.01	Progetti innovativi PDZ	2.440,00	2.440,00	2.440,00	2.440,00	0,00	
	05.03	Conciliazione vita lavoro	18.999,98	19.005,00	19.005,00	19.005,00	0,00	
	05.04	Progetto FAMI Lab - impact	19.966,96	4.881,83	4.881,83	4.881,83	0,00	
	05.05	Housing sociale (Casa Camilla Bravi)	3.547,24	0,00	0,00	0,00	0,00	
	05.06	Pronto intervento alloggiativo (convenzione NAP)	30.775,94	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	
	05.08	Collaborazione progetti housing sociale (Appartamento Presezzo)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	
	05.09	GAP gioco d'azzardo patologico	17.197,70	23.385,00	23.385,00	23.385,00	0,00	
	05.10	Contributi per interventi abilitativi sostegno affetto	502.534,00	651.730,00	651.730,00	707.351,00	-55.621,00	Aumento budget a seguito integrazione
	05.11	Progetto anagrafe fragilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	05.12	E.R.P.S. - Edilizia residenziale pubblica Sovracommunale	23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00	0,00	
	05.13	Coordinamento pedagogico territoriale	8.297,30	13.277,30	13.277,30	13.277,30	0,00	
	05.02	Trasferimenti FSR	282.760,76	219.500,00	221.013,13	221.013,13	0,00	
	06.09	Ufficio disabili	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	
	06.01	ADH	81.403,07	118.000,00	115.835,41	115.835,41	0,00	
	06.02	Scuola potenziata	75.072,30	90.000,00	92.500,00	92.500,00	0,00	
	06.03	Servizio socio psicopedagogico e sostegno genitorialità	57.117,67	61.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	
	06.04	Servizio assistenza educativa scolastica	2.858.261,75	4.100.000,00	4.100.000,00	4.100.000,00	0,00	
	06.05	Servizi Complementari AES	135.273,36	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	
	06.06	Housing sociale	10.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	0,00	
	06.08	Progetto Sport Special	10.785,22	15.700,00	19.500,00	19.500,00	0,00	
	06.07	Progetto Spazio Autismo	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	
		TOTALE	7.580.182,42	10.494.046,82	11.068.955,79	11.139.576,79	-70.621,00	

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

Di approvare la variazione n. 6 al budget previsionale 2023, così come indicata in premessa.

N. 78	Direttiva in merito agli investimenti in Titoli di Stato Italiani.
-------	--------------------------------------------------------------------

Interviene Maria Calegari (responsabile dell'area "amministrativa ed economica") per illustrare la proposta.

Si ricorda la precedente deliberazione n. 17 del 29/03/2023, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha statuito di effettuare investimenti in Titoli di Stato Italiani (BOT) nella seguente declinazione:

- * € 750.000,00 per 1 anno;
- * € 750.000,00 per 6 mesi.

Quest'ultimo investimento di 750 mila euro è prossimo alla scadenza (14/11/2023) e frutterà all'Azienda un interesse di € 9.342,45.

Si considera che:

a) permangono tuttora le valutazioni effettuate con la citata deliberazione n. 17/2023, rispetto alla significativa giacenza media del conto corrente dell'Azienda e al fatto che in detta giacenza vi sono: 1) sia una quota fissa (capitale sociale, riserva straordinaria, fondo rischi gestione socioassistenziale, riserva soci in conto aumento capitale) che non può essere spesa, se non in condizioni assolutamente straordinarie (bilancio in perdita, scioglimento, ecc.); 2) sia una quota frutto di fondi anticipati dallo Stato e da Regione Lombardia (Fondo Povertà, Dopo di Noi) che è possibile investire per un periodo di breve termine (6 mesi), poiché si ha contezza che non sarà sicuramente spesa dall'Azienda in un tempo così limitato;

b) i rendimenti dei Titoli di Stato Italiani continuano ad essere elevati e le ultime aste dei BOT a 6 mesi hanno visto tassi che sfiorano il 4%.

Resta inteso che l'operazione di investimento non va in alcun modo ad influire sui tempi di pagamento dell'Azienda e, dunque, i fornitori continueranno ad essere regolarmente pagati nelle scadenze contrattualmente previste.

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1) Di rinnovare, per le motivazioni in premessa, l'acquisto in Titoli di Stato Italiani (BOT) per l'importo di € 750.000,00=, per un periodo di 6 mesi.

2) Di informare di detta decisione:

- a. la Banca Popolare di Sondrio – Filiale di Bonate Sotto;
- b. il Revisore dei Conti.

3) Di incaricare il Direttore e la responsabile dell'area "amministrativa ed economica", ciascuno per quanto di specifica competenza, per gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente provvedimento.

N. 79	3)Approvazione quote di compartecipazione dei Comuni Soci al progetto “custodia sociale” – Anno 2024.
-------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

Interviene Filippo Ferrari (responsabile dell’area “progettazione sociale”), insieme a Serena Branchini (psicologa) e Ilaria Corna (progettista sociale), per illustrare la proposta.

Si ricorda che il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 73 del 29/09/2020, aveva approvato una co-progettazione per interventi innovativi di custodia sociale area anziani dell’Ambito “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino”, con decorrenza dal 20/11/2020 fino al 30/06/2021 (con possibilità di proroga in relazione alla programmazione economica e finanziaria di Azienda Isola fino al 30/06/2022). Successivamente, il nuovo CdA, con deliberazione n. 47 del 07/07/2021, ha statuito la possibilità di ricalibrare il progetto di custodia sociale, estendendolo a tutti i 25 comuni dell’Ambito “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino”, anche mediante forme di aggregamento fra territori limitrofi.

Custodia sociale si propone di offrire una risposta immediata ai bisogni delle persone anziane, e ai loro nuclei familiari, in condizione di difficoltà/fragilità temporanea, o che siano impossibilitati a svolgere alcune azioni di vita quotidiana; la custodia sociale, ideata con carattere di temporaneità e di flessibilità degli interventi, è pensata per rispondere ad individui e nuclei che non necessitano di un importante e continuativo carico assistenziale ma di azioni e interventi di supporto leggero o di prossimità. La custodia svolge quindi un ruolo di orientamento, mediazione e accompagnamento da una condizione di emersione del bisogno ad una presa in carico. Il progetto si propone come un potente strumento di contrasto all’isolamento sociale e di tutela delle persone fragili in condizioni di emergenza (non solo sanitaria ma, per l’appunto, sociale, relazionale, economica, ecc.). Custodia sociale vuole porre le condizioni per uno sforzo coordinato di accompagnamento sociale alle persone non solo per una difesa e tutela della propria integrità fisica e mentale, ma anche per la valorizzazione della salute nello sviluppo delle proprie potenzialità e per la realizzazione del proprio “progetto di vita”, autonomo e interdipendente con il proprio contesto relazionale di appartenenza (famiglia e comunità).

Sul progetto di custodia sociale si richiamano:

- il contratto di servizio 2021-2023 (Assemblea Consortile del 20/11/2020) – scheda tecnica B2;
- il Piano di Zona 2021-2023 (Assemblea dei Sindaci del 06/12/2021) – cap. 7.2.1;
- il Piano programma 2023 (Assemblea Consortile del 24/05/2023) – pp. 44-45.

I Comuni soci che hanno dato conferma di adesione al servizio per il prossimo anno sono 20. Il progetto è sostenuto economicamente dall’Ambito, con una quota di circa 100 mila euro finanziata con il Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (FNPS) e, dal 2022, da una somma complessiva di complessivi 24 mila euro a carico dei Comuni aderenti, ripartita fra gli stessi esclusivamente in base alla popolazione anziana presente in ciascun territorio (deliberazione CdA n. 48 del 21/06/2022).

Si tratta ora di definire le quote di cofinanziamento per il 2024 e, sulla base di una stima di spesa di € 129.169,09=, si propone di mantenere a carico dell’Azienda la somma di € 100.000,00= e di ripartire il restante importo di € 29.169,09= sempre con il criterio della popolazione anziana residente, come da tabella che segue.

Comune	abitanti al 31/12 2022	+ 65 anni	quota 2024
Bonate Sopra	10.141	1.473	1.980,46 €
Bonate Sotto	6.565	1.290	1.734,41 €
Bottanuco	4.999	1.027	1.380,81 €
Brembate	8.450	1.598	2.148,52 €
Brembate di Sopra	7.868	1.739	2.338,10 €

<i>Comune</i>	<i>abitanti al 31/12 2022</i>	<i>+ 65 anni</i>	<i>quota 2024</i>
Capriate San Gervasio	8.126	1.776	2.387,85 €
Carvico	4.619	960	1.290,73 €
Chignolo d'Isola	3.336	540	726,03 €
Cisano Bergamasco	6.119	1.300	1.747,86 €
Filago	3.086	568	763,68 €
Madone	3.988	687	923,68 €
Mapello	6.816	1.247	1.676,60 €
Medolago	2.333	410	551,25 €
Ponte San Pietro	11.408	2.456	3.302,11 €
Pontida	3.250	638	857,80 €
Presezzo	4.769	1.023	1.375,43 €
Solza	1.971	341	458,48 €
Sotto il Monte Giovanni XXIII	4.374	753	1.012,41 €
Suisio	3.742	747	1.004,35 €
Terno d'Isola	7.947	1.122	1.508,54 €
<i>Totali</i>	<i>113.907</i>	<i>21.695</i>	<i>29.169,09 €</i>

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

Di approvare le quote di compartecipazione spese a carico dei Comuni aderenti al progetto di custodia sociale per il 2024, così come indicate in premessa.

N. 80	4) Approvazione principi e criteri organizzativi dei laboratori socio-occupazionali a favore di persone con disabilità residenti nell'ambito "Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino" – Periodo: 01/01/2024-31/12/2026.
-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Interviene Filippo Ferrari (responsabile dell'area "progettazione sociale"), insieme a Serena Branchini (psicologa) e Ilaria Corna (progettista sociale), per illustrare la proposta.

I laboratori socio-occupazionali, rivolti a persone con disabilità che abbiano assolto all'obbligo scolastico e che siano residenti nell'ambito territoriale, si configurano come un servizio con obiettivi educativi, riabilitativi, socializzanti, finalizzati all'inclusione sociale e all'acquisizione e al potenziamento di autonomie personali e relazionali e allo sviluppo di abilità produttive minime, conferendo pertanto dignità ed autostima a soggetti con difficoltà di collocabilità lavorativa e con necessità di inserimento in ambienti protetti, ai fini della sperimentazione del ruolo occupazionale possibile.

L'accesso ai laboratori sociooccupazionali viene tradizionalmente assicurato da questa Azienda mediante l'erogazione di voucher sociali, al fine di garantire la libera scelta del cittadino nell'acquisto delle prestazioni. L'attuale regime di accreditamento è in scadenza il 31 dicembre 2023 e, dunque, si tratta ora di definire i principi e criteri organizzativi dei laboratori socio-occupazionali per il prossimo triennio (01/01/2024-31/12/2026). Si propone all'uopo quanto segue.

Destinatari

Il voucher è rivolto a persone con disabilità residenti nell'ambito territoriale, che abbiano assolto all'obbligo scolastico, per le quali sia difficile prevedere l'inserimento in un'attività lavorativa e per le quali tale dimensione risulti essere significativa per la propria valenza riabilitativa, d'inclusione, di socializzazione, conferendo dignità e autostima alla persona.

I destinatari sono individuati dal servizio sociale del Comune di residenza sulla base di un Progetto Individualizzato condiviso con la famiglia; l'accesso al voucher è autorizzato da Azienda Isola.

Le domande di accesso al beneficio sono evase da Azienda Isola in ordine cronologico. Nella conferma del voucher per l'anno successivo hanno diritto di precedenza le persone che ne sono già beneficiarie. La prestazione potrà essere interrotta o modificata, anche prima dello scadere dei termini, quando ricorrano le seguenti circostanze:

- trasferimento della residenza in altro ambito territoriale;
- non rispetto, da parte del richiedente, del progetto sottoscritto e degli obiettivi concordati.

Il beneficiario ha l'obbligo di comunicare ad Azienda Isola – Azienda speciale consortile per i servizi alla persona - e al Servizio Sociale del Comune di residenza ogni variazione che comporti il venir meno del diritto al voucher sociale.

Il diritto al contributo decade dal giorno successivo alla cessazione dei requisiti.

Requisiti strutturali e specifici

I requisiti strutturali e specifici dei Laboratori Socio-Occupazionali sono descritti nelle tabelle che seguono.

<i>REQUISITI STRUTTURALI</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
	<p>Presenza di una sede operativa con dotazione minima, in relazione alle attività che verranno esplicitate nella <i>carta dei servizi</i>. La sede, che potrà essere anche utilizzata in condivisione con altri servizi o messa a disposizione da Enti pubblici o altri privati, dovrà possedere i requisiti previsti dalle norme vigenti in materia di civile abitazione nonché quelli relativi alle norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche.</p> <p>La sede potrà essere ubicata anche al di fuori del territorio dell'Ambito "Isola Bergamasca – Bassa Val San Martino". Ogni ente può richiedere l'accreditamento per più di una sede.</p>
<i>REQUISITI SPECIFICI</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
TIPOLOGIA	<p>Il Laboratorio Socio-Occupazionale è proposto agli utenti allo scopo di favorirne l'inclusione, la socializzazione, l'apprendimento e lo sviluppo di capacità produttive e di nuove abilità. Il servizio è un'attività sociale con una presenza educativa costante, che favorisce il mantenimento e lo sviluppo di autonomie personali e di sollecitazione alle relazioni sociali. Le attività occupazionali proposte agli utenti mirano a stimolare/sviluppare competenze relazionali e capacità produttive minime. La relazione educativa ed il lavoro sono mezzo e strumento per la valorizzazione e l'emancipazione delle persone svantaggiate.</p>
ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO	<p>Azienda Isola valuta la richiesta di accesso al voucher da parte del servizio sociale comunale inviante, sulla base della sua congruità con i requisiti previsti dal sistema di accreditamento e nel rispetto delle disponibilità di bilancio. Entro 30 giorni dalla richiesta dell'Azienda, l'Ente Accreditato procede ad accogliere l'utente segnalato, secondo il Progetto Individualizzato.</p>
PROFILI VOUCHER	<p>Sono previste tre profilazioni del voucher sociale, in base al numero di accessi di frequenza settimanale di ciascun utente. Si intende per accesso, la possibilità di frequenza per almeno 3 (tre) ore giornaliere consecutive.</p> <p><i>Profilo 1:</i> fino a 2 (due) accessi settimanali; <i>Profilo 2:</i> 3 (tre) accessi settimanali; <i>Profilo 3:</i> 4-5 (quattro-cinque) accessi settimanali. Il voucher può essere corrisposto per massimo n. 46 (quarantasei) settimane/anno.</p>

REQUISITI SPECIFICI	DESCRIZIONE			
VALORI ECONOMICI DEL VOUCHER	profilo	1	2	3
	Azienda	€ 31,85	€ 54,10	€ 65,75
	Famiglia	fino a € 10,00	fino a € 13,00	fino a € 16,00
	totale	fino a € 41,85	fino a € 67,10	fino a € 81,75
	La quota a carico della famiglia sarà riscossa dall'Ente Accreditato direttamente dalla famiglia; pertanto, non dovrà essere fatturata a carico dell'Azienda. La stessa potrà essere rivista o graduata in base all'ISEE, fermo restando che all'Ente Accreditato sarà riconosciuto complessivamente il valore del voucher indicato nella tabella precedente.			
ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	Il servizio dovrà essere attivo per almeno 5 accessi settimanali e per non meno di 42 (quarantadue) settimane l'anno.			
TIPOLOGIA DEL PERSONALE COINVOLTO NEL SERVIZIO	<p>Il servizio deve prevedere la presenza della figura di coordinatore e/o referente scientifico del servizio. Lo stesso è impiegato nel servizio per un monte ore minimo di 3 ore settimanali.</p> <p><u>Al servizio deve essere assegnato un numero di educatori secondo un rapporto di massimo di 1 a 7 tra educatore e utenti.</u></p> <p>Il personale educativo deve essere in possesso del titolo di educatore professionale o del diploma di laurea in scienze dell'educazione o in materie pedagogiche o psicologiche. Il coordinatore deve essere in possesso del diploma di laurea nel settore sociale, psicologico, pedagogico ed educativo o di un diploma di educatore professionale con esperienza nel settore specifico della disabilità di almeno 3 anni.</p> <p>Tutti i titoli di studio richiesti dovranno essere rilasciati da scuole o università riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato o, nel caso di titoli di studio acquisiti all'estero, dovrà esserne documentata l'equipollenza.</p>			
FORMAZIONE	Tutto il personale educativo deve frequentare corsi di formazione pertinenti al servizio o al target a cui si rivolge per almeno 10 ore annue.			
GESTIONE ASSENZE	In caso di assenza della persona frequentante il laboratorio per un periodo pari o inferiore alle 2 (due) settimane, l'Azienda sostiene il costo del 100% del voucher attivato (secondo il profilo autorizzato); qualora invece l'assenza si protragga oltre le due settimane e fino a 16 (sedici) settimane, il valore del voucher – relativamente alla sola quota a carico dell'Azienda – è abbattuto del 10%. Oltre un'assenza di 16 settimane (esclusi i periodi di chiusura programmata), l'Azienda non corrisponderà alcun voucher all'Ente Accreditato.			
RAPPORTI CON L'AZIENDA	L'Ente Accreditato dovrà dotarsi di posta elettronica e posta certificata, per le comunicazioni con l'Azienda ed altri soggetti che potrà essere utile coinvolgere. A titolo gratuito e su richiesta dell'Azienda, il coordinatore del servizio dell'Ente Accreditato partecipa all'Equipe interdisciplinare sulla disabilità. Lo stesso resta inoltre disponibile ad incontrare, quando richiesto, l'assistente sociale comunale e/o il personale di Azienda Isola per l'attivazione, il monitoraggio e la verifica degli interventi.			
IMPEGNI DELL'AZIENDA E DELL'ENTE ACCREDITATO	<p>*Azienda Isola trasmette la copia del Progetto Individualizzato e la dichiarazione di apertura del servizio all'Ente Gestore Accreditato comprensiva del Profilo/Voucher e del periodo temporale di attivazione dell'intervento fino al termine di ciascun anno solare.</p> <p>*L'Ente Accreditato predispone il fascicolo personale che dettaglia il piano di intervento e di verifica.</p> <p>L'Ente Accreditato provvede inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • alla raccolta dati (anamnesi, storia sociale e familiare); 			

REQUISITI SPECIFICI	DESCRIZIONE
	<ul style="list-style-type: none"> • alla conoscenza, presa in carico e valutazione in entrata dell'utente; • alla definizione del percorso socio-occupazionale in termini di obiettivi, azioni, monitoraggio, tempi e risorse necessarie per il raggiungimento degli obiettivi prefissati; • al confronto e alla valutazione in itinere con l'Ente inviate (servizio sociale comunale e Azienda) e/o con la famiglia in termini di raggiungimento degli obiettivi e soddisfazione dell'utenza, evoluzione del progetto, prospettive e Progetto di Vita; • alla redazione e alla trasmissione di una relazione di verifica annua e/o a conclusione del progetto per singolo utente, che includa gli elementi sopra descritti.
SERVIZIO TRASPORTO	Il trasporto dell'utente al Laboratorio Socio-Occupazionale è a carico della sua famiglia o del servizio sociale del Comune inviante. L'Ente Accreditato potrà garantire il servizio a pagamento.
CARTA DEI SERVIZI	L'Ente Accreditato dovrà possedere, presso la propria sede, un protocollo con la descrizione delle modalità e delle procedure d'intervento realizzate detto anche <i>Carta dei servizi</i> . L'Ente trasmette all'Azienda una <i>Brochure</i> , in formato digitale idoneo alla promozione del servizio, che sarà pubblicata sul sito dell'Azienda, nella sezione dedicata.
COPERTURE ASSICURATIVE	È fatto obbligo all'Ente Accreditato assicurare la copertura INAIL agli utenti, se previsto dalle disposizioni vigenti in materia. È fatto obbligo di provvedere, da parte dell'Ente Accreditato, ad un'apposita polizza assicurativa per Responsabilità civile generale verso terzi (con massimali non inferiori a € 1.000.000,00 per ogni sinistro, € 1.000.000,00 per persona deceduta o con lesione e € 500.000,00 per danni a cose).
RISPETTO DEL D.LGS. 81/2008	L'Ente Accreditato è tenuto all'osservanza delle disposizioni del decreto legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii. Lo stesso dovrà comunicare, al momento della stipula del patto di accreditamento, il nominativo del responsabile della sicurezza.
RISPETTO DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679	L'Ente Accreditato deve garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto del voucher sociale e l'osservanza di tutte le disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679, indicando il responsabile del trattamento dati al momento della stipula del patto di accreditamento.

Su detta progettualità si richiamano:

- il *contratto di servizio 2021-2023*, approvato dall'Assemblea Consortile del 20/11/2020, e, in particolare, l'art. 7, lettera h) e relativa scheda tecnica B;
- il *Piano di Zona* ex art. 19 della legge n. 328/2000, dell'Ambito "Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino", per il triennio 2021-2023, approvato dall'Assemblea dei Sindaci del 06/12/2021 – cap. 7.3.4;
- il *Piano programma 2023*, approvato dall'Assemblea Consortile del 24/05/2023 – pp. 53-54.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1) Di approvare i *principi e criteri organizzativi dei laboratori socio-occupazionali a favore di persone con disabilità residenti nell'ambito "Isola Bergamasca e Bassa Val San*

Martino” – Periodo: 01/01/2024-31/12/2026 – CIG: Z423D2E23A, così come trasmessi al CdA con prot. n. 7774 del 06/11/2023.

2) Di dare mandato agli Uffici aziendali per gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente provvedimento.

N. 81	5)Approvazione proposta di schema di accordo territoriale Cse anno 2024.
-------	--------------------------------------------------------------------------

Interviene Filippo Ferrari (responsabile dell’area “progettazione sociale”), insieme a Serena Branchini (psicologa) e Ilaria Corna (progettista sociale), per illustrare la proposta.

Si ricorda che il 29/01/2021 l’Assemblea dei Sindaci dell’Ambito distrettuale “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino” e l’Assemblea Consortile hanno approvato l’ACCORDO TERRITORIALE TRA AZIENDA SPECIALE CONSORTILE “AZIENDA ISOLA” E GLI ENTI GESTORI DEI DUE CSE AVENTI SEDE NEL TERRITORIO DELL’AMBITO ISOLA BERGAMASCA E BASSA VAL SAN MARTINO: SOCIETÀ COOPERATIVA CASTELLO DL TREZZO SULL’ADDA (ML) PER L’EROGAZIONE DL VOUCHER SOCIALI PRESSO “CENTRO SOCIO EDUCATIVO - CSE DL CAPRIATE SAN GERVASIO (BG)” E LAVORARE INSIEME DL ALME’ (BG) PER L’EROGAZIONE DL VOUCHER SOCIALI PRESSO “CENTRO SOCIO EDUCATIVO - CSE DI BREMBATE DI SOPRA (BG)” A FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITA’ RESIDENTI NEL TERRITORIO DEI 25 COMUNI ISOLA BERGAMASCA E BASSA VAL SAN MARTINO – TRIENNIO 2021-2023.

Nelle more di approvazione del nuovo CCNL delle cooperative sociali, si è concordato con gli enti gestori dei Centri Socio Educativi presenti nell’Ambito territoriale di stipulare un accordo per il solo 2024, rinviando agli anni successivi la definizione di intese per un arco temporale più lungo.

Il documento in approvazione prevede, in particolare, quanto segue in tema di “Compartecipazione socioassistenziale per la frequenza ai due CSE aventi sede nell’Ambito territoriale Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino: Capriate San Gervasio e Brembate di Sopra”:

“Le parti convengono che:

**il contributo socioassistenziale è di una retta giornaliera di € 54,95 onnicomprensiva per massimo 47 settimane di frequenza pari a € 12.913,00 annui suddivisa in 12 mensilità. Per l’anno 2024 è riconosciuta la possibilità dell’aggiornamento della quota giornaliera in relazione a eventuali aumenti contrattuali per il rinnovo del CCNL Cooperative Sociali.*

Resta inteso che le cooperative CASTELLO e LAVORARE INSIEME invieranno la specifica documentazione ad AZIENDA ISOLA e che AZIENDA ISOLA potrà avviare la necessaria istruttoria al fine di verificare che l’aggiornamento richiesto sia congruo ai termini di legge.

**I Comuni dell’Ambito s’impegnano altresì a riconoscere il costo mensa giornaliero, come da dettaglio che segue, a fronte dell’effettiva presenza dell’utenza al servizio CSE ed effettiva fruizione del servizio:*

- Anno 2024: 5,20 euro al giorno, pari all’intero costo attuale del servizio mensa;

**Per la frequenza part-time:*

o Nel caso la frequenza fosse pari o inferiore al 40% dell’orario di apertura settimanale del CSE (pari a 15 ore settimanali per il CSE avente sede a Capriate San Gervasio e 14 ore settimanali per il CSE avente sede a Brembate di Sopra), il voucher giornaliero, sia per la quota Azienda-Comuni sia per la retta famiglia, verrà riconosciuto nella misura del 50% del valore indicato per l’inserimento a tempo pieno;

o Nel caso la frequenza fosse superiore al 40% ma inferiore al 50% dell’orario di apertura settimanale del CSE (ovvero tra le 16 e le 19 ore settimanali per il CSE avente sede a Capriate San Gervasio e tra le 15 e le 17 ore settimanali per il CSE avente sede a Brembate di Sopra), il voucher giornaliero, per la quota Azienda-Comuni verrà riconosciuto nella misura del 70% del valore indicato per l’inserimento a tempo pieno, mentre la retta famiglia continuerà ad essere il 50% della retta piena, inclusa Iva.

o Nel caso la frequenza fosse pari o superiore al 50% e fino al 80% dell'orario di apertura settimanale del CSE (ovvero da 20 a 30 ore settimanali per il CSE avente sede a Capriate San Gervasio e da 17,50 a 28 ore settimanali per il CSE avente sede a Brembate di Sopra), il voucher giornaliero, per la quota Azienda-Comuni verrà riconosciuto nella misura dell'80% del valore indicato per l'inserimento a tempo pieno, mentre la retta famiglia continuerà ad essere il 50% della retta piena, inclusa Iva.

o Per frequenze superiori al 80% si considera frequenza a tempo pieno sia per la quota Azienda-Comuni che per la famiglia

*Destinatari dell'intervento sono i cittadini residenti nei 25 Comuni dell'Ambito Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino e che frequentano il CSE con sede a Capriate San Gervasio (BG) e il CSE con sede a Brembate di Sopra (BG);

Gli enti comunali dell'ambito distrettuale Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino, in funzione dei propri regolamenti interni, daranno comunicazione ad Azienda Isola e alle due cooperative Castello e Lavorare Insieme sulla compartecipazione mensile delle famiglie, affinché possa esserne definita la fatturazione relativa."

Su detta proposta di accordo si richiamano:

- il contratto di servizio 2021-2023, approvato dall'Assemblea Consortile del 20/11/2020, e, in particolare, la scheda tecnica B2;
- il Piano di Zona ex art. 19 della legge n. 328/2000, dell'Ambito "Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino", per il triennio 2021-2023, approvato dall'Assemblea dei Sindaci del 06/12/2021 – cap. 7.3.2;
- il Piano programma 2023, approvato dall'Assemblea Consortile del 24/05/2023 – pp. 49-50.

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1) Di approvare proposta di schema di ACCORDO TERRITORIALE TRA AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "AZIENDA ISOLA" E GLI ENTI GESTORI DEI DUE CSE AVENTI SEDE NEL TERRITORIO DELL'AMBITO ISOLA BERGAMASCA E BASSA VAL SAN MARTINO: SOCIETÀ COOPERATIVA CASTELLO DL TREZZO SULL'ADDA (MI) PER L'EROGAZIONE DL VOUCHER SOCIALI PRESSO "CENTRO SOCIO EDUCATIVO - CSE DL CAPRIATE SAN GERVASIO (BG)" E LAVORARE INSIEME DL ALME' (BG) PER L'EROGAZIONE DL VOUCHER SOCIALI PRESSO "CENTRO SOCIO EDUCATIVO - CSE DI BREMBATE DI SOPRA (BG)" A FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITA' RESIDENTI NEL TERRITORIO DEI 25 COMUNI ISOLA BERGAMASCA E BASSA VAL SAN MARTINO – ANNO 2024, così come trasmessa al CdA con prot. n. 7774 del 06/11/2023.

2) Di trasmettere la presente proposta all'Assemblea dei Sindaci del Piano di zona "Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino" per le deliberazioni di competenza.

N. 82	6)Aggiornamento carta dei servizi "Punto e Virgola" con sede a Ponte San Pietro e nuove tariffe per l'anno 2024.
-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Intervengono Elena Pedrinzani (responsabile dell'area "servizi educativi") e Stefano Locatelli (coordinatore ed educatore del servizio "Punto e Virgola") per illustrare la proposta.

Si ricorda che Azienda Isola organizza un servizio specialistico psico-educativo per minori affetti da disturbi afferenti allo spettro autistico, denominato "Punto e Virgola" (giusta deliberazione del CdA n. 26 del 23/03/2022). Il servizio è disciplinato: dal contratto di servizio 2021-2023 (scheda tecnica E), dal Piano di Zona 2021-2023 (cap. 7.3.8), dal

Piano programma 2023 (p. 103) e dalla carta dei servizi approvata con deliberazione del CdA n. 80 del 02/12/2022.

La proposta in esame nasce dalla necessità di rivedere le tariffe attualmente applicate, esplicitando tutte le attività rivolte al gruppo degli adolescenti-giovani adulti (15-35 e oltre nel caso di valutazione dell'équipe) e al gruppo dei minori (03-14), e la possibilità per la scuola o i servizi sociali di attivare progetti ponte o tirocini per alunni con disabilità. Inoltre, vengono introdotte le progettualità relative allo school management e ai progetti di informazione/sensibilizzazione.

Il nuovo tariffario per il 2024 è di seguito riepilogato.

Modulo infanzia

<p>Presenza di entrambe le condizioni:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Residenti in uno dei 25 comuni dell'ambito Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino✓ ISEE Minorenni con valore uguale o inferiore a 15.000 Euro > costo pari a 22 euro/settimana di contributo famiglia <p>Oppure ISEE Minorenni con valore compreso tra 15.001 e 35.000 Euro > costo pari a 24 euro/settimana di contributo famiglia</p> <p>Oppure ISEE Minorenni con valore superiore a 35.000 euro > costo pari a 28 euro/settimana di contributo famiglia</p>	<p>In presenza di una delle seguenti condizioni:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Residenza fuori dall'ambito (<i>*In presenza di lista d'attesa verrà garantita priorità d'accesso ai minori residenti nell'ambito</i>) <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Il costo sarà pari a 45 euro/settimana di contributo da parte della famiglia.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Modulo adolescenti e giovani adulti

<p>Presenza di entrambe le condizioni:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ ISEE <u>SOCIO-SANITARIO</u> con valore uguale o inferiore a 22.000 euro OPPURE ISEE <u>MINORENNI</u> con valore uguale o inferiore a 30.000 Euro✓ Residenti in uno dei 25 comuni dell'ambito Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Il costo orario richiesto sarà il seguente:</p> <p style="text-align: center;">[fino a 5 ore di frequenza] Quota Comune: 6€; Quota famiglia: 1,5€</p> <p style="text-align: center;">[da 6 a 10 ore di frequenza] Quota comune: 5,5€; Quota famiglia: 1,5€</p> <p style="text-align: center;">[da 11 a 15 di frequenza] Quota comune: 4,5€; Quota famiglia: 1,5€</p>	<p>In presenza della seguente condizione:</p> <p><i>In caso di residenza in un comune non appartenente all'ambito il costo orario settimanali sarà richiesto interamente alla famiglia, salvo diversi accordi con il comune di provenienza secondo le tariffe sottoesposte.</i></p> <ul style="list-style-type: none">✓ ISEE <u>SOCIO-SANITARIO</u> con valore uguale o inferiore a 22.000 euro OPPURE ISEE <u>MINORENNI</u> con valore uguale o inferiore a 30.000 euro <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Il costo orario richiesto sarà il seguente:</p> <p style="text-align: center;">[fino a 5 ore di frequenza] Quota Comune: 2,5€; Quota famiglia: 5,5€</p> <p style="text-align: center;">[da 6 a 10 ore di frequenza] Quota Comune: 2,0€; Quota famiglia: 5,5€</p> <p style="text-align: center;">[da 11 a 15 di frequenza] Quota Comune: 1,5€; Quota famiglia: 5,5€</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Progetto di school management

La proposta prevede la costruzione di pacchetti progettuali di 15 ore, 5 delle quali dedicate ad attività di progettazione/monitoraggio/verifica e 10 dedicate alla erogazione della progettualità co-costruita (osservazione partecipata, laboratori, ecc.) secondo un calendario definito assieme alla scuola, all'interno di un intervallo temporale tipicamente scolastico (tra settembre e maggio). Il percorso verrà offerto gratuitamente

e attivabile sulle base delle risorse aziendali (personale) disponibili al momento della richiesta.

Percorsi informativi/di sensibilizzazione

“Punto e Virgola” offre un’ulteriore specifica proposta afferente ad eventuali bisogni di informazione/sensibilizzazione sulle tematiche inerenti al disturbo dello spettro autistico. Tale offerta si configura in pacchetti informativi e di orientamento della durata di 3 ore. Tali percorsi possono essere richiesti della singola persona e poi erogati sotto forma di incontri di gruppo. Il percorso verrà offerto gratuitamente e attivabile al raggiungimento di n.8 partecipanti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

Di approvare la nuova *carta dei servizi di “Punto e Virgola”*, così come trasmessa al CdA con prot. n. 7774 del 06/11/2023, dando atto che la stessa sostituisce integralmente quella precedentemente adottata.

Alle ore 19:05 il consigliere Giordano Bolis saluta gli intervenuti ed esce. La Presidente accerta il rispetto delle condizioni statutarie per poter continuare a deliberare.

N. 83	6)Aggiornamento carta dei servizi dello sportello psico-educativo “Teseo”.
-------	----------------------------------------------------------------------------

Intervengono Elena Pedrinzani (responsabile dell’area “servizi educativi”) e Stefano Locatelli (coordinatore ed educatore del servizio “Punto e Virgola”) per illustrare la proposta.

Si ricorda che con deliberazione del CdA n. 23 del 10/05/2023, è stato istituito lo sportello psico-educativo “Teseo”, volto all’informazione e all’orientamento alle persone con disabilità e alle loro famiglie

È attualmente gestito da due figure specialistiche, una psicologa e un’educatrice socio-pedagogica che si interfacciano periodicamente con un supervisore tecnico scientifico (medico psichiatra), specialista della metodologia matricista e delle pratiche di “Dopo di Noi” e Progetti di Vita.

Le finalità dello sportello sono:

- * supporto in favore delle persone con disabilità e delle loro famiglie, attraverso attività di orientamento, consulenza e accompagnamento psico-educativo;
- * collaborazione con le realtà territoriali nella definizione dei progetti di vita ed affiancamento al servizio sociale comunale nella costruzione di percorsi personalizzati;
- * organizzazione e conduzione di gruppi di auto-mutuo-aiuto.

Il servizio è offerto in forma gratuita ai cittadini.

Ad alcuni mesi dall’avvio del servizio, si ritiene di dover aggiornare la carta dei servizi dello sportello “Teseo”, con i riferimenti relativi alla nuova figura psicologica subentrata nella gestione del servizio e con gli orari di apertura e le chiusure previste per l’annualità 2024.

Su questa materia, si richiamano:

- la legge n. 104/1992 “Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- la legge n. 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la legge regionale n. 3/2008 “Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario”;

- il Piano di Zona Ambito "Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino" – Triennio 2021/2023, approvato nell'Assemblea dei Sindaci del 06/12/2021, che prevede azioni di sostegno e di empowerment rivolte alle persone con disabilità e alle loro famiglie.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

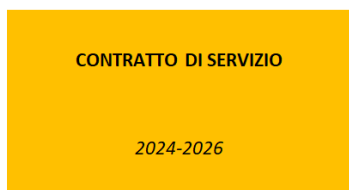
Di approvare la nuova *carta dei servizi dello sportello psico-educativo "Teseo"*, così come trasmessa al CdA con prot. n. 7774 del 06/11/2023, dando atto che la stessa sostituisce integralmente quella precedentemente adottata.

N. 84	7) Approvazione proposta di schema di contratto di servizio 2024-2026.
-------	------------------------------------------------------------------------

Il Direttore illustra la proposta.

Si ricorda che è in scadenza il contratto di servizio 2021-2023 (ex art. 114, comma 8, lettera a) del TUEL ed ex art. 19, comma 1, lettera j) dello Statuto), approvato dall'Assemblea Consortile del 20/11/2020.

Vengono mostrate le seguenti slide.



Assemblea Consortile del __/__/2023

CONTRATTO DI SERVIZIO 2024-2026

Il consolidamento dei servizi:

- ✓ è un contratto che "ratifica" l'ampliamento dell'offerta di servizi avvenuta in questo triennio, con nuovi servizi/progetti: Poli Sociali, Pronto Intervento Sociale, «padri separati» e housing femminile, dimissioni protette, Agenzia per la casa, aumento 2 mesi del fondo emergenza minori, «Tutti a scuola», custodia sociale, cofinanziamento al trasporto CSE/CDD, voucher STD, PNRR Missione 5, «Sport Special», Sportello Teseo, Salute Mentale e «Relazione e Inclusione», gestione FNA, fondo di solidarietà (per spese annue complessive > a 450 mila euro → 3 €/ab., esclusi fondi PNRR)
- ✓ la quota pro capite rimane invariata (7 euro/abitante)
- ✓ il contratto ha due schede tecniche: A (servizi per la generalità dei Comuni soci – interamente a parzialmente a carico dell'Azienda) e B (servizi "a consumo" – interamente a carico del Comune socio)

CONTRATTO DI SERVIZIO 2024-2026

Le innovazioni nei servizi:

- ✓ progetto «L'isola che non c'è», con l'idea di co-costruire una rete di Ambito per l'housing sociale
- ✓ sostegno economico per l'inserimento in strutture di donne senza figli, vittime di violenza (primi 90 giorni)
- ✓ ipotesi convenzione con il secondo centro educativo per minori (Coop. Noema di Ponte San Pietro), al fine di assorbire il 50% dei costi di inserimento a carico dei Comuni
- ✓ dal 2025, ripresa gestione pagamenti CSE e trasporto sociale
- ✓ avvio Assegno di Inclusione
- ✓ la Cartella Sociale Informatizzata sempre più come strumento di lavoro e di dialogo con il cittadino

CONTRATTO DI SERVIZIO 2024-2026

Alcuni "impegni" dell'Azienda extra contratto:

- ✓ i rapporti fra i soci sono improntati alla reciproca mutualità
- ✓ sussidiarietà orizzontale e co-progettazione con il Terzo settore
- ✓ proseguo riqualificazione spazi messi a disposizione dagli Enti soci per progetti sociali sovracomunali
- ✓ abbattimento liste di attesa (con particolare attenzione alla disabilità)
- ✓ lavoro con équipe sempre più "multiprofessionali" (con assistenti sociali, psicologi, educatori, progettisti sociali)
- ✓ sperimentazioni continue (es. AES)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1) Di approvare la proposta di schema di *contratto di servizio per la gestione di interventi e servizi alla persona e alla comunità – Periodo 01/01/2024-31/12/2026*, così come trasmessa al CdA con prot. n. 7774 del 06/11/2023.

2) Di trasmettere la presente proposta all'Assemblea Consortile per le deliberazioni di competenza, a termini dell'art. 19, comma 1, lettera j) dello Statuto aziendale.

TERMINE DELLA SEDUTA

La seduta viene chiusa dalla Presidente alle ore 19:30.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

IL SEGRETARIO

Marco Locatelli

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005
e norme collegate, conservato nelle banche dati di Azienda Isola

LA PRESIDENTE

Maria Fantini

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005
e norme collegate, conservato nelle banche dati di Azienda Isola
